MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ

Ghidul Candidatului



Pentru admiterea în învățământul liceal, învățământul profesional și învățământul dual pentru anul

2024-2025

Timișoara, 2024

MINISTERUL EDUCAŢIEI

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN TIMIŞ

GHIDUL CANDIDATULUI

ADMITEREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL, ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL ŞI ÎNVĂŢĂMÂNTUL DUAL PENTRU ANUL ŞCOLAR 2024-2025

COORDONATORI:

prof. Aura-Codruța Danielescu - Inspector Școlar General
prof. Simona-Ecaterina Bejan - Inspector Școlar General Adjunct
prof. Nicolae Mihail Petchescu - Inspector şcolar
prof. Cristian Dinu - Inspector școlar
prof. Diana-Viorica Munteanu - Inspector școlar
prof. Andrea-Corina Bărbos - Inspector școlar
prof. Oana Codruța Tomescu - Inspector școlar
prof. Mihaela Corina Tomici - Inspector școlar
prof. Mihai Filip - Profesor Colegiul Național Bănățean
ing. Cosmin-Ion Coconeț u - Consilier informatizare
ing. Ștefan-Daniel Brebenel - Consilier informatizare

TIMIŞOARA
Mai 2024

ISSN 2972-2179

Cuprins

	Pagina
Introducere	5
Informații utile	6
Rețeaua unităților de învățământ liceal și profesional din județul Timiș in anul școlar 2024-2025	25
Admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2024-2025	29
Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025	32
Sustinerea probelor de aptitudini	40
Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	48
Cerere recunoaștere limba modernă	52
Anexa 5 Declaratie notă pentru proba de limba maternă	53
Fișa de înscriere admitere clasa a IX-a liceu zi anul școlar 2024-2025	*54*
Anexa la fișa de înscriere în anul școlar 2024-2025 pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	56
Precizări privind completarea fișei de înscriere	57
Planul de şcolarizare pe unităţi de învăţământ de stat pentru anul şcolar 2024-2025; Locuri care urmează a fi ocupate prin repartizare computerizată	67
Planul de şcolarizare pe unităţi de învăţământ particular pentru anul şcolar 2024-2025	73
Plan școlarizare clasa a IX-a învățământ special pentru anul școlar 2024-2025	74
Admiterea în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2024-2025	77
Calendarul admiterii în învăţământul profesional pentru anul şcolar 2024-2025	85
Calendarul admiterii în învăţământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform cadrului naţional al calificărilor, pentru anul şcolar 2024-2025	103
Planul de școlarizare la învățământul profesional de zi de stat inclusiv dual pentru anul școlar 2024-2025	121
Fișa unică de înscriere în învățământul profesional de stat și dual, anul școlar 2024-2025	123

Fișa unică de înscriere în învățământul profesional de stat și dual, pe locurile speciale pentru rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă, anul școlar 2024-2025	125

SCRISOARE PENTRU ABSOLVENȚII DE GIMNAZIU

Drag absolvent de clasa a VIII-a,

Ai păşit, cu emoție, în urmă cu 9 ani, în sala de clasă, ai fost cuminte sau poznaș, ai râs sau ai plâns, te-ai bucurat sau te-ai întristat, ai fost curios, așa cum sunt toți copiii. În timp, fără să știi când, ai devenit un adolescent matur, ți-ai antrenat mintea, sufletul și trupul, ai visat și, mereu, te-ai imaginat liber și independent!

Tu, dragul nostru, ai atins, la final de clasa a VIII-a, o limită a timpului petrecut împreună! Ai crescut sub ochii dascălilor tăi. Acum, când știi că vei îmbrățișa un nou destin, acela de licean, ești surprins că ești, deopotrivă, bucuros și trist. Nu uita că așa se scrie cartea vieții.

Îți dorim să trăiești satisfacția de a reuși în tot ceea ce ți-ai propus, să-ți amintești de oamenii care ți-au marcat destinul, să continui să visezi, să crezi în tine însuți și să ai grijă mereu de copilul din tine.

Imaginează-ți viitorul așa cum vrei să fie el, pentru că „viitorul aparține celor care cred în frumusețea visurilor lor"!

Te îmbrățișează, cu prețuire,
Echipa dascălilor din județul Timiș

Prof. Aura-Codruța DANIELESCU
Inspector școlar general

RECOMANDĂRI ÎN ALEGEREA UNEI ȘCOLI

Prezenta broşură se adresează absolvenților claselor a VIII-a și cuprinde informații utile şi necesare privind continuarea studiilor în învățământul liceal sau profesional.

Destul de des absolvenții clasei a VIII-a își pun următoarele întrebări: *Ar trebui să continui școala? De ce este nevoie să continui studiile?* Răspunsul este ferm și categoric, **DA**, trebuie să îți continui studiile pentru că:

- orice zi petrecută în şcoală este un câştig pentru elev, pentru părinți, pentru comunitate;
- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 prevede la art.13, alin 1 ”*Învăţământul obligatoriu cuprinde învăţământul preşcolar, învăţământul primar, învăţământul gimnazial şi învăţământul liceal*”;
- la absolvirea ciclului gimnazial, elevii nu au nicio calificare care să le permită angajarea;
- continuarea studiilor este obligatorie şi necesară pentru obținerea unei calificări profesionale care să permită intrarea pe piața muncii.

O altă întrebare des întâlnită la absolventul clasei a VIII-a este: *Ce școală să urmez?* Ne alegem o școală pentru a ne construi un viitor, pentru a ne pregăti pentru o anumită profesie sau meserie. Pentru cei ce îşi doresc să urmeze cursurile unei facultăți, opțiunea trebui să se îndrepte către un liceu.

Învățământul liceal cuprinde trei mari tipuri de licee, numite FILIERE, fiecare formată din mai multe PROFILURI

- **TEORETICĂ**
  - profil real
  - profil umanist
- **TEHNOLOGICĂ**
  - profil tehnic
  - profil servicii
  - profil resurse naturale
  - profil protecția mediului
- **VOCAȚIONALĂ**
  - profil militar
  - profil teologic
  - profil sportiv
  - profil artistic
  - profil pedagogic

RECOMANDĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE



1. INFORMEAZĂ-TE!

- Caută cât mai multe informații despre liceele și școlile profesionale din județul Timiș.
- Vezi ce domenii, specializări și calificări profesionale sunt propuse în planul de școlarizare.
- Vezi ce condiții oferă unitățile de învățământ.
- Vezi care sunt oportunitățile la absolvire.
- **Prima sursă de informații utile este chiar această broșură !**



2. EVALUEAZĂ-TE!

- Gândește-te foarte bine la ceea ce vrei să faci mai departe în viață.
- Ce domeniu de activitate te atrage mai mult?
- Care sunt disciplinele școlare care îți plac, pe care le înțelegi cel mai bine?
- Ce activități de petrecere a timpului liber te fac să te simți util?



3. ALEGE CONȘTIENT!

- **Fă diferența între ceea ce îți dorești și ceea ce poți.**
- Compară media ta de admitere cu mediile de admitere de anul trecut.



4. COMPLETEAZĂ CÂT MAI MULTE OPȚIUNI!

- Un număr cât mai mare de opțiuni completate în fișa de înscriere îți vor garanta un loc prin repartiția computerizată.
- Reține că repartizarea la liceele teoretice și cele tehnologice se face, în primul rând, în funcție de medie.
- Alege acele clase cu specializările care te atrag, unde ultimele medii de admitere din anul școlar trecut sunt apropiate de media ta.



5. CONSULTĂ-TE!

- Stai de vorbă cu părinții tăi despre viitorul pe care te pregătești să-l urmezi. Părerea lor contează, chiar dacă nu corespunde întotdeauna cu a ta.
- Cere o părere și de la profesorii tăi care te cunosc mai bine și își dau seama de posibilitățile tale.
- la legătura cu alte persoane care urmează sau au urmat liceul sau școala la care intenționezi să te înscrii.

STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LICEAL DIN JUDEȚUL TIMIȘ

Filiera teoretică	
Profil	**Specializare**
Real	Matematică-informatică
	Științe ale naturii
Umanist	Filologie
	Științe sociale

Filiera vocațională	
Profil	**Specializare/ Calificare**
Pedagogic	Învățător - educatoare
	Educator - puericultor
Sportiv	Instructor sportiv
Muzică	Corist
	Instrumentist
Coregrafie	Balerin/Dansator
Teatru	Instructor de teatru
Arte vizuale	Tehnician pentru tehnici artistice
	Desenator tehnic pentru arhitectură și design
Teologic	Teologie baptistă
	Teologie ortodoxă
	Teologie penticostală
	Teologie romano-catolică

Filieră tehnologică	
Profil	**Specializare/ calificare**
Servicii	Tehnician în activități economice
	Tehnician în activități de poștă
	Tehnician în administrație
	Tehnician în activități de comerț
	Tehnician în achiziții și contractări
	Tehnician în hotelărie
	Tehnician în turism
	Organizator banqueting
	Cofetar-patiser
	Tehnician în gastronomie
	Coafor stilist
Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician analize produse alimentare
	Tehnician ecolog și protecția calității mediului
	Tehnician veterinar
	Tehnician în agricultură
	Tehnician în silvicultură și exploatări forestiere
Tehnic	Tehnician în automatizări
	Tehnician operator tehnică de calcul
	Tehnician operator roboți industriali
	Tehnician de telecomunicații
	Tehnician electronist
	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
	Tehnician mecatronist
	Tehnician electrotehnist
	Tehnician în instalații electrice
	Tehnician electrician electronist auto
	Tehnician transporturi
	Tehnician chimist de laborator
	Tehnician în chimie industrială
	Tehnician electromecanic
	Tehnician desenator pentru construcții și instalații
	Tehnician operator procesare text/imagine
	Tehnician în industria textilă

STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DUAL DIN JUDEȚUL TIMIȘ

Domeniu	Specializare/Calificare
Chimie industrială	Operator industria chimică organică
Comerț	Comerciant - vânzător
	Recepționer - distribuitor
Electric	Electrician exploatare joasă tensiune
	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice
	Electrician auto
Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale
Electronică și automatizări	Electronist aparate și echipamente
Industrie alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase
	Operator în industria malțului și a berii
	Preparator produse din carne și pește
Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto
	Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice
	Mecanic utilaje și instalații în industrie
	Mecanic auto
	Operator la mașini cu comandă numerică
Turism și alimentație	Bucătar
	Ospătar(chelner), vânzător în unități de alimentație

STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL DIN JUDEȚUL TIMIȘ

Domeniu	Specializare/Calificare
Agricultură	Agricultor culturi de câmp
	Horticultor
	Lucrător în agroturism
Comerț	Comerciant - vânzător
Electronică și automatizări	Electronist aparate și echipamente
Estetica şi igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal
Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar - tencuitor
	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar
Industrie textilă şi pielărie	Confecționer articole din piele și înlocuitori
	Confecționer produse textile
Mecanică	Mecanic agricol
	Mecanic auto
	Operator la mașini cu comandă numerică
Tehnici poligrafice	Tipăritor offset
Turism și alimentaţie	Ospătar (chelner) vânzator în unități de alimentație
	Bucătar
	Cofetar-patiser

FILIERE, SPECIALIZĂRI
Învăţământ liceal

A. Filiera teoretică

A.1. Profil umanist

Specializarea: Filologie

Accentul se pune pe aria curriculară „Limbă şi comunicare”, cu disciplinele: limba şi literatura română, două limbi moderne şi limba latină. Elevii îşi formează, competenţe privind: analiza, traducerea, comunicarea, elaborarea şi interpretarea informaţiei. Indicat ar fi să opteze pentru acest profil elevii care au înclinaţii spre astfel de discipline (talent literar, abilităţi lingvistice şi de transfer a schemei de însuşire a limbilor străine) şi doresc să le valorifice în meserii şi domenii ca: bibliotecar, jurnalist, ghid, translator, secretară, cercetător în lingvistică, critic literar, lucrător în publicitate, servicii sociale, resurse umane, domeniile educaţional, artistic, religios. Studiile se pot finaliza cu atestat la limba străină aprofundată.

Specializarea: Ştiinţe sociale

Această specializare valorifică în mod special aria curriculară „Om şi societate”, ce cuprinde disciplinele: istorie, geografie, logică, psihologie, economie, filosofie. Se pot orienta spre acest profil cei care vor dori să lucreze cu precădere în domeniul social, adică preferă activităţi ce presupun informarea, pregătirea, dezvoltarea, grija pentru alte persoane: asistenţă socială, sociologie, psihologie, politologie, educaţie, muzeografie, arheologie, drept, administraţie publică.

A.2. Profil real

Specializarea: Matematică – Informatică

În cadrul ariei „Matematică şi ştiinţe” sunt incluse discipline ca matematica, fizica, biologia, chimia; aria „Tehnologii”, care include informatica, tehnologia informaţiei. În cursul liceului elevii îşi dezvoltă competenţe referitoare la aplicarea informaticii în viaţa socială, aplicarea algoritmilor de calcul, analize de date, introducerea şi procesarea de date. O astfel de specializare poate fi valorificată în meserii care presupun cunoştinţe de utilizare a calculatorului din domeniile: economic, statistic, bancar, telecomunicaţii, apărare, cercetare, educativ, import-export, etc.

Specializarea: Ştiinţe ale naturii

În activitatea de instruire, accentul se pune pe ştiinţele naturii, respectiv disciplinele: biologie, chimie, fizică. Urmarea unei astfel de specializări conduce la dobândirea unor competenţe (de gestionare a resurselor mediului în scopul menţinerii echilibrului natural) care pot fi valorificate ulterior în domeniile: sanitar, alimentar, ecologic, cercetări şi aplicaţii genetice. Se pot orienta spre această specializare cei care manifestă gândire analitică, spirit de observaţie.

B. Filiera vocațională

Filiera vocaţională este potrivită pentru elevii care au înclinaţii către un anumit domeniu de activitate. Vocaţia se manifestă ca o nevoie a persoanei, de a efectua un anumit tip de activitate; reprezintă „chemarea" spre îndeplinirea unei activităţi socio-profesionale. În funcţie de domeniile în care activează persoanele, vocaţia lor poate fi pentru: ştiinţă, tehnică, artă, educaţie, sport, conducere socială etc.

B.1 Profil pedagogic

Specializarea / calificarea profesională: Învăţător –educator

Învăţătorul/ educatorul desfăşoară o activitate profesională şi socială complexă şi importantă de educare a copiilor. Învăţătorul/ educatorul asigură desfăşurarea programelor de instruire pentru preşcolari/ şcolari, evaluează progresele realizate de copii/ elevi; organizează activităţi extraşcolare pentru recreerea elevilor, supraveghează elevii în clase şi alte locuri din incinta şcolii.

Pe parcursul anilor de studiu, elevii îşi formează competenţe de: comunicare interpersonală, planificare a activităţilor instructiv-educative, elaborarea şi confecţionarea materialelor didactice, organizarea şi coordonarea activităţilor didactice şi a altor situaţii de învăţare în cadrul activităţilor şcolare şi extraşcolare.

Specializarea / calificarea profesională: Educator-puericultor

Educatorii-puericultorii sunt viitoare cadre specializate care pot lucra în educația antepreșcolară și anume în educația copilului de la 0 la 3 ani, deci în creșe, pe înțelesul tuturor. Vor avea sarcina nu numai de a supraveghea copilul, de a-l schimba și hrăni, ci de a-l educa, de a-i oferi o formă incipientă de educație.

B2. Profil sportiv

Specializarea / calificarea profesională: Instructor sportiv

Instructorii sportivi comunică şi colaborează cu elevii, părinţii, alte persoane implicate în organizarea activităţilor sportive; selectează copiii care au aptitudini sportive, în vederea pregătirii lor şi participării la competiţii; se ocupă de antrenamentul elevilor şi sportivilor, pentru dezvoltarea aptitudinilor fizice ale acestora; organizează şi supraveghează desfăşurarea activităţilor sportive extra-clasă.

Pe parcursul anilor de studiu, elevii îşi formează competenţe privind: organizarea, desfăşurarea şi monitorizarea activităţilor sportive (concursuri, campionate, festivaluri); elaborarea normelor referitoare la organizarea şi desfăşurarea activităţilor sportive, în raport cu normele naţionale; aplicarea corectă a criteriilor de evaluare a elevilor care practică un sport, în concordanţă cu regulamentul oficial.

Pot opta pentru această specializare elevii care au condiţie fizică foarte bună, aptitudini de a lucra în grup (dacă practică un sport de echipă), care se evidenţiază ca persoane echilibrate şi disciplinate. Admiterea la profilul sportiv se face pe baza unor probe de aptitudini sportive, corespunzătoare fiecărei specializări. Aceste probe se organizează înainte de începerea înscrierii computerizate. Este important de ştiut că, pe parcursul liceului, în afara orelor de curs o mare parte a timpului este alocat antrenamentelor.

B3. Profil Muzică, Coregrafie, Arta Actorului (teatru)

Specializări/Calificări profesionale: Corist; Instrumentist

Muzicienii interpretează vocal sau instrumental, ca soliști sau ca membri ai unei orchestre. Competenţe privind: descifrarea partiturilor corale de dificultate medie; interpretarea pieselor corale, respectând indicaţiile dirijorului; susţinerea unui repertoriu vocal. Instrumentiştii descifrează şi reproduc partituri destinate formaţiilor instrumentale; interpretează, cu ajutorul unui instrument muzical diferite partituri; respectă disciplina impusă de formaţia muzicală din care fac parte.

Specializarea/calificarea profesională: Instructor de teatru

Instructorii de teatru se ocupă de organizarea unor trupe de teatru de amatori şi de pregătirea unui spectacol de teatru. Accentul se pune pe aria curriculară „Arte”, în cadrul căreia se studiază discipline prin care se urmăreşte dezvoltarea capacităţilor artistice: Arta actorului, Euritmie, Estetica şi teoria spectacolului de teatru, Istoria teatrului universal şi românesc. În timpul studiilor liceale, elevii dobândesc competenţe privind: repartizarea rolurilor; pregătirea regiei tehnice (decorurile, recuzita); organizarea repetiţiilor; organizarea spectacolelor de teatru pentru trupa instruită (informare, publicitate, mobilizarea grupurilor); îndeplinirea atribuţiei de sufleur.

B.3 Profil Arte vizuale

Specializare/ Calificarea profesională: Tehnician pentru tehnici artistice

Ocupaţia solicită aptitudini artistice şi talent. Ei utilizează o varietate de materiale, mijloace şi metode artistice pentru a-şi exprima ideile, gândurile şi sentimentele. Între instrumentele şi materialele utilizate se numără: creioane, planşete, truse de desen, ipsos, metal, ţesături, lemn, piatră, ceară. Cele mai multe ore sunt din aria curriculară „Arte”. Competenţele pe care elevii le dobândesc privesc: folosirea instrumentarului specific; utilizarea mijloacelor specifice comunicării vizuale artistice; argumentarea proiectelor şi susţinerea lor cu limbaj de specialitate.

Specializare/Calificarea profesională: Desenator tehnic pentru arhitectură şi design

Specialiştii în domeniu elaborează schiţe şi planuri pentru construcţii şi restaurări, execută desene la o anumită scară, utile în urbanistică şi amenajarea teritoriului. Pe parcursul studiilor liceale elevii îşi formează competenţe privind: folosirea instrumentelor şi a tehnicilor de reprezentare şi machetare specifice; utilizarea mijloacelor comunicării vizuale artistice sau, după caz, a limbajului grafic convenţional; utilizarea mijloacelor computerizate în elaborarea proiectelor şi în comunicare; susţinerea şi argumentarea unui proiect.

B4. Profil teologic

Specializare Teologie

Urmărește formarea tinerilor într-un mediu care promovează valorile spirituale, religioase și morale ale cultelor religioase care au astfel de specializări.

C. Filiera tehnologică

C.1. Profil Servicii

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în activităţi economice

Cei care lucrează în acest domeniu efectuează evidenţe contabile, realizează situaţii financiare, finanţe şi fiscalitate, asigurări, contracte economice, analiza pieţei, statistici, negocieri în afaceri, prezintă şi identifică instrumente de plată.

În procesul de instruire teoretică şi practică, elevii dobândesc competenţe privind: evidenţa contabilă, utilizarea strategiilor, tehnicilor şi tacticilor de negociere, analiza indicatorilor economici de la nivelul agentului economic, identificarea elementelor negociabile dintr-o vânzare, diferenţierea categoriilor de preţuri, calcularea diferitelor categorii de preţuri, recunoaşterea diferitelor strategii de preţ, negocierea vânzării produselor şi serviciilor, utilizarea tehnicilor fiscale; utilizarea unor mijloace informatice în activităţile comerciale; aplicarea dispoziţiilor legale în materie de practici comerciale contractuale, în termeni favorabili agentului economic; analizarea rolului asigurărilor în economie şi a eficienţei activităţii societăţilor de asigurări.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în activităţi de poştă

Tehnicianul în activităţi de poştă poate desfăşura activităţi în cadrul operatorului de servicii poştale de stat Compania Națională Poșta Română – CNPR, unde poate lucra pe post de oficiant poştal, factor poştal, casier poştal, mânuitor de valori, cartator sau la un operator poştal privat. Tehnicianul în activități de poștă prestează diverse activități obișnuite și administrative în cadrul poștei și în afara ghișeelor. Ei trebuie să sorteze corespondența sosită prin poștă și să o pregătească în continuare pentru distribuție, să transfere mandate poștale, să facă încasările sau plățile către poștașii de teren, să lucreze la centrele de colectare etc. Funcționarul de la ghișeu prestează o serie de activități la ghișeul poștal, lucrează cu publicul și prestează servicii poștale și de bancă, face plăți și încasează bani de la și pentru persoane fizice și juridice.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în administraţie

Funcţionarul administrativ înregistrează şi prelucrează informaţiile legate de activitatea şi specificul instituţiei unde lucrează, comunică cu publicul, realizează relaţii publice şi de protocol, execută lucrări de birou şi secretariat, identifică veniturile publice, determină impozitele şi taxele.

Pe parcursul acestei specializări se urmăreşte formarea elevilor pentru utilizarea echipamentelor birotice şi pentru activitatea de secretariat, redactarea şi trierea corespondenţei, desfăşurarea activităţilor specifice relaţiilor publice precum şi de protocol, organizarea unor şedinţe de lucru, analizarea veniturilor publice, analizarea cheltuielilor publice. Natura activităţilor solicită atenţie distributivă şi concentrată de nivel superior, abilităţi de comunicare şi abilităţi funcţionăreşti, prezenţă agreabilă şi disponibilitate la program flexibil.

Specializarea/calificarea profesională: Tehnician în activități de comerț

Tehnicianul în activităţi de comerţ este acea persoană care vinde /cumpără pe piaţă, dezvoltă legături cu parteneri externi, este un bun negociator şi este capabil să evalueze produsele sau serviciiile la adevarata lor calitate pentru a putea justifica preţurile. Are competenţe cheie necesare unei bune comunicări, atât cu persoanele cu care intră în contact cât şi în cadrul echipei de lucru, competenţe de utilizare a softurilor specifice, şi aplică tehnici de îmbunătăţire a calităţii activităţii la locul de muncă. Calificarea îi oferă un nivel ridicat de cunoştinţe teoretice în domeniu, capacitate de coordonare şi supraveghere şi autonomie în desfăşurarea activităţilor specifice.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în achiziții și contractări

Tehnicianul în achiziţii şi contractări participă, în principal, la negocierea şi încheierea de contracte pentru cumpărarea de materiale, materii prime şi produse; întreţinerea bazei de date a

furnizorilor (potenţiali şi existenţi), întocmirea documentelor administrative pentru cumpărări, analizarea cererilor de cumpărare şi alegerea ofertei optime, analizarea performanţelor furnizorilor pentru atingerea obiectivelor. Pe lângă activităţile specifice, tehnicianul în achiziţii şi contractări îşi dezvoltă şi competenţe cheie: competenţe de comunicare în limba maternă şi în limbi străine, competenţe matematice, în ştiinţe şi tehnologii, utilizate la locul de muncă, competenţe digitale, civice şi sociale, de asumare a iniţiativei şi dezvoltare a antreprenoriatului, interculturalitate şi învăţare pe tot parcursul vieţii.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în hotelărie

Practicantul unei astfel de ocupaţii înregistrează clienţi, repartizează spaţii de cazare, furnizează informaţii cu privire la serviciile hoteliere, face rezervări de spaţii de cazare, ţine evidenţa spaţiilor de cazare, eliberează documentele de plată clienţilor şi încasează plăţile. Poate face parte şi din personalul de supraveghere, inclusiv pentru activităţi de curăţenie şi întreţinere în unităţile de cazare, organizează şi supraveghează activităţile personalului din subordine în scopul de a menţine curate şi ordonate interioarele, mobilierul şi alte facilităţi din aceste unităţi. Administratorii din gospodăriile individuale (pensiunile turistice) organizează, supraveghează şi execută activităţi de menaj în gospodării private, cu sau fără sprijinul personalului din subordine.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în turism

Absolvenţii specializării tehnician în turism prezintă potenţialilor consumatori pachete de servicii (masă, cazare, activităţi distractive) pentru petrecerea timpului liber şi stabilesc strategiile de comercializare a produselor turistice. Totodată ei urmăresc derularea sejururilor, au sarcina de a asigura calitatea serviciilor turistice, astfel încât acestea să corespundă criteriilor impuse de normele protecţiei consumatorilor.

La elevii ce parcurg această specializare se urmăreşte: dezvoltarea abilităţii de comunicare persuasivă, atât direct cât şi indirect cu beneficiarii (prin telefon, internet); adoptarea unui comportament etic în relaţiile publice şi de protocol; realizarea activităţii de consiliere turistică şi marketing turistic.

Se recomandă să se orienteze spre un astfel de domeniu cei care au putere de convingere, abilităţi de comunicare, inclusiv într-o limbă de circulaţie internaţională, prezenţă agreabilă şi prezenţă de spirit, spontaneitate.

Specializarea/Calificarea profesională: Organizator banqueting

Organizatorul banqueting va desfăşura pe piaţa muncii activităţi privind organizarea serviciilor de protocol, planificarea activităţilor de servire în bar şi în restaurant şi realizarea unei decontări operative privind serviciile prestate. Alături de activităţile specifice, Organizatorul banqueting valorifică competenţele cheie de comunicare, atât cu persoanele cu care intră în contact cât şi în cadrul echipei de lucru, competenţele de utilizare a softurilor specifice şi nu în ultimul rând va aplica continuu tehnici de îmbunătăţire a calităţii la locul de muncă, de lucru în echipă şi de dezvoltare durabilă.

Specializarea/Calificarea profesională: Cofetar-patiser

Patiserii şi cofetarii prepară diferite tipuri (sortimente) de prăjituri şi alte produse din făină, precum şi ciocolată şi produse de cofetărie. Cofetarul – patiser se ocupa în principal cu prepararea semipreparatelor de patiserie şi cofetărie, prepararea produselor de patiserie şi cofetărie, realizarea decoraţiunilor pentru produsele de patiserie şi cofetărie, pregătirea şi ambalarea pentru comercializare a produselor, exploatarea echipamentelor pentru copt şi răcit, exploatarea echipamentelor pentru pregătirea semifabricatelor de patiserie şi cofetărie, precum şi cu asigurarea aprovizionarii cu materii prime şi produse alimentare, manipularea, conservarea şi depozitarea materialelor şi produselor alimentare.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în gastronomie

Tehnicianul în gastronomie supraveghează şi coordonează desfăşurarea activităţii din bucătărie. Alături de activităţile specifice, tehnicianul în gastronomie valorifică competenţele cheie de comunicare atât cu persoanele cu care intră în contact cât şi în cadrul echipei de lucru, competenţele

de utilizare a softurilor specifice şi nu în ultimul rând va aplica continuu tehnici de îmbunătăţire a calităţii la locul de muncă, de lucru în echipă şi de dezvoltare durabilă.

Specializarea/Calificarea profesională: Coafor stilist

Coafor stilist oferă pregătirea de specialitate necesară pentru prestarea serviciilor prin conceperea şi realizarea lucrărilor de coafură, frizerie şi machiaj atât a celor obişnuite, cât şi a celor stilizate. De asemenea, calificarea oferă pregătirea necesară pentru managementul salonului de coafură, organizarea activităţii în salonul de coafură, consilierea clienţilor pentru alegerea celor mai potrivite tunsori, coafuri/frizuri şi colorări ale părului şi pentru punerea în valoare a lucrărilor.

C2. Profil Resurse naturale şi protecţia mediului

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician analize produse alimentare

Elevii care urmează o astfel de specializare îşi formează competenţe privind: determinarea valorii nutritive a produselor alimentare; efectuarea diferitelor analize de laborator (în industria alimentară extractivă, industria fermentativă, industria de morărit, panificaţie şi produse făinoase, industria prelucrării legumelor şi fructelor) şi interpretează rezultatele; efectuarea analizelor specifice la obţinerea produselor de origine animală; determinarea falsificărilor produselor alimentare prin analize de laborator.

Sunt recomandaţi cei care au dexteritate manuală, gust şi miros dezvoltat, rapiditate în reacţii.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician ecolog şi protecţia calităţii mediului

Pe parcursul anilor de studiu elevii îşi formează competenţe privind: controlul aplicării măsurilor de protecţie a calităţii apei, aerului şi solului; recoltarea şi transportul probelor de apă şi sol în vederea efectuării analizelor fizico-chimice şi microbiologice; controlul modului de colectare, transport şi depozitare a deşeurilor, precum şi supravegherea procesului de valorificare a deşeurilor periculoase; gradului de poluare al apelor de suprafaţă şi subterane, al aerului; supravegherea modului de exploatare şi întreţinere a reţelelor de canalizare.

Pentru această specializare pot opta cei care preferă lucrul în natură, au spirit de observaţie, abilitate de a-şi organiza munca şi dexteritate manuală.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician veterinar

Calificarea Tehnician veterinar asigură dobândirea deprinderilor, cunoştinţelor şi abilităţilor necesare creşterii şi menţinerii stării de sănătate a animalelor domestice, întocmirii documentelor de evidenţă economică, aplicării legislaţiei privind securitatea şi sănătatea la locul de muncă, rezolvării problemelor specifice locului de muncă, dezvoltându-şi capacitatea de a lua decizii, consolidându-şi atitudini de corectitudine, respect, încredere în forţele proprii.

Tehnicianul veterinar este cel care face echipă cu medicul veterinar, participând la acţiunile sanitar – veterinare ce au ca obiectiv menţinerea sănătăţii publice prin evitarea transmiterii unor maladii de la animale la om, nu numai prin contact direct, ci şi prin consumul unor produse de origine animală contaminate.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în agricultură

Tehnicianul în agricultură îşi organizează activitatea sub directa coordonare a inginerului agronom, se ocupă de: planificarea, organizarea şi efectuarea lucrărilor agricole necesare pentru creşterea şi recoltarea diferitelor tipuri de culturi de câmp pentru vânzarea sau livrarea în mod regulat către cumpărători sau organizaţii specializate şi în pieţe. El oferă posibilitatea dobândirii de către elevi a cunoştinţelor tehnice şi de specialitate privind tehnologiile de cultivare a plantelor, a abilităţilor de planificare şi organizare a producţiei şi a muncii, de coordonare a activităţilor, de control a calităţii lucrărilor şi produselor în fermele agricole.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în silvicultură și exploatări forestiere

Tehnicianul în silvicultură și exploatări forestiere, absolvent cu certificat de competențe profesionale va desfășura sarcini de supraveghere, coordonare, execuție, planificare și organizare a lucrărilor de regenerare, îngrijire și conducere a arboretelor, de producere a materialului forestier pentru împăduriri, a lucrărilor de cultură, protecția și exploatarea pădurilor, de executare sistematică, integral sau parțial, a controalelor, în cantoane, privind aplicarea măsurilor de pază, conservare și protejare a fondului forestier, salmonicol și cinegetic, de valorificare a produselor nelemnoase ale pădurii. De asemenea va avea competențe de coordonarea lucrului în echipă, de aplicare și verificare a respectării normelor de sănătate și securitate în muncă.

C3. Profil Tehnic

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician mecatronist

Exemple de sisteme mecatronice sunt: roboţii, CD-player-ul, videocamerele, aparatele automate de copiat, maşini unelte cu adaptare automată a sculelor, maşini de măsurat în coordonate, aparate medicale de investigare şi diagnoză etc.

Pe parcursul studiilor elevii îşi dezvoltă competenţe în domeniul exploatării, întreţinerii şi depanării produselor şi sistemelor mecatronice. Sunt recomandaţi cei care au capacitate de investigare experimentală, abilităţi organizatorice şi sunt creativi. Mecatronica reprezintă un domeniu nou, în care sunt interconectate disciplinele mecanică, electrotehnică-electronică şi informatică.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician operator tehnică de calcul

Operatorul pentru tehnici de calcul utilizează calculatorul şi alte instrumente: imprimante, scanere, modemuri, sisteme de operare şi programe. Introduce date, gestionează baze de date şi prestează alte sarcini folosind programele instalate în computer; încarcă suporturi de stocare a datelor, rulează programe. El lucrează cu resursele oferite de un sistem de calcul complex, pe care le distribuie diferiţilor utilizatori; urmăreşte buna funcţionare a tuturor echipamentelor pe care le supraveghează; sesizează eventualele erori în funcţionarea sistemului şi remediază defecţiunile produse. De asemenea, participă la întreţinerea curentă a echipamentelor şi le alimentează cu materiale consumabile (hârtie, toner).

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician desenator pentru construcţii şi instalaţii

Practicanţii unei astfel de ocupaţii execută manual şi/sau cu ajutorul programelor informatice desene tehnice, planuri şi reprezentări grafice. El realizează planurile de ansamblu şi detaliile pentru lucrări de construcţii şi instalaţii, citeşte şi interpretează planurile de ansamblu şi a detaliilor pentru lucrări de construcţii şi urbanism, utilizează tehnologiile informatice în activitatea de proiectare pentru lucrări publice şi instalaţii, multiplică schiţele, planurile şi desenele tehnice utilizând diverse instrumente digitale sau manuale, execută, desenele şi planurile după care se realizează, transformă, întreţin şi repară diferite construcţii, instalaţii, instrumente, piese sau echipamente industriale etc.

Activitatea desenatorului tehnic implică multă acurateţe şi precizie, implicând interacţiuni interpersonale frecvente (cu colegii, furnizorii, clienţii). Dintre aptitudinile intelectuale, de atenţie, afectiv-volitive şi de personalitate necesare în exercitarea profesiunii menţionăm atenţia distributivă şi concentrată, dexteritatea, imaginaţia, creativitatea, capacitatea de a evalua şi de a lua decizii, comunicarea şi lucrul în echipă, spirit de observaţie, asumarea responsabilităţilor, sociabilitatea, abilităţi de comunicare, dorinţa de a învăţa.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în instalaţii electrice

Specialiştii din acest domeniu realizează citirea unor scheme cu traseele instalaţiilor electrice, executarea unor lucrări în vederea fixării şi susţinerii diverselor piese ale instalaţiilor electrice, revizuirea diferitelor elemente componente, întreţinerea şi repararea aparatelor, instalaţiilor.

Pentru a exercita meseria de electrician sunt necesare atenţie distributivă şi concentrată de nivel foarte bun, capacitate de a lucra la înălţime (căţărat pe stâlpii de înaltă tensiune), percepţia formelor şi percepţie spaţială de nivel mediu, acuitate vizual-cromatică. Remedierea defecţiunilor solicită din partea

tehnicienilor o bună rezistenţă fizică şi capacitate de a face faţă unui efort îndelungat.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în automatizări

Tehnicienii în automatizări sunt capabili să îndeplinească sarcini cu caracter tehnic de montaj, punere în funcţiune, utilizare, întreţinere şi reparare a sistemelor de automatizare. Tehnicienii în automatizări testează prototipurile, concep şi realizează scheme de automatizare, contribuie la estimarea cantităţilor şi costurilor materiale, la estimarea forţei de muncă necesare. Asigură controlul tehnic al sistemelor de automatizare în vederea funcţionării conform specificaţiilor şi reglementărilor date.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician operator roboți industriali

Calificarea Tehnician operator roboţi industriali, asigură dobândirea de cunoștințe, abilități și atitudini necesare îndeplinirii sarcinilor cu caracter tehnic de montaj, punere în funcţiune, întreţinere, exploatare şi reparare a roboţilor industriali.

Absolvenții vor fi capabili să testeze prototipurile, să conceapă şi să realizeze scheme cinematice ale roboţilor industriali, să contribuie la estimarea cantităţilor şi costurilor materiale, la estimarea forţei de muncă necesară. De asemenea, vor fi capabili să asigure controlul tehnic al instalaţiilor, să întreţină sistemele mecatronice în vederea funcţionării conform specificaţiilor şi reglementărilor.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician de telecomunicații

Tehnicianul de telecomunicaţii este capabil să execute lucrări de instalare, întreţinere şi depanare reţele de telecomunicaţii şi terminale specifice acestora, conform specificaţiilor şi reglementărilor.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician electronist

Tehnicianul electronist își desfășoară activitatea în unități de producție, pe linii de asamblare a echipamentelor electronice, în unități economice care produc montaje/ subansamble/ echipamente electronice și în unități economice specializate în întreținerea și depanarea mașinilor automate și/sau linii automate de fabricație.

Tehnicianul electronist realizează operații complexe ce presupun o pregătire profesională foarte bună dar și calități manageriale pentru a conduce formații de lucru de diferite nivele, asigură funcționarea normală a componentelor și echipamentelor electronice, monitorizează procese tehnologice la mașini automate și asigură funcționarea la parametrii proiectați a sistemelor de reglare automată. În cadrul unităților de producție, tehnicianul trebuie să cunoască, să monteze, să exploateze, să revizuiască echipamentele dar și să remedieze defecțiunile electronice, electrice și mecanice la tipurile de rețele aflate în responsabilitate. De asemenea, tehnicianul execută măsuratorile specifice produselor realizate, măsuratori necesare înlăturării deranjamentelor complexe și efectuării reglajelor corespunzătoare.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații

Calificarea asigură absolventului cunoştinţele teoretice şi practice necesare realizării operaţiilor de analiză, planificare, organizare , coordonare şi control al lucrărilor de întreţinere şi reparaţii specifice domeniului mecanic.

Tehnicienii mecanici întreţinere şi reparaţii, îndeplinesc sarcini cu caracter tehnic în activitatea de construcţii maşini: concepţie, construcţie, montaj, utilizare, întreţinere şi reparaţii maşini, motoare si instalații mecanice; asigură funcționarea mașinilor, motoarelor şi instalaţiilor mecanice şi a elementelor acestora sau încercarea prototipurilor; asamblează maşini, motoare si instalaţii mecanice, potrivit schemelor stabilite; estimează cantităţile şi costurile materialelor şi forţei de muncă necesare fabricaţiei; asigură controlul tehnic al fabricaţiei, al exploatării, intreţinerii şi reparaţiei maşinilor, motoarelor şi instalaţiilor; identifică şi rezolvă problemele tehnice care apar în procesul muncii; aplică procedurile de calitate; aplică prevederile legale referitoare la sănătatea şi securitatea în muncă; aplică normele de

protecţie a mediului.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician electrotehnist

Tehnicianul electrotehnist are ca scop realizarea, montarea şi punerea în funcţiune a echipamentelor electrice, supravegherea şi repararea acestor instalaţii. El identifică şi reglează aparate electrice la parametrii prescrişi, realizează tablouri şi pupitre electrice pentru instalaţii electrice, montează echipamente electrice în centrale şi staţii conform documentaţiei de montaj impuse de regulile societăţilor de producere, transport şi distribuţie a energiei, monitorizează funcţionarea unei instalaţii electrice de automatizare şi intervine în situaţii de funcţionare anormală.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician electrician electronist auto

Tehnicianul electrician-electronist auto analizează starea de funcţionare a sistemelor electrice, electronice, mecanice, pneumatice şi hidraulice ale automobilului. Îndeplineşte sarcini cu caracter tehnic de montaj, testare şi punere în funcţiune a mijloacelor de transport rutier. Urmăreşte realizarea activităţilor de testare, de întreţinere şi intervenţie asupra automobilelor.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician transporturi

Tehnicianul transporturi este capabil să opereze cu documente de transport, să analizeze mărfurile în vederea transportării şi depozitării, să realizeze operaţii specifice planificării şi derulării unor activităţi de transport, să planifice reviziile tehnice în conformitate cu legislaţia în vigoare, să coordoneze şi să monitorizeze activităţi de reparare a mijloacelor de transport.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician chimist de laborator

Calificarea Tehnician chimist de laborator oferă o pregătire tehnică într-un domeniu larg. Practicanții unei astfel de ocupații efectuează teste chimice și fizice de laborator, necesare la realizarea analizelor cantitative și calitative ale materialelor solide, lichide și gazoase, utilizate în scopuri de cercetare și dezvoltare a noilor produse, controlul calității, respectarea standardelor de mediu și în alte aplicații practice ale teoriilor chimiei. Tehnicienii chimiști de laborator culeg eșantioane și pregătesc instalațiile și aparatura necesară în vederea experimentelor, încercărilor și analizelor și le asigură execuția, fac estimări de cantități și costuri de materiale necesare realizării proiectelor, organizează întreținerea și repararea instalațiilor de cercetare.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în chimie industrială

Calificarea Tehnician în chimie industrială oferă o pregătire tehnică într-un domeniu larg, care să permită celui instruit, aplicarea cunoștințelor în coordonarea și organizarea, monitorizarea, controlul și înregistrarea datelor în cadrul proceselor de producție specifice industriei chimice, în exploatarea utilajelor/instalațiilor în care se realizează procese tehnologice, în identificarea și rezolvarea problemelor tehnice care apar în procesul muncii, în estimarea cantităților și costurilor materialelor necesare fabricării produselor chimice finite. Acest tehnician coordonează grupe de lucru specializate, aplică proceduri adecvate de implementare a managementului calității, supraveghează aplicarea legislației privind securitatea și sănătatea la locul de muncă și apărarea împotriva incendiilor, organizează desfășurarea operațiilor tehnologice de pregătire a materiilor prime și auxiliare necesare obținerii produselor chimice.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician electromecanic

Tehnicienii electromecanici vor fi capabili să îndeplinească sarcini cu caracter tehnic de montaj, punere în funcțiune, intreținere și reparare a instalațiilor electromecanice. Testează prototipurile, concep și realizează scheme de montaj ale instalațiilor, contribuie la estimarea cantităților și costurilor materiale, la estimarea forței de muncă necesară. Asigură controlul tehnic al instalațiilor, întreține sistemele electromecanice în vederea funcționării specificației și reglementarilor.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician operator procesare text/imagine

Calificarea asigură o pregătire corespunzătoare pentru a executa activităţi care presupun: culegerea digitală a textului pentru lucrările cu destinaţie editorial tipografică; prelucrarea digitală a materialelor de tip text (blocuri de text, coloane, tabele) pentru lucrările cu destinaţie editorial tipografică; obţinerea ilustraţiei în format digital pentru lucrările cu destinaţie editorial tipografică; prelucrarea imaginilor digitale; tehnoredactarea computerizată a textului şi ilustraţiei pentru lucrările cu destinaţie editorial tipografică utilizând tehnologiile digitale (hardware şi software specific domeniului poligrafic).

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în industria textilă

Tehnicianul în industrie textilă îşi desfăşoară activitatea sub directa conducere a inginerilor, se ocupă de supravegherea proceselor tehnologice de fabricare a firelor, ţesăturilor, tricotajelor şi produselor vestimentare.

Tehnicianul în industrie textilă poate, de asemenea, să urmărească respectarea calităţii materiilor prime, semifabricatelor şi produselor finite.

DOMENII, CALIFICĂRI

Învățământ profesional și învățământ profesional dual

Domeniul de formare profesională: Agricultură

Calificarea: Agricultor culturi de câmp

Agricultorii culturi de câmp sunt lucrători calificați în culturi de câmp vegetale care organizează și efectuează activități pentru cultivarea și recoltarea unor culturi de câmp și pentru vânzarea sau livrarea către cumpărători sau organizații specializate și piețe.

Calificarea: Horticultor

Este un lucrător calificat în agricultură, orientat către piaţă, care planifică, organizează şi efectuează lucrări agricole necesare pentru cultivarea şi recoltarea plantelor horticole (legume, pomi fructiferi, flori, viţă de vie, plante decorative).

Calificarea: Lucrător în agroturism

Calificarea Lucrător în agroturism presupune dobândirea deprinderilor, cunoștințelor și abilităților necesare desfășurării în cadrul pensiunilor turistice rurale și agroturistice a activității de cazare, alimentație, agrement și suplimentare, precum și a activităților specifice cultivării plantelor, creșterii animalelor, valorificării produselor și serviciilor.

Domeniul de formare profesională: Turism şi alimentație

Calificarea: Ospătar (chelner) vânzator în unități de alimentație

Chelnerii (ospătarii) servesc produse alimentare şi băuturi în locuri comerciale de luat masa şi băut, cluburi, instituţii şi cantine, la bordul navelor şi în trenurile de călători. Vânzătorii oferă servicii personale, de furnizare de alimente, prezintă şi vând bunuri cu ridicata sau cu amănuntul în magazine sau unităţi similare precum şi la tarabe şi în pieţe.

Calificarea: Bucătar

Bucătarii realizează preparate culinare după diferite reţete care să satisfacă exigenţele consumatorilor. Se ocupă de pregătirea produselor alimentare pentru gătit. Măsoară cantităţile necesare, le amestecă progresiv conform reţetei, le pune la dospit, fermentat, copt sau fiert. După ce preparatele culinare au fost pregătite, se ocupă de împărţirea lor în porţii.

Calificarea: Cofetar-patiser

Patiserii şi cofetarii prepară diferite tipuri (sortimente) de prăjituri şi alte produse din făină, precum şi ciocolată şi produse de cofetărie. Cofetarul – patiser se ocupa în principal cu prepararea semipreparatelor de patiserie şi cofetărie, prepararea produselor de patiserie şi cofetărie, realizarea decoraţiunilor pentru produsele de patiserie şi cofetărie, pregătirea şi ambalarea pentru comercializare a produselor.

Calificarea: Lucrător hotelier

Practicantul unei astfel de ocupaţii efectuează şi întreţine zilnic curăţenia în camere, holuri, camere de recepţie, săli de conferinţe etc. în vederea respectării standardelor de igienă şi sănătate.

Domeniul de formare profesională: Chimie industrială

Calificarea: Operator industria chimică organică

Operatorul industria chimică organică conduce și supraveghează utilaje și instalații chimice specializate pentru fabricarea produselor chimice organice, cu respectarea proceselor tehnologice, normelor de sănătate și securitate în muncă și protejarea mediului înconjurător. Activitățile de operare pe parcursul etapelor procesului tehnologic, cât și cele specifice exploatării și întreținerii utilajelor și instalațiilor, se referă la : prelevarea probelor, măsurarea parametrilor, pornirea, oprirea și supravegherea funcționării instalațiilor, diagnosticarea disfuncționalităților.

Domeniul de formare profesională: Comerț

Calificarea: Comerciant - vânzător

Comerciant vânzătorul oferă clienţilor marfa solicitată şi întocmeşte formele de vânzare. Primeşte marfa de la furnizori şi o aranjează în magazin/ raion într-un mod comercial, se asigură că marfa este accesibilă clienţilor şi oferă acestora informaţiile necesare despre marfă. Realizează documentele de primire / înregistrare a mărfii, are abilităţi şi cunoştinţe privind efectuarea operaţiilor din magazin, utilizarea şi gestionarea bazei de date de la magazin/depozit, realizarea operaţiilor din depozit, constituirea ofertei de mărfuri, organizarea activităţii comerciale, asigurarea calităţii, protecţia consumatorului, calcule economice specifice aprovizionării şi distribuţiei mărfurilor, comunicarea profesională, recepţia mărfurilor, tehnici promoţionale la locul de vânzare, etalarea mărfurilor, vânzarea mărfurilor, depozitarea / păstrarea mărfurilor, sortarea, depozitarea şi pregătirea mărfurilor pentru distribuţie, administrarea ambalajelor şi mărfurilor, aprovizionarea cu mărfuri a magazinului.

Domeniul de formare profesională: Electric

Calificarea: Electrician constructor

Electricianul constructor se ocupă cu instalarea, întreţinerea şi repararea sistemelor electrice de cabluri, a echipamentelor şi dispozitivelor similare, realizează instalaţii electrice de iluminat interior şi exterior, instalaţii electrice pentru alimentarea maşinilor electrice și instalații electrice pentru alimentarea panourilor solare.

Calificarea: Electrician exploatare joasă tensiune

Această calificare asigură dobândirea de deprinderi şi abilităţi care permit punerea în funcţiune, exploatarea, întreţinerea şi repararea aparatelor şi maşinilor electrice din instalaţiile electrice de joasă tensiune.

Calificarea: Electrician aparate și echipamente electrice și energetice

Această calificare dezvoltă competenţe de a efectua controale, revizii, intervenţii pentru eliminarea deficienţelor şi incidentelor apărute în instalaţiile şi echipamentele electrice şi energetice. De asemenea, electricianul aparate şi echipamente electrice şi energetice efectuează măsurarea parametrilor elementelor componente ale instalaţiilor şi echipamentelor energetice, realizează lucrări de montare şi punere în funcţiune a echipamentelor precum şi lucrări de întreţinere şi reparaţii specifice acestor echipamente şi instalaţii. Absolventul acestei calificări trebuie să aibă capacitatea de a se adapta la mediul de lucru din centrale, să poată lucra în echipă, să respecte procedurile de lucru, să comunice ușor, să-și asume răspunderea și să aibă abilități practice, de execuție.

Calificarea: Electrician auto

Electricianul auto analizează starea de funcţionare a sistemelor electrice ale automobilului. Îndeplineşte sarcini cu caracter tehnic de montaj, testare şi punere în funcţiune a sistemelor electrice ale automobilului.

Domeniul de formare profesională: Electronică şi automatizări

Calificarea: Electronist rețele de telecomunicații

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi şi abilităţi care permit executarea lucrărilor de instalare, întreţinere şi depanare a reţelelor de telecomunicaţii şi terminalelor specifice acestora.

Calificarea: Electronist aparate și echipamente

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi şi abilităţi care permit asamblarea, verificarea, punerea în funcţiune, exploatarea şi mentenanţa aparatelor, echipamentelor şi sistemelor electronice şi a reţelelor de comunicaţie prin cablu, precum şi capacitatea de a măsura, conduce şi supraveghea funcționarea sistemelor automate.

Domeniul de formare profesională: Electromecanică

Calificarea: Electromecanic utilaje și instalații industriale

Electromecanicul utilaje şi instalaţii industriale efectuează operaţii de prelucrare mecanică, măsoară mărimi neelectrice și electrice, reprezintă piesele și instalațiile utilizând desenul tehnic, realizează circuite electrice, utilizează echipamentele electrice şi de automatizare în instalații electromecanice, asamblează componentele maşinilor şi sistemelor mecanice, utilizează și reglează sistemele electro-hidropneumatice în instalaţii, realizează lucrări de mentenanţă pentru utilaje şi echipamente electrice din instalaţii industriale, pune în funcţiune utilajele şi echipamentele industriale conform documentaţiilor tehnice.

Domeniul de formare profesională: Estetica şi igiena corpului omenesc

Calificarea: Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist

Calificarea Frizer- coafor- manichiurist- pedichiurist oferă pregătirea de specialitate necesară pentru prestarea serviciilor prin realizarea lucrărilor de frizerie, coafură, manichiură şi pedichiură. De asemenea, calificarea oferă pregătirea necesară pentru realizarea unor activităţi conexe lucrărilor de estetică (programarea clienţilor, relaţia cu clienţii, aprovizionarea locului de muncă etc).

Domeniul de formare profesională: Fabricarea produselor din lemn

Calificarea: Tâmplar universal

Calificarea Tâmplar universal asigură absolventului competenţele necesare realizării operaţiilor de debitare a materialului lemnos (tivire – spintecare – retezare – secţionare, decupare), de prelucrare a reperelor din lemn masiv şi panouri (îndreptare, rindeluire, tăiere la lungime, burghiere, cepuire, frezare, strunjire), şlefuire, finisare, asamblare şi ambalare a produselor finite din lemn.

Domeniul de formare profesională: Construcții, instalații și lucrări publice

Calificarea: Zidar - pietrar - tencuitor

Zidarul, pietrar, tencuitor execută elemente de construcţii (pereţi portanţi, neportanţi, de compartimentare, stâlpi, arce, bolţi, cupole, canale, cămine, etc.) din zidării de complexităţi diferite. Aprovizionează locul de muncă cu materiale, scule, unelte, dispozitive şi utilaje necesare, pregăteşte sculele, dispozitivele şi utilajele pentru lucru, prepară mortarele pentru zidării şi tencuieli. De asemenea, pregăteşte suprafeţele elementelor de construcţii din zidărie de cărămidă sau beton, în vederea tencuirii (verifică abaterile, curăţă, trasează, umezeşte suprafeţele etc.) şi execută tencuirea elementelor de construcţii prin aplicarea succesivă a mai multor straturi de mortar cu caracteristici fizice şi tehnice specifice care să asigure calitatea necesară, o protecţie bună şi un finisaj corespunzător scopului pentru care această lucrare se realizează.

Utilizează informaţiile din planurile şi detaliile de execuţie şi efectuează calcule matematice simple care se referă la lucrările de zidării şi tencuieli (necesar de materiale, volume de zidării şi suprafeţe de pereţi tencuiţi etc.).

Calificarea: Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar

Zugrav-ipsosar-vopsitor-tapetarul pregăteşte suprafeţele clădirilor şi ale altor structuri pentru zugrăvire şi vopsire, aplică gleturi, aplică straturi din materiale pentru zugrăveli şi vopsitorii. Acoperă pereţii interiori şi plafoanele clădirilor cu tapet. Realizează şi montează ornamente din ipsos. Realizează lucrări de compartimentare, tavane false şi placare cu plăci din gips carton.

Calificarea: Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze

Instalatorul instalaţii tehnico-sanitare şi de gaze: măsoară, taie, pozează, îmbină conducte, realizează treceri prin ziduri şi planşee pentru conducte, montează conducte, utilaje, aparate de utilizare, accesorii, pune în funcţiune instalaţii pentru sisteme de apă, gaz, drenaj, sisteme de canalizare şi echipamente hidraulice şi pneumatice pe baza interpretării planurilor specifice proceselor de execuţie, înlocuieşte, repară conductele, îmbinările şi garniturile acestora, diagnostichează şi remediază

defecţiunile constatate la toate tipurile de instalaţii şi utilaje/aparate de utilizare folosite pentru alimentarea cu apă, canalizare, ridicare a presiunii apei, stingere incendii, gaze naturale şi efectuează lucrări de întreţinere a acestora, în condiţii de siguranţă, de calitate şi de protecţie a mediului conform legislaţiei în vigoare. Activitatea instalatorului tehnico-sanitar şi gaze se desfăşoară în echipă şi de obicei în interiorul clădirilor, dar pot exista cazuri când această activitate se poate realiza şi în exteriorul acestora, putând fi expus la frig, căldură şi umiditate.

Domeniul de formare profesională: Industrie alimentară

Calificarea: Operator în industria malțului și a berii

Operatorul în industria malţului şi a berii trebuie să aplice cunoştintele ştiinţifice care îmbinate cu experienţa practică să ducă la obţinerea unui malţ de calitate şi a unei băuturi slab alcoolice saturată în CO_2, numită bere, rezultat al fermentării sub acţiunea drojdiilor selecţionate a mustului din malţ fiert în prealabil cu adaos de hamei pentru imprimarea gustului şi aromei specifice. Un bun operator în industria malţului şi a berii trebuie să ştie să ia hotărârile necesare atunci când datele pe care le posedă nu sunt suficient clarificate în legătură cu materia primă, utilajul, utilităţile și respectarea fazelor tehnologice de obţinere a produselor. Activitatea desfăşurată în principal necesită experienţă şi cunoaşterea maşinilor şi echipamentelor industriale, precum şi abilitatea de a face faţă vitezei de funcţionare a maşinilor şi de a se adapta la inovaţiile tehnologice.

Calificarea: Brutar - patiser - preparator produse făinoase

Calificarea Brutar -patiser- preparator produse făinoase se aplică lucrătorilor care își desfășoară activitatea în unitățile de panificație, patiserie și de fabricare a produselor făinoase specializate în fabricarea diferitelor tipuri de produse de panificație, de patiserie și de produse făinoase la un nivel de calitate și siguranță care să asigure protecția vieții și sănătății consumatorilor.

Domeniul de formare profesională: Industrie textilă şi pielărie

Calificarea: Confecționer articole din piele și înlocuitori

Confecţionerii articole din piele şi înlocuitori realizează operaţii de croire, asamblare, formare spaţială, tălpuire şi finisare a încălţămintei. Conduc şi supraveghează maşini care decupează părţi componente pe care le îmbină prin coasere sau lipire. Conduc şi supraveghează maşini de cusut simple sau speciale cu un singur ac sau cu mai multe ace, pentru fabricarea şi finisarea confecţiilor din piele şi înlocuitori, aplicând tehnologii de tip industrial.

Calificarea: Confecționer produse textile

Confecţionerii produse textile realizează operaţii de pregătire a materialelor textile pentru confecţionare, operaţii de coasere la diferite tipuri de maşini de cusut, călcare, finisare şi ambalare. Confecţionerul produse textile asigură prelucrarea şi asamblarea semifabricatelor, urmărind procesul tehnologic până la obţinerea produsului finit.

Domeniul de formare profesională: Mecanică

Calificarea: Tinichigiu vopsitor auto

Tinichigiul vopsitor auto este capabil să repare şi să vopsească caroseriile autovehiculului. Absolvenții acestei calificări profesionale trebuie să aibă cunoştinţe temeinice de sudură, trebuie să cunoască natura materialelor (rezistenţele şi punctele critice) şi cunoaşterea diverselor tipuri de caroserii. De asemenea aceștia trebuie să dea dovadă de operativitate şi să aibă o bună colaborare cu clienţii oferind sfaturi competente în domeniul mentenanţei autovehiculului. Absolvenții vor dobândi cunoștințele și abilităţile necesare conducerii automobilului.

Calificarea: Mecanic agricol

Mecanicul agricol este capabil să execute operaţii de întreţinere şi reparare a tractoarelor şi maşinilor agricole şi să execute lucrări ale solului.

Calificarea: Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice

Calificarea Mecanic echipamente hidraulice şi pneumatice asigură absolventului capacitatea de a dobândi deprinderi şi abilităţi care permit executarea montajului aparaturii de bază, de comandă şi auxiliară, parcurgerea etapelor şi reglementărilor tehnologice de revizie, întreţinere, diagnosticare şi remediere a echipamentelor hidraulice şi pneumatice.

Calificarea: Mecanic utilaje și instalații în industrie

Calificarea Mecanic utilaje şi instalaţii în industrie asigură absolventului competenţe specifice activităţilor de mentenanţă a subansamblurilor maşinilor, utilajelor şi instalaţiilor, asigurând dobândirea unor abilităţi, cunoştinţe şi deprinderi pentru a executa lucrări de montare, punere în funcţiune, revizie, întreţinere şi reparare a maşinilor, utilajelor şi echipamentelor industriale.

Calificarea: Mecanic auto

Absolvenţii calificării profesionale Mecanic auto vor dobândi o serie de cunoştinţe, abilităţi şi atitudini care le vor permite să realizeze operaţii, cu grad redus de complexitate, de întreţinere, reparare şi verificare a stării de funcţionare a autovehiculelor. Totodată, absolvenţii vor acumula cunoştinţe specifice şi îşi vor forma abilităţile necesare conducerii în siguranţă a automobilului în interiorul unităților de reparații auto precum și pe drumurile publice.

Calificarea: Operator la mașini cu comandă numerică

Operator la maşini cu comandă numerică asigură absolventului capacitatea de a executa repere de complexitate medie, prin utilizarea, programarea şi deservirea specifică a maşinilor-unelte cu comandă numerică. Activităţile desfăşurate de acesta implică cunoaşterea maşinilor semiautomate şi automate destinate operaţiilor specifice, atât din punct de vedere funcţional cât şi a instrucţiunilor şi procedurilor de lucru aferente acestora, conform prevederilor din documentaţia tehnică. Activitatea implică atât primirea şi transmiterea de informaţii de specialitate, realizarea pieselor finite care să se încadreze în parametrii de calitate prevăzuţi cât şi lucrul în echipă.

Domeniul de formare profesională: Tehnici poligrafice

Calificarea: Tipăritor offset

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi şi abilităţi de executare a tipăririi, utilizarea procedeelor de imprimare, a utilajelor de tipar, pregătirea materialelor şi a utilajelor pentru tipărire, realizarea tiparului, manipularea şi depozitarea produselor tipărite şi întreţinerea utilajelor, aplicând legislaţia şi reglementările privind securitatea şi sănătatea la locul de muncă,prevenirea şi stingerea incendiilor, utilizând limbajul tehnic de specialitate, asumându-şi responsabilităţile şi rolurile care îi revin în echipă, dezvoltându-şi capacitatea de a lua decizii şi de a rezolva probleme specifice locului de muncă, consolidându-şi atitudini de corectitudine, respect, încredere în forţele proprii, satisfacţie pentru lucrul bine făcut.

MAI MULTE INFORMAȚII UTILE https://www.alegetidrumul.ro/

REŢEAUA UNITĂŢILOR DE ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL DIN JUDEŢUL TIMIŞ
AN ȘCOLAR 2024-2025

ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL DE STAT

Nr crt	Denumire unitate (adresă, telefon, email, website)
1.	**Colegiul Naţional „Constantin Diaconovici Loga" Timişoara** B-dul C.D.Loga nr. 37 Tel: 0256 / 491873; Fax: 0256492094 Email: cdloga@loga.ro Website: http://www.cdloga.ro/
2.	**Colegiul Naţional Bănăţean Timişoara** B-dul "16 Decembrie 1989" nr. 26 Tel/Fax: 0256 / 491713, 491714; Email: cnb@colegiulbanatean.ro Website: https://www.colegiulnationalbanatean.ro/
3.	**Colegiul Național Pedagogic „Carmen Sylva" Timişoara** B-dul C.D. Loga nr.45 Tel: 0256/490027 Fax: 0256/490043; Email: lped_tm@yahoo.com Website: https://colegiulcarmensylvatimisoara.ro/
4.	**Colegiul Naţional „Ana Aslan" Timişoara** B-dul Revoluţiei nr. 15/A Tel: 0256 / 492345;Fax 0256492345 Email: cnanaaslan@yahoo.com Website: https://cnanaaslan-tm.ro/
5.	**Colegiul Economic „Francesco Saverio Nitti" Timişoara** Str. Corbului nr. 7 C Tel/Fax: 0256 /490980 ,0256 /490981; Email: eco170tm@gmail.com Website: https://www.fsnitti.ro/
6.	**Colegiul Tehnic „Emanuil Ungureanu" Timişoara** P-ţa Huniade nr.3 Tel/Fax:0356 /411540, Email: emanuil.ungureanu@yahoo.com Website: https://eungureanu.ro/
7.	**Colegiul Tehnic „Henri Coandă" Timişoara** Str. C. Brediceanu nr.37 Tel/Fax: 0256 /226404; Email: colegiul_coanda@yahoo.com Website: https://hcoanda.ro/
8.	**Liceul Teoretic „Grigore Moisil" Timişoara** Str. Ghirlandei nr.4 Tel/Fax: 0256/493451; 498362; Email: director@info.tm.edu.ro Website: http://info.tm.edu.ro/
9.	**Liceul Teoretic „Vlad Ţepeş" Timişoara** Str. Surorile Martir Caceu nr.47 Tel/Fax: 0256 /224384; Email: licvladtepes_tm@yahoo.com Website: https://liceulvladtepestimisoara.ro/
10.	**Liceul Teoretic „Nikolaus Lenau" Timişoara** Str. Gh. Lazăr nr. 2 Tel/Fax: 0256 / 201885, 201980; Email: n.lenauschule@yahoo.de Website: https://nlenau.ro/
11.	**Liceul Teoretic „Bartók Béla" Timişoara** B-dul General I.Dragalina nr.11A, Tel/Fax: 0256/493031, 221273 Email: bartok@bartok.ro Website: http://www.bartok.ro/ro/prima-pagina/
12.	**Liceul Teoretic „Dositei Obradovici" Timişoara** Str. G-ral Dragalina nr. 6 Tel/Fax: 0256 / 491624; Email: dobradovici@yahoo.com Website: https://obradovici.ro/ro/start-2/
13.	**Liceul Teoretic „Jean-Louis Calderon" Timişoara** Str. Pestalozzi nr.14 Tel:0256/491540; Fax:0256/203406; Email: scretariat@jlcalderon.ro Website: https://jlcalderon.ro/
14.	**Liceul Teoretic „William Shakespeare" Timişoara** Str. I.L.Caragiale nr. 6 Tel: 0256 / 201247; Fax 0256/435188**;** Email: secretariat@williamshakespeare.ro Website: http://williamshakespeare.ro/
15.	**Liceul de Artă „Ion Vidu" Timişoara** Str. Cluj nr. 12 Tel: 0256 / 494067; 0256/221482; Email: ion.vidu@gmail.com Website: https://liceulionvidu.ro/

16.	**Liceul de Arte Plastice Timişoara** Str. Lorena nr. 35 Tel: 0256/493822; Fax: 0256/294094 Email: liceuarteplastice_timisoara@yahoo.com Website: http://www.arteplasticetm.ro/
17.	**Liceul Waldorf Timişoara** Str. Uranus nr. 14 Tel/Fax: 0256 / 482448; Email: liceu_waldorf_timisoara@yahoo.com Website: http://waldorftm.ro/
18.	**Liceul cu Program Sportiv „Banatul" Timişoara** Str.F.C.Ripensia NR.29 Tel/Fax: 0256/489153,0256/464996; Email: secretariat@lpsbanatul.ro Website: https://lpsbanatul.ro/
19.	**Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanul" Timișoara** Bd. Liviu Rebreanu nr.35, Tel/Fax. 0356/179440 Email: ltosfantim@gmail.com Website: https://liceulortodoxsfantulantim.ro/
20.	**Liceul Teologic Romano-Catolic „Gerhardinum" Timişoara** P-ţa Regina Maria nr.1 Tel/Fax: 0256/201986; 295777; Email: gerhardinum@yahoo.com Website: https://gerhardinum.ro/
21.	**Liceul Teologic Penticostal „Logos" Timişoara** Str.Transilvania nr.10/A;Tel-Fax: 0256/240644; 240643; Email: scoalalogos@yahoo.com Website: https://liceullogos.ro/
22.	**Liceul Teologic Baptist Timişoara** Str. Ady Endre nr. 20 Tel/Fax: 0256/208601, 0356/004823; Email: office@ltbtm.ro Website: https://ltbtm.ro/
23.	**Liceul Tehnologic „Ion I. C. Brătianu" Timişoara** P-ţa Huniade nr. 2 Tel/Fax: 0256/436322; 0785257379 Email: coltehbratianu@yahoo.com Website: https://lictehbratianu.wordpress.com/
24.	**Liceul Tehnologic „Electrotimiş" Timişoara** Str. Matei Millo nr.2/A Tel/Fax: 0256/222444, 222808; Email: electrotimis@yahoo.com Website: https://www.colegiultehnicelectrotimis.ro/
25.	**Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Timişoara** Calea Bogdăneştilor nr.32/A Tel/Fax:0256/472047; Email: gsia.timisoara@yahoo.com Website: http://www.liceulalimentartimisoara.ro/
26.	**Liceul Tehnologic Energetic „Regele Ferdinand I" Timişoara** **S**tr. Renaşterii nr. 24/A Tel/Fax: 0256/225905, 0356100565 Email: liceulenergetictm@gmail.com Website: https://liceulenergetic.ro/
27.	**Liceul Tehnologic „Azur" Timişoara** Calea Martirilor nr. 64 Tel-Fax: 0356/410068, 410069; Email: liceulazur@yahoo.com Website: https://www.liceulazur.ro/
28.	**Liceul Tehnologic de Vest Timişoara** Bv. Regele Carol I nr. 11 Tel: 0256/493026 ; Fax: 0256/201621 Email: ctv_timisoara@yahoo.com Website: https://www.ctvtm.ro/
29.	**Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timişoara** Str. Ardealul nr. 1 Tel/Fax: 0256 /221672, 221671; Email: licautotim@gmail.com Website: https://liceul-auto.ro/
30.	**Liceul Tehnologic de Silvicultură și Agricultură „Casa Verde" Timişoara** Str. Pădurea Verde, nr. 5 Tel/Fax: 0256/220093; Email: lsilvic@gmail.com Website: https://lcasaverde.ro/
31.	**Liceul Teoretic „Coriolan Brediceanu" Lugoj** Spl. C. Brediceanu nr. 3 Tel/Fax: 0256 /353443/ 351855; Email: cncbredi@gmail.com Website: http://www.cncbrediceanu.ro/
32.	**Liceul Teoretic „Iulia Haşdeu" Lugoj** Str. V. V. Delamarina nr. 1 Tel/Fax: 0256 / 351714; Email: colhasdeu@gmail.com Website: http://cniuliahasdeu.ro/
33.	**Liceul Tehnologic „Valeriu Braniște" Lugoj** Str. Gh.Doja nr.41 Tel/Fax: 0256/352714; Email: valeriu_braniste@yahoo.com Website: http://liceulvaleriubraniste.ro/

34.	**Liceul Tehnologic „Aurel Vlaicu” Lugoj** Str. Cernei nr. 42 Tel/Fax: 0256/352604, 354002 ; Email: aurelvlaiculugoj@yahoo.com Website: https://avlaicu.ro/
35.	**Liceul Tehnologic „Petre Mitroi” Biled** Biled Nr.451/C Tel/Fax: 0256 /377013; Email: grupbiled@yahoo.com Website: https://liceultehnologicpetremitroibiled.ro/
36.	**Liceul Teoretic Buziaş** Str. Principală nr.19 A Tel/Fax: 0256/321351; Email: ltbuzias@yahoo.com Website: https://liceulteoreticbuzias.ro/index
37.	**Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni” Ciacova** Str. T. Vladmirescu nr. 23 Tel/Fax: 0256 /399316; 0256/399347 Email: mocioni@yahoo.com Website: https://liceulciacova.ro/
38.	**Liceul Tehnologic „Sfântu Nicolae” Deta** Str. Mihai Viteazul nr.12 Tel/Fax: 0256/390252; 390166; Email: gsfdeta@gmail.com Website: https://licdeta.wordpress.com/
39.	**Liceul Teoretic „Sfinţii Kiril şi Metodii” Dudeştii-Vechi** Dudeștii Vechi Nr. 253, 256 Tel/Fax : 0256 / 384101; Email: liceultdudestiiv_director@yahoo.com Website: https://www.liceulkirilsimetodii.ro/
40.	**Liceul Teoretic „Traian Vuia” Făget** Str. Traian Vuia nr.1 Tel: 0256 /320577; Fax:0256 /320067; Email: liceu_faget@yahoo.com Website: https://liceultraianvuiafaget.ro/
41.	**Liceul Teoretic Gătaia** Str. Republicii nr.101 Tel/Fax: 0256/410015; Email: liceul_gataia@yahoo.com Website: https://ltgataia.ro/
42.	**Liceul Teoretic „David Voniga” Giroc** Str. Trandafirilor nr.59 Tel/Fax: 0256395771 Email: scgiroc@yahoo.com Website: https://liceulgiroc.ro/
43.	**Liceul Tehnologic Jimbolia** Str. Gh. Doja nr. 14 Tel/Fax: 0256/360940; Email: gsme_jimbolia@yahoo.com Wesite: https://liceuljimbolia.wordpress.com/
44.	**Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” Lovrin** Str. Principală nr. 202-203 Tel: 0256/381008 ; Email: lic_lovrin@yahoo.com Website: https://liceulromulusparaschivoiu.ro/
45.	**Liceul Tehnologic „Traian Grozăvescu” Nădrag** Str. Şcolii nr.1 Tel/Fax: 0256/328315; Email: tgrozavescunadrag@yahoo.com Website: https://liceulnadrag.ro/
46.	**Liceul Teoretic Peciu Nou** Peciu Nou Nr. 309, Tel/Fax: 0256 / 414545; 414231 Email: liceulpeciunou@yahoo.com Website: https://liceulpeciunou.ro/
47.	**Liceul Teoretic Periam** Str. Magnoliei Nr.2, Tel/Fax: 0256 /375024; Email: liceul_teoretic_periam@yahoo.com Website: https://www.liceul-periam.ro/
48.	**Liceul Teoretic Recaş** Str. George Coşbuc nr. 1, Tel-Fax: 0256/330123; 330848; Email: liceul.recas@yahoo.com Website: https://www.liceulrecas.ro/
49.	**Liceul Teoretic „Ioan Jebelean” Sannicolau Mare** Str. A. Şaguna nr. 4 Tel: 0256 /370231; Email: liceusannicolau@yahoo.com Website: https://ltioanjebelean.info/
50.	**Liceul Tehnologic „Cristofor Nako” Sannicolau Mare** Str.16 Decembrie 1989 nr.17 Tel: 0256/370547; Email: grup_scolar_sm@yahoo.com Website: https://liccn17-com.webnode.ro/
51.	*** Liceul Teoretic Special „Iris” Timişoara** Str. Cosminului nr. 40 Tel/Fax: 0256/489700; 464925; Email: office@liceul-iris.ro Website: https://www.liceul-iris.ro/

52.	* **Liceul Tehnologic Special „Gheorghe Atanasiu" Timişoara** Str. Gheorghe Doja Nr. 16 Tel: 0256/ 491872 0371/359298 Email: sc_gheorgheatanasiu@yahoo.com Website: http://www.scoalaghatanasiu.ro/
53.	** **Școala Profesională Specială Buziaș** Str. Florilor nr.14; Tel: 0256/321123; Fax: 0256/322533; Email: sc_buzias@yahoo.com

ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL PARTICULAR

Nr. crt.	Denumire unitate (adresă, telefon, email, website)
1.	**Liceul Tehnologic UCECOM „Spiru Haret" Timişoara** Calea Bogdăneştilor nr.32/b Tel/Fax: 0256/472701; Email: spiruharet_timisoara@yahoo.ro Website: https://spiruharettimisoara.ro/
2.	**Liceul Tehnologic Ioan Slavici Timişoara** Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu nr.144; Tel: 0256 /213108; Email: secretariatliceu@islavici.ro; Website: https://www.islavici.ro/
3.	**Liceul Teoretic „Millenium" Timişoara** Bd. Regele Carol I nr.36, Tel/Fax: 0256/292879; 0770642621; Email: liceulmillenium@yahoo.com Website: https://www.milleniumtm.ro/
4.	**Liceul Teoretic SOCRATES Timişoara** Timișoara, str. Dr. Ioan Mureșan nr. 15, tel. 0256/466645, Email: contact@liceulsocrates.ro Website: http://www.liceulsocrates.ro/acasa.html
5.	**Liceul Teoretic „Henri Coandă" Timişoara** Str. Ofcea nr. 9 Tel./Fax: 0256/486321; Email: henricoandatm@yahoo.com Website: http://henricoandatm.ro/liceu/
6.	***Liceul Teoretic „Babel" Timișoara** Str.1 decembrie 1918 nr. 93 Tel/Fax: 0256/244400 Email: contact@scoalababel.ro Website: https://liceulbabel.ro/
7.	**Liceul Teoretic „Wendy Kids" Timișoara** Str. Aleea Ghirodei, nr. 55A Tel: 0723095137, 0724255995 Email: contact@wendyschool.ro Website: https://wendyschool.ro/liceul-teoretic-wendy/
8.	*** **Liceul Montessori Timișoara,** Str. Constantin Brâncoveanu 73-77, Tel. 0256/494.076; 0727 066.381 Email: secretariat@montessorihaus.ro Website: https://liceulmontessoritimisoara.ro/
9.	***Liceul Teoretic „Harul" Lugoj,** str. Cuza Vodă nr.10A, tel. 0256/350360; 0356/809906 Email: scoalaharullugoj@yahoo.com Website: https://scoalaharul.ro/

Notă:

*** Unitate de învăţământ special, cu clase integrate, nu participă cu cifra de şcolarizare la repartizarea computerizată.**

**** Unitate de învățământ special, pentru cei privați de libertate.**

***** Învăţământ particular, cu taxă, nu participă cu cifra de şcolarizare la repartizarea computerizată.**

Partea I

ADMITEREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL ÎN ANUL ŞCOLAR 2024-2025

FORME DE ÎNVĂŢĂMÂNT

1. Învăţământ liceal – curs de zi

Absolvenţii clasei a VIII-a, din promoţia 2024, indiferent de vârstă, precum şi cei din promoţiile anterioare care nu împlinesc 18 ani și care au participat la procesul de admitere in anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025, se înscriu în învăţământul liceal, la cursuri de zi.

2. Învăţământ liceal – curs seral sau frecvenţă redusă

Absolvenţii învăţământului gimnazial din promoţiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025, se pot înscrie în învăţământul liceal doar la cursuri serale, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Absolvenţii învăţământului gimnazial din promoţiile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv, se pot înscrie în învăţământul liceal doar la cursuri cu frecvenţă redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Admiterea candidaţilor se va face în şedinţă publică fie în format fizic fie în format online.

Oferta de locuri pentru învăţământul liceal curs seral sau frecvenţă redusă include clasele organizate pe filiera teoretică și tehnologică.

PRECIZĂRI – ADMITEREA ÎN ALTE JUDEȚE

Candidaţii pot participa la repartizarea computerizată într-un singur judeţ.

Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere.

Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

IMPORTANT PENTRU AFIȘARE!

Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) se aplică în mod corespunzător.

În etapele procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților (numele, inițiala/ inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în format anonimizat (coduri individuale).

Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt:

- codul individual alocat candidatului;
- județul de proveniență;
- școala de proveniență;
- limba maternă;
- media de admitere;
- rezultatele aferente evaluărilor elevului;

- media de absolvire;
- unitatea de învățământ în care a fost repartizat;
- specializarea la care a fost repartizat.

CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE

Înscrierea în clasa a IX-a învăţământ liceal preuniversitar de stat se face fără examen, pe baza **mediei de admitere.**

Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a a absolvenților învățământului gimnazial, o reprezinta media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.*

**Candidatii care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limba și literatura maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completeaza o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la Ordinul Ministrului Educației nr.6154/31.08.2023, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limba și literatura maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

- Media generală la Evaluarea Naţională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obţinute la probele incluse în Evaluarea Naţională.
- Media generală la Evaluarea Naţională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obţinute la Evaluarea Naţională sunt inferioare notei cinci.
- Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Naţională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.
- Media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
- Excepţie fac liceele/clasele pentru care se susţin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susţin probe de verificare a cunostinţelor de limbă modernă şi clasele cu predare în limbile minorităţilor naţionale pentru care se susţin probe de verificare a cunostinţelor la limba maternă**.** Pentru clasele unde se susțin probe de aptitudini, admiterea se face în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale*, prevăzută în Anexa 3 la Ordinul Ministrului Educației nr.6154/31.08.2023.
- Înscrierea în clasa a IX-a, la învăţământul de zi, a absolvenţilor de gimnaziu (cu excepţia celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susţin probe de aptitudini, acelor care solicită înscrierea în învățământul special și acelor care candidează pe locurile speciale pentru rromi), **se face prin repartizare computerizată (o etapă)**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opţiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de şcolarizare, pentru unităţile şcolare finanţate de la bugetul de stat.
- **<u>În cazul în care doi candidaţi au medii de admitere egale, aceştia vor fi departajaţi folosind, în ordine, următoarele criterii:</u>**

  a) media generală de absolvire a claselor a V-a - VIII-a;
  b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;
  c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;
  d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de

învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

- În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (8) lit. a)—d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.
- După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim legal de elevi la clasă.
- Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (16), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.
- Pentru liceul teoretic și vocaţional, repartizarea candidaţilor se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcţie de opţiuni.
- În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaţilor se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere şi în funcţie de opţiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate şi conform reglementărilor în vigoare. Unitatea de învăţământ şi inspectoratul școlar au obligaţia de a afişa oferta de şcolarizare/oferta de formare profesională concretizată în profiluri, domenii şi calificări profesionale.
- Pentru liceele din filiera vocaţională - profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum şi pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea repartizării computerizate, probe de aptitudini, conform Anexei nr. 3 la Ordinul Ministrului Educației nr.6154/31.08.2023.

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL PENTRU ANUL ŞCOLAR 2024-2025

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
A. Pregătirea admiterii	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean pentru pregătirea și organizarea admiterii
4 martie 2024	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
13 mai 2024	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare
13 - 17 mai 2024	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial şi pe site-ul acestora a graficului şedinţelor/acţiunilor de completare a opţiunilor de către absolvenţii clasei a VIII-a şi părinţii acestora, precum şi a Metodologiei şi a Calendarului admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025, precum şi o adresă de email şi un număr de telefon dedicate admiterii.
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educaţiei a broşurilor de admitere ale fiecărui judeţ, în versiune electronică şi tipărită.
20 mai - 14 iunie 2024	Şedinţe/acţiuni de instruire cu părinţii şi elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere şi a planului de şcolarizare, organizate la unitatea de învăţământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinţă on-line etc.)
20 iunie 2024	Transmiterea de către fiecare unitate de învăţământ gimnazial către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, precum şi a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin completarea acestor informaţii în aplicaţia informatică centralizată
21 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către Comisia naţională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice completării acestor date în aplicaţia informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către Comisia naţională de admitere către comisiile judeţene a bazei de date cu mediile de admitere şi a ierarhiei judeţene prin

	activarea, în aplicaţia informatică centralizată, a secţiunilor şi rapoartelor specifice Depunerea declaraţiilor de către părinţii sau reprezentanţii legali ai candidaţilor care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă, la secretariatele unităţilor de învăţământ de proveniență
10 iulie 2024	Completarea de către secretariatele şcolilor a fişelor de înscriere cu numele/codul unităţii de învăţământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenţilor clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicaţia informatică centralizată
10 iulie 2024	Anunţarea ierarhiei la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti a absolvenţilor clasei a VIII-a
B. Probele de aptitudini	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru elevii sau absolvenţii care doresc să participe la probe de aptitudini
16 - 17 mai 2024	Înscrierea pentru probele de aptitudini
21 - 24 mai 2024	Desfăşurarea probelor de aptitudini
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini Depunerea contestaţiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestaţiilor, la probele de aptitudini Transmiterea, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicaţia informatică centralizată
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin activarea rapoartelor specifice în aplicaţia informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unităţile de învăţământ liceal vocaţional a listelor candidaţilor declaraţi admişi la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaţilor corigenţi, repetenţi, amânaţi sau exmatriculaţi, în aplicaţia informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date judeţene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată
10 iulie 2024	Validarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor admişi la liceele/clasele la care s-au susţinut probe de aptitudini şi comunicarea rezultatelor în unitatea de învăţământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicaţia informatică centralizată
11 iulie 2024	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaţionale a anexei la fişa de înscriere a candidaţilor care nu au fost admişi la clasele pentru care au susţinut probe de aptitudini. Candidaţilor care nu au fost admişi la clasele pentru care au susţinut probe de aptitudini, precum şi candidaţilor care au fost admişi dar care au declarat, în scris, că renunţă la locul obţinut, li se poate elibera, de către unitatea de învăţământ gimnazial, fişa de înscriere, pentru completarea opţiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată Transmiterea, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor declaraţi admişi, în fiecare judeţ, la clasele pentru care

	s-au susţinut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată
C. Probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru elevii sau absolvenţii care doresc să participe la probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
16 - 17 mai 2024	Înscrierea candidaţilor pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse la unitatea de învăţământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.
21 - 24 mai 2024	Desfăşurarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestaţiilor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestaţii, la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicaţia informatică centralizată
3 - 4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere de la unităţile la care candidaţii au susţinut probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere ale candidaţilor care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, la unităţile de învăţământ de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor care au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea şi confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicaţia informatică centralizată
D. Admiterea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi	
12 aprilie 2024	Şedinţe de instruire a profesorilor diriginţi de către inspectorii şcolari pentru minorităţi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi NOTĂ: După fiecare şedinţă, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenenţă la etnia rromă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenenţa la etnia rromă pot fi eliberate şi on-line. În această situaţie, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unităţii de învăţământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea şi conţinutul recomandării revine atât organizaţiei rromilor, care o emite, potrivit statutului şi procedurilor interne proprii cu privire la

	eliberarea recomandării, cât şi părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenenţă la etnia romă
21 iunie 2024	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenenţă la etnia romă, la unitatea de învăţământ de provenienţă, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
13 mai 2024	Afişarea locurilor speciale pentru candidaţii rromi (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare)
15 - 16 iulie 2024	Completarea opţiunilor în fişele de înscriere de către candidaţii care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ. Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fişele de înscriere, verificarea de către părinţi şi candidaţi a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator, corectarea eventualelor greşeli în baza de date computerizată şi listarea fişelor corectate din calculator NOTĂ: Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. **Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!**
18 iulie 2024	Repartizarea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi comunicarea rezultatelor candidaţilor. Repartizarea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere. NOTĂ: Candidaţii nerepartizaţi pe locurile speciale pentru rromi, precum si cei care au fost repartizaţi dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost repartizaţi, pot solicita si primi o nouă fisă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată si admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum si pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului scolar 2024-2025.
E. Admiterea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă	
21 iunie 2024	Obţinerea certificatului de orientare şcolară şi profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024,emis de Centrul Judeţean/al Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului. NOTĂ: Certificatul de orientare şcolară si profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învăţământ de provenienţă, a certificatului de orientare şcolară şi profesională pentru ciclul gimnazial valabil pentru anul școlar 2023-2024 emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unităţi de învăţământ de masă.
13 mai 2024	Afişarea locurilor distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/ limbă de predare).

7 iunie 2024	Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii, organizate de profesorii diriginţi, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru elevii cu CES. NOTĂ: Şedinţele vizează orientarea şcolară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unităţi de învăţământ de masă şi la acestea pot participa, în calitate de invitaţi, reprezentanţi ai unităţilor de învăţământ liceal, profesional şi profesional dual de masă, specialişti din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum şi alţi factori reprezentativi. După fiecare şedinţă, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
15 - 16 iulie 2024	Completarea opţiunilor în fişele de înscriere de către candidaţii care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fişele de înscriere, verificarea de către părinţi şi candidaţi a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator, corectarea eventualelor greşeli în baza de date computerizată şi listarea fişelor corectate din calculator NOTĂ: Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. **Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!**
18 iulie 2024	Repartizarea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă şi comunicarea rezultatelor candidaţilor prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere. NOTĂ: Candidaţii nerepartizaţi pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES, precum şi cei care au fost repartizaţi dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost repartizaţi, pot solicita şi primi o nouă fişă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată şi admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024-2025.
F. Admiterea candidaţilor pentru învăţământul special	
15 - 16 iulie 2024	Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicate pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al Municipiului Bucureşti şi comunicate unităţilor de învăţământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaţilor, în funcţie de opţiunile exprimate de aceştia.
G. Etapa de repartizare computerizată şi admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024-2025	
11-12, 15 - 22 iulie 2024	Completarea opţiunilor în fişele de înscriere de către absolvenţii clasei a VIII-a şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a **Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!** ***Numărul redus de opţiuni completate poate conduce la nerepartizare computerizată a candidatului!*** Completarea fişelor de înscriere de către absolvenţii clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt judeţ şi depunerea/transmiterea fişelor, conform procedurii stabilite de Comisia naţională de admitere NOTĂ: 1) Candidaţii nerepartizaţi pe locurile speciale pentru rromi şi candidaţii nerepartizaţi pe locurile distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă candidaţilor cu CES, precum şi cei care au fost repartizaţi dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost

	repartizaţi, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată şi admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024-2025, completează opţiunile în perioada 19 - 22 iulie 2024 2) Candidaţii, care au participat la prima etapă de admitere în învăţământul profesional şi dual şi care nu au fost admişi, completează opţiunile în perioada în fişele de înscriere în perioada 20 - 21 iulie 2024.
11-12, 15-19 iulie 2024	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicaţia informatică centralizată) a datelor din fişele de înscriere
11-12, 15-19 iulie 2024	Verificarea de către părinţi şi candidaţi a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator, corectarea eventualelor greşeli în baza de date computerizată şi listarea fişelor corectate din calculator, operaţiuni ce se vor realiza utilizând aplicaţia informatică centralizată
22 iulie 2024	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere judeţean/al municipiului Bucureşti, precum şi a listei absolvenţilor care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fişelor de opţiuni originale la centrul de admitere judeţean/al municipiului Bucureşti
22 iulie 2024	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere judeţene/al municipiului Bucureşti la Centrul naţional de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operaţiunilor specifice, în aplicaţia informatică centralizată
23 iulie 2024	Verificarea şi corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidaţi aflaţi în baza de date pentru admiterea computerizată şi care au fost deja admişi la liceele la care se susţin probe de aptitudini etc., de către Comisia naţională de admitere şi comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti; transmiterea modificărilor la comisia naţională
23 iulie 2024	Corectarea erorilor şi confirmarea încheierii modificărilor în aplicaţia informatică centralizată
24 iulie 2024	Repartizarea computerizată în învăţământul liceal a absolvenţilor clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024 - 2025
24 iulie 2024	Comunicarea rezultatelor candidaţilor repartizaţi computerizat în învăţământul liceal Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unităţile de învăţământul liceal din judeţ/municipiul Bucureşti
25 - 30 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la şcolile la care candidaţii au fost repartizaţi
30 iulie 2024	Transmiterea de către unităţile de învăţământ liceal a situaţiei locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaţilor admişi în această etapă de admitere
31 iulie- 2 august 2024	Rezolvarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a situaţiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată
H. A doua etapă de admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024-2025	
2 august 2024	Afişarea centrului de admitere, a situaţiei locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaţilor rromi, precum şi a celor destinate candidaţilor cu CES, a locului de desfăşurare şi a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă ori maternă
5 august 2024	Înscrierea candidaţilor pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a

	candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi a candidaţilor pentru locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă
6 - 7 august 2024	Desfăşurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
8 - 9 august 2024	Afişarea rezultatelor la probele de aptitudini şi la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi rezolvarea eventualelor contestaţii
12 - 14 august 2024	Primirea cererilor de înscriere a candidaţilor care au fost repartizaţi computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu şi-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaţilor care au fost respinşi la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini şi a candidaţilor care au susţinut probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum şi a candidaţilor care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizaţi computerizat, inclusiv a candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi a candidaţilor pentru locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă. Primirea cererilor de înscriere a absolvenţilor clasei a VIII-a care nu au susţinut evaluarea naţională. Notă: Candidaţii pe locurile speciale pentru rromi si candidaţii pentru locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă îsi păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora .
19 - 20 august 2024	Repartizarea candidaţilor din etapa a doua, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicate pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al Municipiului Bucureşti şi comunicate unităţilor de învăţământ până la data de 10 iulie 2024.
20 august 2024	Transmiterea către Centrul naţional de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată
I. Admiterea candidaţilor pentru învăţământul seral	
13 mai 2024	Anunţarea centrului special de înscriere pentru candidaţii din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024- 2025
15 iulie 2024	Anunţarea calendarului admiterii la învăţământ seral pentru candidaţii din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024 - 2025.
25-26, 29 - 30 iulie 2024	Înscrierea la învăţământul seral a candidaţilor din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024 - 2025
31 iulie- 2 august 2024	Repartizarea candidaţilor din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024 - 2025 pe locurile de la învăţământul seral.
J. Admiterea candidaţilor pentru învăţământul cu frecvenţă redusă	
13 mai 2024	Anunţarea centrului special de înscriere pentru candidaţii din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.
15 iulie 2024	Anunţarea calendarului admiterii la învăţământ seral sau cu frecvenţă redusă pentru candidaţii din seriile anterioare care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.
25-26, 29 - 30 iulie 2024	Înscrierea la învăţământul seral sau cu frecvenţă redusă a candidaţilor din seriile anterioarecare împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.

31 iulie- 2 august 2024	Repartizarea candidaţilor din seriile anterioare care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv pe locurile de la învăţământul cu frecvenţă redusă

NOTĂ: La solicitarea comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti sau din proprie iniţiativă, Comisia Naţională de Admitere poate aproba, în situaţii justificate, modificarea datelor limită/perioadelor şi evenimentelor din calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024 - 2025

SUSŢINEREA PROBELOR DE APTITUDINI

Elevii care doresc să susţină probele de aptitudini se înscriu direct la centrul unde se organizează proba respectivă, **în baza anexei la fişa de înscriere eliberată de şcoala de proveniență.**

Calendar pentru susținerea probelor de aptitudini - ETAPA I

- **13 - 15 mai 2024**- Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini
- **16 - 17 mai 2024 -** Înscrierea pentru probele de aptitudini
- **21 - 24 mai 2024**-Desfășurarea probelor de aptitudini
- **27 mai 2024**- Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini / depunerea contestațiilor
- **31 mai 2024**-Comunicarea rezultatelor finale,în urma contestațiilor.
- **20 iunie 2024** Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/ către unităţile de învăţământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin activarea rapoartelor specifice în aplicaţia informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unităţile de învăţământ liceal vocaţional a listelor candidaţilor declaraţi admişi la probele de aptitudini în aplicaţia informatică centralizată.
- **09 iulie 2024** Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană către unităţile de învăţământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date judeţene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată.
- **10 iulie 2024** Validarea de către comisia de admitere judeţeană a listei candidaţilor admişi la liceele/clasele la care s-au susţinut probe de aptitudini şi comunicarea rezultatelor în unitatea de învăţământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicaţia informatică centralizată.
- **11 iulie 2024** Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaţionale a anexei la fişa de înscriere a candidaţilor care nu au fost admişi la clasele pentru care au susţinut probe de aptitudini. Candidaţilor care nu au fost admişi la clasele pentru care au susţinut probe de aptitudini, precum şi candidaţilor care au fost admişi dar care au declarat, în scris, că renunţă la locul obţinut, li se poate elibera, de către unitatea de învăţământ gimnazial, fişa de înscriere, pentru completarea opţiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată.

Calendar pentru susținerea probelor de aptitudini - ETAPA a II-a

- **5 august 2024** Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini.
- **6 - 7 august 2024** Desfășurarea probelor de aptitudini.
- **8 - 9 august 2024** Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și rezolvarea eventualelor contestații

PROBE DE VERIFICAREA APTITUDINILOR

Absolvenţii care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învăţământul vocaţional sunt admişi pe locurile pentru care au susţinut testele /probele astfel:

La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la Liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note conform art. 4 alin. 2 din Ordinul Nr. 6154/31.08.2023.

Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

CENTRE DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE A PROBELOR DE APTITUDINI

Nr. crt.	Denumireunității şcolare. Date contact	Profil-specializare	Probe de aptitudini	Data/ora susţinerii probei
1.	**Liceul de Arte Plastice Timişoara** **Str. Lorena nr.35** **Tel: 0256/493822; Fax: 0256/294094** **Email: liceuarteplastice_timisoara@yahoo.com** **Website: http://www.arteplasticetm.ro/**	**Artistic: Arte vizuale**	**I. Proba de Percepţie vizuală**	**21.05.2024 Orele 9-14 probă practică**
			II. Probă de Creativitate	**22.05.2024 Orele 9-13 probă practică**
			III. Proba de percepție vizuală/creativitate (arte plastice, decorative, design, arhitectură)	**23.05.2024 Orele 9-14 probe practice**
2.	**Liceul de Artă "Ion Vidu" Timişoara** **Str. Cluj nr. 12** **Tel: 0256 / 494067; 0256/221482;** **Email:** **ion.vidu@gmail.com** **Website:** **https://liceulionvidu.ro/**	**Artistic: muzică Secția instrumentală**	**Proba I si II instrument**	**21.05.2024 ora 9**
			Proba a III-a solfegiu	**21.05.2024 ora 12**
			Proba a III-a dicteu	**22.05.2024 ora 9**
		Profil artistic muzică secția artă vocală Intereprетativă (canto clasic /canto popular)	**Proba I + a II-a canto**	**21.05.2024 Ora 9**
			Proba a III-a Teoria Muzicii	**21.05.2024 ora 12**

		Profil artistic specializarea Arta actorului	**Proba I și proba a II-a**	**22.05.2024 ora 10**
		Profil artistic specializarea Coregrafie	**Proba I și proba a II-a**	**21.05.2024 ora 10**
3.	**Colegiul Național Pedagogic “Carmen Sylva” Timişoara** **B-dul C.D. Loga nr.45** **Tel: 0256/490027Fax: 0256/490043;** **Email:** **lped_tm@yahoo.com** **Website:** https://colegiulcarmensylvatimisoara.ro/	**Profil pedagogic specializările învățător-educatoare, educator-puericultor**	**Candidații sunt împărțiți în 2 grupe pentru a putea participa la alte probe de aptitudini și probe de limba modernă/maternă**	
			Grupa I	**21.05.2024 Ora 8 Interviu Ora 9 Aptitudini Muzicale** **22.05.2024 Ora 14:30 Aptitudini Artistice**
			Grupa a II-a	**21.05.2024 Ora 14:30 Proba de aptitudini artistice** **22.05.2024 Ora 8 Interviu Ora 9 Aptitudini Muzicale**
			Grupa I și grupa a II-a Probe de aptitudini fizice	**23.05.2024 Ora 8:30**

4.	**Liceul Waldorf Timişoara** **Str. Uranus nr. 14** **Tel/Fax: 0256 / 482448;** **Email:** **liceu_waldorf_timisoara@yahoo.com** **Website:** **http://waldorftm.ro/**	**Specializarea Filologie**	**Proba I Limba și literatura română**	**21.05.2024** **22.05.2024** **Ora 9**
			Proba a II_a la alegerea candidatului Artă plastică(modelaj sau pictură sau grafică) sau Muzică sau Artă dramatică	**23.05.2024** **Ora 13**
5.	**Liceul cu Program Sportiv "Banatul" Timişoara** **Str.F.C.Ripensia NR.29** **Tel/Fax: 0256/489153,0256/464996;** **Email:** **secretariat@lpsbanatul.ro** **Website:** **https://lpsbanatul.ro/**	**Sportiv**	**Probe de aptitudini sportive**	**21.05.2024** **Ora 9**
6.	**Liceul Teologic Ortodox "Sfântul Antim Ivireanul" Timișoara** **Bd. Liviu Rebreanu nr.35,** **Tel/Fax. 0356/179440** **Email:** **ltosfantim@gmail.com** **Website:** **https://liceulortodoxsfantulantim.ro/**	**Teologic**	**Interviu/** **colocviu/** **Proba orală**	**22.05.2024** **Ora 12**
			Probă scrisă (cunoștințe din programa de Religie ortodoxă)	**23.05.2024** **Ora 12**

7.	**Liceul Teologic Romano-Catolic “Gerhardinum” Timişoara** **P-ţa Regina Maria nr.1** **Tel/Fax: 0256/201986; 295777;** **Email:** **gerhardinum@yahoo.com** **Website:** **https://gerhardinum.ro/**	**Teologic**	**Interviu/** **colocviu/** **probă orală +proba de verificare a cunoștințelor religioase**	**24.05.2024** **Ora 9-11:30- probă orală** **Ora 12- 14 - Proba scrisă**
8.	**Liceul Teologic Penticostal “Logos” Timişoara** **Str.Transilvania nr.10/A;** **Tel-Fax: 0256/240644; 240643;** **Email:** **scoalalogos@yahoo.com** **Website:** **https://liceullogos.ro/**	**Teologic**	**Interviu/** **colocviu/** **probă orală +proba de verificare a cunoștințelor religioase**	**23.05.2024** **Ora 10- probă orală** **Ora 14 – Proba scrisă (pentru elevii cărora nu li se poate echivala media la disciplina religie)**
9.	**Liceul Teologic Baptist Timişoara** **Str. Ady Endre nr. 20** **Tel/Fax: 0256/208601, 0356/004823;** **Email:** **office@ltbtm.ro** **Website:** **https://ltbtm.ro/**	**Teologic**	**Interviu/** **colocviu/** **probă orală +proba de verificare a cunoștințelor religioase**	**22.05.2024** **Ora 9 - probă orală** **Ora 11- Proba scrisă**

MEDIA FINALĂ DE ADMITERE

- I. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025
    - Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenţilor
- învăţământului gimnazial o reprezintă media generală la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obţinute la probele incluse în Evaluarea Naţională*.
    - Candidaţii care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă si au susţinut evaluarea naţională la limba si literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă. În acest sens, părinţii sau reprezentanţii legali ai acestor candidaţi completează o declaraţie, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal şi de candidat, care însoţeşte fisa de înscriere în vederea repartizării computerizate şi se depune la secretariatul unităţii de învăţământ de provenienţă în perioada prevăzută de calendar. Aceşti candidaţi, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă, nu pot fi repartizaţi computerizat în învăţământul liceal în clase cu predare în limbile minorităţilor naţionale.
- II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învăţământul liceal vocaţional, profilurile artistic, sportiv, teologic şi militar, pentru anul şcolar 2024 - 2025
    - Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv şi pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:
- (3 APT + MA)/4 = MFA,
- unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
- MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
- MFA = media finală de admitere.
    - Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:
- (APT + MA)/2 = MFA,
- unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
- MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
- MFA = media finală de admitere.
    - Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:
- 0,2 MA + 0,8 NP = MFA,
- unde: NP = nota la proba de verificare a cunoştinţelor la disciplinele Limba şi literatura română şi Matematică;
- MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
- **MFA = media finală de admitere.**

PROFIL ARTISTIC

- Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) şi se stabileşte ca medie
- aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare membru cu drept de notare al comisiei.
- Media finală la proba de aptitudini a fiecărui candidat este obţinută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obţinute la probele I şi a II-a.
- Media minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă,
- este 6 (şase).
- Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puţin una din probele I şi a II-a.
- La probele de aptitudini pentru profilul artistic - arte vizuale nu se admit contestaţii.

PROFIL SPORTIV

- Admiterea elevilor la clasele cu program sportiv este condiţionată de:
  - Existenţa avizului medical favorabil participării la probele de aptitudini sportive-condiţie eliminatorie;
  - Susţinerea şi promovarea probelor de aptitudini sportive.
- La susținerea probelor de aptitudini sportive, elevii sunt admiși numai în echipament corespunzător.
- Aprecierea probelor se face cu note de la 10 la 1. Nota pentru fiecare probă se calculează ca medie aritmetică, cu rotunjire, a notelor acordate de fiecare dintre cei doi evaluatori.
- Nota minima de admitere pentru fiecare dintre probele de aptitudini sportive este 6 (șase).
- Elevului care nu obține nota de promovare la o proba de aptitudini i se comunică imediat acest lucru. Acesta nu mai este primit la următoarele probe de aptitudini sportive și este declarat respins la probele de aptitudini.
- Nota finală la probele de aptitudini, pe disciplină sportivă, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate la fiecare probă în parte.
- Pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au obținutnota finală la probele de aptitudini de minimum 7 (șapte).
- Nu se admit contestații la probele de aptitudini sportive.

PROFIL TEOLOGIC

- Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de facebook a școlii.
- Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, romano-catolice de limba maghiară, penticostale,absolvenţi de gimnaziu având **minimum media 9 la purtare** pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.
- Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:
  - Anexa la fișa de înscriere;
  - Certificat de naștere copie;
  - Fișa medicală în original;
  - Declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat la cunoștință de *Regulamentul intern al unității școlare* și că sunt de acord să-l respecte;
  - Adeverință/certificat de botez – copie (pentru cultul ortodox),
  - Recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox și romano-catolic);
  - Binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).
- Nota prin care se evaluează *proba de verificare a cunoștințelor religioase* (VCR) constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).
- Pentru toate specializările de la profilul teologic, media minimă la *proba de verificare a cunoștințelor la disciplina religie (VCR)* trebuie să fie minim 7 (șapte).

PROFIL PEDAGOGIC

- Rezultatul fiecărei probe se apreciază cu ADMIS/RESPINS.
- Respingerea la o probă atrage obținerea calificativului RESPINS la probele de aptitudini.
- La probele de aptitudini nu se admit cotestații.

LICEUL WALDORF-SPECIALIZAREA FILOLOGIE

- Nota candidatului la fiecare probă de aptitudini se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de cei doi evaluatori. Nota minimă de promovare a fiecărei probe de aptitudini este 5 (cinci).
- Nota finală la probele de aptitudini a candidatului este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a. Nota minimă de promovare

a probelor de aptitudini este 6 (șase.)

- La probele de aptitudini nu se admit contestații.
- Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.
- Elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităţilor naţionale vor susţine probele de aptitudini în limba maternă.

SUSŢINEREA PROBELOR DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ SAU MATERNĂ

Elevii care doresc să susţină probele probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă se înscriu direct la centrul unde se organizează proba respectivă, **în baza anexei la fişa de înscriere eliberată de şcoala de proveniență.**

Calendar pentru susținerea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă- ETAPA I

- **13 - 15 mai 2024** - Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
- **16 - 17 mai 2024 -** Înscrierea pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
  ** Documentele necesare pentru recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse la unitatea de învăţământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.*
- **21 - 24 mai 2024** - Desfășurarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
- **27 mai 2024** - Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă / depunerea contestațiilor
- **31 mai 2024** - Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor.
- **3 - 4 iunie 2024**, Candidaţii îşi ridică anexele fişelor de înscriere de la centrele unde au susţinut proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă/probele de aptitudini.
- **14 iunie 2024**, Candidaţii care au participat la aceste probe depun anexele fişelor de înscriere la unităţile gimnaziale absolvite. Aceste anexe (completate, semnate, ştampilate), se vor ataşa fişei de înscriere.

Calendar pentru susținerea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă- ETAPA a II-a

- **5 august 2024** Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă
- **6 - 7 august 2024** Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
- **8 - 9 august 2024** Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații

PROBELE DE VERIFICARE A CUNOŞTINŢELOR DE LIMBĂ MATERNĂ SE DESFĂŞOARĂ ÎN URMĂTOARELE CENTRE:

Nr. crt.	Limba maternă	Centrul de susţinere a probei. Date contact	Data/ora susţinerii probei
1.	*Limba maghiară*	**Liceul Teologic Romano-Catolic "Gerhardinum" Timişoara** P-ţa Regina Maria nr.1 Tel/Fax: 0256/201986; 295777; Email: gerhardinum@yahoo.com Website: https://gerhardinum.ro/	**24 mai 2024** Scris: ora 14.30 Oral: ora 15.30
2.	*Limba germană*	**Liceul Teoretic "Nikolaus Lenau" Timişoara** Str. Gh. Lazăr nr. 2 Tel/Fax: 0256 / 201885, 201980; Email: n.lenauschule@yahoo.de Website: https://nlenau.ro/	**22 mai 2024** Scris: ora 10.00 Oral: ora 13.00
3.	*Limba sârbă*	**Liceul Teoretic "Dositei Obradovici" Timişoara** Str. G-ral Dragalina nr. 6 Tel/Fax: 0256 / 491624; Email: dobradovici@yahoo.com Website: https://obradovici.ro/ro/start-2/	**23 mai 2024** Scris: ora 12.00 Oral: ora 13.00
4.	*Limba ucraineană*	**Liceul Teoretic "Iulia Haşdeu" Lugoj** Str. V.V. Delamarina nr. 1 Tel/Fax: 0256 / 351714; Email: colhasdeu@gmail.com Website: http://cniuliahasdeu.ro/	**23 mai 2024** Scris: ora 09.00 Oral: ora 11.00

PROBELE DE VERIFICARE A CUNOŞTINŢELOR DE LIMBĂ MODERNĂ SE DESFĂŞOARĂ ÎN URMĂTOARELE CENTRE:

Nr. crt.	Limba modernă	Centrul de susţinere a probei. Date contact	Data/ora susţinerii probei
1.	*Limba engleză*	**Liceul Teoretic "William Shakespeare" Timişoara** Str. I.L.Caragiale nr. 6 Tel: 0256 / 201247; Fax 0256/435188**;** Email: secretariat@williamshakespeare.ro Website: http://williamshakespeare.ro/	**22 mai 2024** Scris: ora 10.00 Oral: ora 12.00
2.	*Limba engleză*	**Liceul Teoretic "Coriolan Brediceanu" Lugoj** Spl. C. Brediceanu nr. 3 Tel/Fax: 0256 /353443/ 351855; Email: cncbredi@gmail.com Website: http://www.cncbrediceanu.ro/	**22 mai 2024** Scris: ora 10.00 Oral: ora 12.00

2.	*Limba franceză*	**Liceul Teoretic "Jean-Louis Calderon" Timişoara** Str. J.H. Pestalozzi nr.14 Tel:0256/491540; Fax:0256/203406; Email: scretariat@jlcalderon.ro Website: https://jlcalderon.ro/	**24 mai 2024** Scris: ora 09.00 Oral: ora 11.00
3.	*Limba franceză*	**Liceul Teoretic "Iulia Haşdeu" Lugoj** Str. V.V. Delamarina nr. 1 Tel/Fax: 0256 / 351714; Email: colhasdeu@gmail.com Website: http://cniuliahasdeu.ro/	**24 mai 2024** Scris: ora 09.00 Oral: ora 11.00

Examenul de verificare a cunștințelor de limbă modernă sau maternă constă în două probe:

a) **Proba scrisă,** pentru care se acordă 70 de puncte (din care 10 puncte din oficiu);

b) Proba orală, pentru care se acordă 30 de puncte**.**

Timpul de lucru pentru redactarea lucrării scrise este de 60 minute.

PRECIZARI IMPORTANTE!

Conform Ordinului Ministrului Educației nr. 6154 din 31.08.2023, candidaţii care au promovat, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională.

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională.

Candidaţilor, care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obţinut premiul I, al II-lea, al III-lea sau menţiune la etapa naţională a olimpiadei de limba modernă, li se recunosc rezultatele obţinute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educaţiei, şi li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională.

Candidaţilor care au promovat cel puţin una din clasele gimnaziale la o unitate de învăţământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaşte, la cerere, rezultatele obţinute la limba respectivă şi li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică şi candidaţilor care au promovat cel puţin una din clasele gimnaziale la o unitate de învăţământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv. Pentru situaţiile prevăzute anterior, dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limba și literatura maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, la Ordinului Ministrului Educației nr. nr. 6154 din 31.08.2023, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării

computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limba și literatura maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

Pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru începători, nu se organizează proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă. Admiterea candidaţilor la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere şi în funcţie de opţiuni.

La liceele unde se organizează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, în cazul în care numărul elevilor care optează pentru aceste clase sau grupe este mai mare decât numărul de locuri prevăzut, se organizează o probă de departajare.

Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor putea opta pentru recunoașterea notei obținute, în liceul la care au fost repartizați computerizat, pentru clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, fără a mai susține proba de departajare, dacă au fost admiși la profilul la care se organizează grupa sau clasa cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

IMPORTANT DE ȘTIUT!

Este considerat promovat candidatul care a obţinut :

- minimum nota 5 la examenul de verificare a cunoştinţelor de limba maternă.
- minimum nota 6 la examenul de verificare a cunoştinţelor de limba modernă.
- **NOTA OBȚINUTĂ LA EXAMENUL DE LIMBA MODERNĂ SAU LIMBA MATERNĂ NU INTRĂ ÎN CALCULUL MEDIEI DE REPARTIZARE!**
- Candidaţii care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opţiuni la şcoala gimnazială pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii şi participă la repartizarea computerizată.
- Candidaţii declaraţi admişi la aceste probe pot fi repartizaţi la orice unitate de învăţământ liceal din județ care organizează clase bilingve pentru limba modernă respectivă/la clase cu predare în limba minorităţilor.
- Candidații care nu au participat sau care au participat, dar nu au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau limba maternă, nu bifează pe fișa de opțiuni codul care corespunde claselor bilingve pentru limba modernă respectivă sau claselor cu predare în limba minorităţilor.

Anexa nr. 5

DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatul ……., având domiciliul în localitatea ……., posesoare/posesor a/al cărții de identitate seria……., nr. ……., părinte/reprezentant legal al elevei/elevului ……., absolventă/absolvent a/al clasei ……. cu predare în limba ……., de la ……,

cunoscând prevederile art. 8 alin. (1) *) din Ordinul ministrului educației nr. ……. privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025*,

declar pe propria răspundere că, în vederea repartizării computerizate pentru admiterea în învățământul liceal, în anul școlar 2024-2025, la stabilirea mediei la evaluarea națională nu se va lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

- *Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.*
- *Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.*

Localitatea ……..

Data ……

Părinte/Reprezentant legal

……..

(numele și prenumele)

……..

(semnătura)

Elev

……..

(numele și prenumele)

……..

(semnătura)

)„Art.8 (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale."*

ANEXA 1

Nr...../..... **2024**

CERERE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR OBȚNUTE CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ _____ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV

Subsemnatul(a), _____, domiciliat (ă)

(nume, prenume părinte)

în localitatea _____ strada _____, nr. ____, bloc ___, scara _____, etaj ___, apartament ____, sectorul/judetul _____, nr. telefon _____, în calitate de părinte/tutore/reprezentant legal al candidatului/candidatei _____,

(nume, inițiala tatălui, prenume)

elev/ă în clasa a VIII-a, în anul școlar 2023-2024, la _____,

(unitatea de învățământ)

având CNP _____, vă rog să aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute cu proba de verificare a cunoștintelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Menționez că optez pentru următorul tip de recunoaștere și echivalare:

☐ examen cu recunoaștere internațională

☐ rezultat obținut la etapa națională a olimpiadelor școlare

☐ promovarea a cel puțin o clasă gimnazială la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă

☐ promovarea a cel puțin o clasă gimnazială la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în regim bilingv

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

☐ certificat/diploma seria _____ nr. _____, obținut/ă la examenul cu recunoaștere internațională _____ administrat de instituția _____

☐ diploma seria _____ nr. _____, obținută la olimpiada națională de limba _____

☐ foaia matricolă nr. _____, eliberată de _____ care atestă promovarea a cel puțin o clasă gimnazială la unitatea de învățământ cu predare în limba maternă _____ .

☐ decizia/atestatul nr. _____, de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

Cunoscând prevederile codului penal privind falsul în declarații, declar, pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității echivalării, faptul că datele din prezenta cerere de recunoaștere și echivalare sunt reale.

Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de recunoaștere și echivalare.

Sunt de acord ca datele persoanale ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de recunoaștere și echivalare.

Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor mele cu caracter personal în scopuri de arhivare.

Data, Semnătura,

MINISTERUL EDUCAŢIEI Nr. înreg._____ /_____- 2024

FIŞA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ŞCOLAR 2024-2025
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data naşterii : ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐ (Z Z - L L - A A A A)

Numele : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Init. tată: ☐☐ Prenumele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Cod judeţ +cod şcoală de proveniență: ☐☐ ☐☐☐ Denumire: _____

Media claselor V – VIII[1)]: ☐☐,☐☐

Notă evaluare naţională limba română: ☐☐,☐☐

Notă evaluare naţională matematică: ☐☐,☐☐

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi: ☐
Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia romă: _____ / _____
SAU
Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES ☐
Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă: ☐

Media de admitere reprezentând Media generală obţinută la evaluarea naţională luând în calcul nota de la limba şi literatura română şi matematică: ☐☐,☐☐

Notă evaluare naţională limba şi literatura maternă: ☐☐,☐☐

Media de admitere reprezentând Media generală obţinută la evaluarea naţională luând în calcul nota la limba şi literatura română, matematică şi limba şi literatura maternă: ☐☐,☐☐

Notă la proba de limbă maternă: Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐

Notă la proba de limbă modernă: Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐

Notă la proba de limbă modernă: Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ **L. S. Director**

Cod judeţ pentru care se completează opţiuni: ☐☐ **Denumire judeţ:** _____ **Nr. total de opţiuni:** ☐☐☐

O P Ţ I U N I :

1. ☐☐☐	**2.** ☐☐☐	**3.** ☐☐☐	**4.** ☐☐☐	**5.** ☐☐☐	**6.** ☐☐☐	**7.** ☐☐☐
8. ☐☐☐	**9.** ☐☐☐	**10.** ☐☐☐	**11.** ☐☐☐	**12.** ☐☐☐	**13.** ☐☐☐	**14.** ☐☐☐
15. ☐☐☐	**16.** ☐☐☐	**17.** ☐☐☐	**18.** ☐☐☐	**19.** ☐☐☐	**20.** ☐☐☐	**21.** ☐☐☐

OBSERVAŢII 1. Numerele din dreptul căsuţelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorităţii opţiunilor candidatului.
2. Căsuţele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de şcolarizare, conform modelului (de ex) - număr (cod) plan şcolarizare **123** → 1 2 3

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte **Candidat** **Părinte/Tutore/Reprezentant legal**

22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.
29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.
36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.
43.	44.	45.	46.	47.	48.	49.
50.	51.	52.	53.	54.	55.	56.
57.	58.	59.	60.	61.	62.	63.
64.	65.	66.	67.	68.	69.	70.
71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.
78.	79.	80.	81.	82.	83.	84.
85.	86.	87.	88.	89.	90.	91.
92.	93.	94.	95.	96.	97.	98.
99.	100.	101.	102.	103.	104.	105.
106.	107.	108.	109.	110.	111.	112.
113.	114.	115.	116.	117.	118.	119.
120.	121.	122.	123.	124.	125.	126.
127.	128.	129.	130.	131.	132.	133.
134.	135.	136.	137.	138.	139.	140.
141.	142.	143.	144.	145.	146.	147.
148.	149.	150.	151.	152.	153.	154.
155.	156.	157.	158.	159.	160.	161.
162.	163.	164.	165.	166.	167.	168.
169.	170.	171.	172.	173.	174.	175.
176.	177.	178.	179.	180.	181.	182.
183.	184.	185.	186.	187.	188.	189.
190.	191.	192.	193.	194.	195.	196.
197.	198.	199.	200.	201.	202.	203.
204.	205.	206.	207.	208.	209.	210.
211.	212.	213.	214.	215.	216.	217.
218.	219.	220.	221.	222.	223.	224.
225.	226.	227.	228.	229.	230.	231.
232.	233.	234.	235.	236.	237.	238.
239.	240.	241.	242.	243.	244.	245.
246.	247.	248.	249.	250.	251.	252.
253.	254.	255.	256.	257.	258.	259.
260.	261.	262.	263.	264.	265.	266.
267.	268.	269.	270.	271.	272.	273.
274.	275.	276.	277.	278.	279.	280.

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte **Candidat** **Părinte/Tutore/Reprezentant legal**

MINISTERUL EDUCAȚIEI Nr. înreg._____ /_____- 2024

ANEXĂ LA FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data nașterii: ☐☐- ☐☐- ☐☐☐☐
Z Z L L A A A A

Numele : Init. tată: Prenumele:

Cod județ: ☐☐ Școala de proveniență : _____ **L. S. Director**

Proba de limbă maternă:

Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ **L. S. Director** Limba:_____Nota: ☐☐,☐☐ **L. S. Director**

Unitatea: _____ Unitatea:_____

Proba de limbă modernă:

Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ **L. S. Director** Limba: _____Nota: ☐☐,☐☐ **L. S. Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ **L. S. Director** Limba: _____Nota: ☐☐,☐☐ **L. S. Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ **L. S. Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ **L. S. Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ **L. S. Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ **L. S. Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIŞEI DE ÎNSCRIERE

- Candidaţii completează pe fişa de înscriere, în ordinea preferinţelor, codurile opţiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.
- Candidaţii sunt avertizaţi că pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorităţi naţionale, pot înscrie codul respectiv în fişa de opţiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau dacă au susţinut şi au promovat proba de verificare a cunoştinţelor de limba maternă respectivă. În caz contrar, opţiunea va fi anulată în momentul repartizării computerizate.
- Candidaţii sunt avertizaţi că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fişa de opţiuni, numai dacă au susţinut şi dacă au promovat proba de verificare a cunoştinţelor la limba modernă respectivă şi au pe fişă nota obţinută la această probă. În caz contrar, opţiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.
- Pe fișa de admitere a fiecărui candidat se pot afla note la cel mult două limbi materne diferite la rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională“ (una dintre ele fiind, eventual, limba maternă din care a studiat disciplinele la gimnaziu).

EXEMPLU DE COMPLETARE A OPŢIUNILOR:

(1) Dacă prima opţiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu – cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broşură codul 107, atunci elevul va completa poziţia 1 din fişă astfel:

1.	1	0	7

(2) Dacă a doua opţiune este pentru Liceul Apollo, specializarea ştiinţe sociale – cursuri de zi, care are în broşură codul 279, atunci elevul va completa poziţia 2 din fişă astfel:

2.	2	7	9

Celelalte opţiuni pentru licee se completează în acelaşi mod, în ordinea preferinţelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opţiuni.

Notă: Numele unităţilor de învăţământ şi codurile folosite spre exemplificare sunt fictive.

- Cu ocazia completării opţiunilor, părinţii şi candidaţii verifică şi corectitudinea celorlalte date înscrise în fişă de secretariatele şcolilor şi semnată de directorul şcolii. Fiecare candidat îşi poate copia în fişa-model din broşură, pentru uz propriu, lista de opţiuni, în ordinea preferinţelor exprimate.
- Completarea listei de opţiuni se va face de către candidat în prezenţa părintelui/tutorelui legal instituit şi a dirigintelui clasei. Aceştia vor semna fişa de înscriere.
- Elevii şi părinţii vor fi avertizaţi să completeze cu responsabilitate opţiunile şi numărul lor, să verifice corespondenţa codurilor înscrise în fişă cu opţiunile exprimate, deoarece o opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită.
- Candidaţii care nu au fost admişi la clasele la care se susţin probe de aptitudini, precum şi cei care au susţinut proba de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fişele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susţinut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă sau modernă şi, în perioada prevăzută de calendar, îşi completează fişele de opţiuni la unitatea de învățământ de proveniență. Aceşti candidaţi participă la admiterea computerizată.
- În cazul existenţei unei erori, părinţii o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte.
- Fişa greşită se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar fişa corectată se înmânează directorului, care o transmite părinţilor şi

candidatului, pentru a fi semnată.

Fişele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat şi de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte şi acceptate şi rămân în posesia părintelui/tutorelui candidatului. În cazul în care fişa iniţială a fost corectată, un exemplar al fişei corectate, listate din calculator şi semnate de diriginte, de candidat şi de părintele/tutorele acestuia va rămâne ataşat fişei iniţiale.

NU SE IAU ÎN CONSIDERARE:

- opţiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaţilor care nu îndeplinesc condiţiile precizate la Art. 3 din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul scolar 2011-2012,* metodologie aflată în vigoare;
- opţiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităţilor naţionale sau pentru clase bilingve, ale candidaţilor care nu au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau care nu au promovat proba de verificare a cunoștinţelor de limbă maternă respectivă;
- opţiunile pentru clase bilingve ale candidaţilor care nu au promovat proba de verificare a cunostinţelor de limbă modernă, prevăzută în metodologie.

ADMITEREA COMPUTERIZATĂ-ETAPA I

În perioada 11-12 iulie, 15-22 iulie 2024:

- Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ;
- Introducerea datelor de pe fişe în baza de date computerizată se va face, pe măsură ce se completează fişele de înscriere conform planificării stabilite de comisia din unitatea de invățământ;
- Verificarea de către părinţi şi elevi, în prezenţa diriginţilor, a corectitudinii datelor din fişa listată pentru fiecare elev.

22 iulie 2024

- Centrul de admitere judeţean Timiș, primește baza de date din școli precum şi lista absolvenţilor care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată. Transmiterea bazei de date de la Centrul de admitere judeţean la Centrul naţional de admitere prin confirmarea, de către acesta, a finalizării operaţiunilor specifice, în aplicaţia informatică centralizată.

23 iulie 2024

- Verificarea şi corectarea eventualelor erori din bazele de date de către Comisia naţională de admitere şi Comisia de admitere judeţeană. Confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.

24 iulie 2024

- Repartizarea computerizată în învăţământul liceal a absolvenţilor clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024 - 2025. Comunicarea rezultatelor candidaţilor repartizaţi computerizat în Învăţământul liceal. Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unităţile de învăţământul liceal din judeţ.

În perioada 25-30 iulie 2024, candidații depun/transmit, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declaraţi admişi dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaţilor declaraţi admişi în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) şi certificatul de naştere;
- adeverinţă cu notele şi media generală obţinute la Evaluarea Naţională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- fişa medicală.

REZOLVAREA SITUAŢIILOR SPECIALE APĂRUTE DUPĂ ETAPELE DE REPARTIZARE COMPUTERIZATĂ

În perioada **31 iulie-2 august 2024**, **Comisia de admitere județeană Timiș rezolvă situaţiile speciale apărute după etapele de repartizare computerizată.**

31 iulie-1 august 2024

- La *Colegiul Național Bănățean* Timișoara, în intervalul orar 9.00-16.00, se vor primi cererile de înscriere ale candidaților care au fost repartizați computerizat în etapa de admitere și se află în următoarele situații:
  - ✓ situaţii medicale speciale;
  - ✓ schimburi de elevi;
  - ✓ redistribuirea candidaţilor gemeni;
  - ✓ distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu
  - ✓ corectarea unor erori de transcriere greşită în baza de date computerizată a opţiunilor exprimate de elevi etc.
- **Nu se va depăşi numărul maxim de 30 de elevi la clasă şi se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul Comisiei de Admitere Județeană după analizarea tuturor cazurilor existente la nivelul județului Timiș.**
- Prin excepţie de la prevederile art. 54 alin. (2) din *Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011 - 2012*, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.802/2010, **în perioada de rezolvare a situaţiilor speciale, candidaţii gemeni/tripleţi se pot redistribui de către comisia de admitere judeţeană în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului**. În situaţia în care, prin redistribuirea candidaţilor gemeni/tripleţi se depăşeşte numărul maxim de 30 de elevi la clasă, se aplică prevederile art. 63 alin. (3) din *Legea educaţiei naţionale* nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.
- Criteriul referitor la media de admitere se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații rromi și pentru candidații cu CES.

2 august 2024

- Repartizarea candidaților de către comisia de admitere județeană. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean Timiș și comunicată unităților de învățământ până la data de **10 iulie 2024.**

Tot în perioada **31 iulie-1 august 2024,** Comisia de Admitere Județeană Timiș va analiza şi cazurile speciale ale absolvenţilor învăţământului gimnazial care au studiat în străinătate şi, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Naţională de la sfârşitul clasei a VIII-a.

Pentru aceşti absolvenţi, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obţinute în anii de studiu parcurşi în România.

Criteriile de înscriere în clasa a IX-a a acestor absolvenţi sunt stabilite de Comisia de Admitere Județeană Timiș şi vor fi făcute publice până la data de **10 iulie 2024.**

ADMITERE – ETAPA A II-A

Până pe data de **2 august 2024**, unităţile de învăţământ liceal transmit Comisiei de Admitere Județeană Timiș situaţia locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților romi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificarea cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.

5 august 2024

- Înscrierea candidaţilor pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi a candidaţilor pentru locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă

6-7 august 2024

- Desfăşurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă

8-9 august 2024

- Afişarea rezultatelor la probele de aptitudini şi la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi rezolvarea eventualelor contestaţii

În perioada 12-14 august 2024:

La *Colegiul Național Bănățean* Timișoara, în intervalul orar 9.00-16.00, se vor primi cererile de înscriere:

- a candidaţilor care au fost repartizaţi computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu şi-au depus dosarele de înscriere în termen;
- a candidaţilor care au fost respinşi la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini şi a candidaţilor care au susţinut probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua;
- a candidaţilor care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizaţi computerizat, inclusiv a candidaţilor pe locurile speciale pentru romi şi a candidaţilor pentru locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă;
- a absolvenţilor clasei a VIII-a care nu au susţinut evaluarea naţională.

Notă! Candidaţii pe locurile speciale pentru romi şi candidaţii pentru locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă îşi păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora care au rămas libere după soluţionarea situaţiilor speciale.

În perioada 19-20 august 2024:

Repartizarea candidaţilor din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană Timiș. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană Timiș, publicată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Timiș şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de **10 iulie 2024**.

În perioada 21-22 august 2024, candidații depun/transmit, la unităţile de învățământ liceal la care au fost declaraţi admişi dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaţilor declaraţi admişi în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) şi certificatul de naştere;
- adeverinţă cu notele şi media generală obţinute la Evaluarea Naţională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- fişa medicală.

PRECIZĂRI PRIVIND ADMITEREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL SPECIAL

Înscrierea şi repartizarea candidaţilor în clasa a IX-a din unităţile de învăţământ special se organizează de către Comisia Judeţeană de înscriere din centrul special de înscriere pentru învăţământul special, organizat la ISJ Timiş în perioada **15.07.2024 - 16.07.2024.**

Locurile alocate învăţământului liceal/profesional special sunt enunţate în broşura de admitere într-o listă separată, care va purta menţiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Repartizarea candidaţilor pentru învăţământul special, se va face în data de **17.07.2024**, de către Comisia Judeţeană de înscriere, din centrul special de înscriere pentru învăţământul special.

Repartizarea elevilor în învăţământul special se face în funcţie de tipul de deficienţă stabilit prin certificatele de orientare şcolară şi profesională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire, după caz, în funcţie de opţiunile elevilor.

Candidaţii cu cerinţe educaţionale speciale, care au susţinut Evaluarea Naţională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricţii, la toate etapele admiterii prevăzute în prezenta metodologie, atât pentru locurile din învăţământul de masă, cât şi pentru cele din învăţământul special.

Candidaţii cu cerinţe educative speciale, care nu au susţinut Evaluarea Naţională din clasa a VIII-a şi care solicita repartizarea în învăţământul de masă, sunt repartizaţi, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului, de către comisia de admitere judeţeană, după repartizarea celorlaţi candidaţi, în perioada **12.08.2024-14.08.2024**. In repartizarea acestor candidaţi, se va ţine cont de certificatele de orientare scolară şi profesională (valabilitatea certificatelor), eliberate de Comisia de Orientare Şcolară şi Profesională, din cadrul CJRAE Timiş.

PRECIZĂRI PRIVIND ADMITEREA CANDIDAŢILOR DE ETNIE RROMĂ

Admiterea candidaţilor de etnie romă se face în limita a 1-2 locuri/clasă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025, aprobat de Ministerul Educației și se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.

13 mai 2024

- Afişarea locurilor speciale pentru candidaţii rromi (1-2 locuri/fiecareclasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/ calificare).

21 iunie 2024

- Eliberarea recomandărilor scrise de apartenenţă la etnia romă.

Recomandările scrise de apartenență la etnia romilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorelui legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor.

Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi se face până la data **21 iunie 2024**.

***NOTĂ!* Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025, decât cu acordul președintelui comisiei județene de admitere, în baza unei proceduri elaborate la nivelul acestei comisii.**

REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ ŞI AFIŞAREA REZULTATELOR

În perioada 15-16 iulie 2024

- Candidații de etnie romă și părinții/tutorii legali ai acestora vor completa opțiunile în fișele de înscriere pe locurile speciale pentru rromi, asistați de diriginții claselor a VIII- a, la unitatea de învățământ.
- Verificarea de către părinţi şi elevi, în prezenţa diriginţilor, a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator pentru fiecare elev. Corectarea eventualelor greşeli în baza de date computerizată şi listarea fişelor corectate din calculator.

***Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.**

****** Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!**

18 iulie 2024

- Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi, computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

NOTĂ! Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru romi, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025.

În perioada 25-30 iulie 2024, candidații depun/transmit, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declaraţi admişi dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaţilor declaraţi admişi în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) şi certificatul de naştere;
- adeverinţă cu notele şi media generală obţinute la Evaluarea Naţională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- fişa medicală.

PRECIZĂRI PRIVIND ADMITEREA CANDIDAŢILOR CU CES ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ

Admiterea candidaţilor cu CES se face în limita a 1-2 locuri/clasă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2024- 2025, aprobat de Ministerul Educației și se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.

13 mai 2024

- Afişarea locurilor distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/ specializare/ domeniu de pregătire/ calificare).

21 iunie 2024

- Obţinerea certificatului de orientare şcolară şi profesională emis de Centrul judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională (CJRAE), care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului.
- Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învăţământ de provenienţă, a certificatului de orientare şcolară şi profesională emis CJRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unităţi de învăţământ de masă.
- Orice recomandare depusă la unitatea de învăţământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în Învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2024-2025.

NOTĂ! Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat,

conform prevederilor art. 3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.

REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ ŞI AFIŞAREA REZULTATELOR

În perioada 15-16 iulie 2024:

- Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ.
- Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator;
- Verificarea de către părinţii şi elevii, în prezenţa diriginţilor, a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator pentru fiecare elev.

***Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.**

****** Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!**

18 iulie 2024

- Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

NOTĂ! Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025.

În perioada 25-30 iulie 2024, candidaţii depun/transmit, la unităţile de învăţământ liceal la care au fost declaraţi admişi dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaţilor declaraţi admişi în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) şi certificatul de naştere;
- adeverinţă cu notele şi media generală obţinute la Evaluarea Naţională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- fişa medicală.

PRECIZĂRI PRIVIND ÎNSCRIERE ÎN CLASA A IX-A A ELEVILOR CARE AU OBȚINUT, PE PARCURSUL GIMNAZIULUI, PREMIUL I LA ETAPA NAȚIONALĂ A OLIMPIADELOR ȘCOLARE SAU AU OBȚINUT PREMIILE I, II SAU III LA COMPETIȚII INTERNAȚIONALE

Absolvenții care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III, respectiv medalia de aur, argint sau bronz în numele României la competițiile internaționale recunoscute de Ministerul Educației pot participa la procesul de înscriere în clasa a IX-a într-un singur județ, fără susținerea evaluării naționale și fără susținerea probelor de aptitudini, respectiv a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și, respectiv, fără a li se calcula media de admitere.

Etapele înscrierii și repartizării în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a absolvenților clasei a VIII-a care au obținut, pe parcursul gimnaziului, sunt următoarele:

- depunerea dosarelor la inspectoratul școlar;
- analizarea dosarelor de către comisia de admitere județeană;
- comunicarea rezultatului repartizării absolvenților;
- preluarea dosarelor absolvenților de la inspectoratul școlar și depunerea acestora la unitățile de învățământ la care au fost repartizați;

Înscrierea și repartizarea absolvenților se realizează până la data de 31 august 2024.

Dosarele absolvenților de clasa a VIII-a care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025, pe baza performanțelor deosebite menționate mai sus conțin următoarele acte:

- cerere pentru înscrierea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025, pe baza performanțelor deosebite obținute la olimpiadele naționale sau la competițiile internaționale obținute pe parcursul gimnaziului, cu exprimarea unei opțiuni privind filiera/profilul/specializarea sau filiera/profilul/calificarea profesională și unitatea de învățământ liceal;
- documentele doveditoare ale premiilor obținute, în original și în copie;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „conform cu originalul” de către persoana din comisie învestită cu astfel de competențe;
- foaia matricolă pentru clasele a V-a—a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală, în original și în copie.

Datele personale (numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în formă anonimizată (coduri).

Rezultatul repartizării se comunică absolvenților de clasa a VIII-a cu performanțe deosebite, prin afișare la sediul inspectoratului școlar și postarea pe site-ul instituției.

PRECIZĂRI PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN CLASA A IX-A, ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025, A CETĂȚENILOR UCRAINENI CU STATUT DE ELEVI

Elevii ucraineni, care doresc să se înscrie în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat în anul școlar 2024-2025 și care au finalizat studiile învățământului gimnazial din România sau au finalizat studiile învățământului gimnazial din Ucraina, pot participa la procesul de înscriere în clasa a IX-a, fără susținerea evaluării naționale și fără susținerea probelor de aptitudini, respectiv a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și, respectiv, fără a li se calcula media de admitere.

Înscrierea elevilor ucraineni se realizează pe baza opțiunilor exprimate, în scris, de către părinții/reprezentanții legali/reprezentantul autorității competente/coordonatorul Grupului operativ pentru minori neînsoțiți în evidența cărora se află acești elevi și transmise comisiei de admitere județene.

Etapele înscrierii și repartizării cetățenilor ucraineni cu statut de elevi care doresc să se înscrie în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat, în anul școlar 2024-2025, sunt:

- depunerea dosarelor la inspectoratul școlar;

- analizarea dosarelor de către comisia de admitere județeană;
- comunicarea rezultatului repartizării elevilor ucraineni;
- preluarea dosarelor de la inspectoratul școlar și depunerea acestora la unitățile de învățământ la care au fost repartizați.

Dosarele cetățenilor ucraineni cu statut de elevi conțin următoarele acte:

a) cerere de înscriere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025, redactată în limba română/engleză/ ucraineană, cu exprimarea unei opțiuni privind filiera/profilul/ specializarea/calificarea profesională;
b) foaia matricolă, pentru cei care au finalizat studiile învățământului gimnazial din România/documentele doveditoare ale finalizării studiilor gimnaziale în Ucraina, conform reglementărilor aprobate de Ministerul Învățământului și Științei din Ucraina, eliberate de autorități sau descărcate din aplicația online creată în acest scop;
c) cartea de identitate/pașaportul sau certificatul de naștere, în original și/sau în copie, în situația în care elevii dețin aceste documente.

Înscrierea și repartizarea cetățenilor ucraineni cu statut de elevi care doresc să se înscrie în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat se realizează până la data de 31 august 2024.

PRECIZĂRI PENTRU ABSOLVENŢII DE GIMNAZIU CARE ÎMPLINESC 20 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ŞCOLAR 2024-2025

Înscrierea pentru învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților care împlinesc vârsta de 20 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, se face la centrul special organizat la *Colegiul Național Bănățean* Timișoara, B-dul "16 Decembrie 1989" nr. 26 Tel/Fax: 0256 / 491713, 491714, după un orar care va fi comunicat din timp.

În perioada 25-26, 29-30 iulie 2024

- Înscrierea la învăţământul seral sau cu frecvenţă redusă a candidaţilor din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2024 - 2025

Dosarul trebuie să conţină următoarele documente:

- cerere de înscriere;
- carte de identitate, certificatul de naştere şi, după caz, certificatul de căsătorie (copii simple);
- adeverinţă cu notele şi media generală obţinute la evaluarea naţională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naţionale/examenul de capacitate;
- foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- fişa medicală.

În perioada 31 iulie-2 august 2024

Repartizarea candidaţilor se face în perioada **31 iulie-2 august 2024**, pe locurile publicate în broşura de admitere, în două etape:

1. În prima etapă repartizarea candidaţilor care au susţinut evaluarea naţională/tezele cu subiect unic/teste naţionale/examenul de capacitate, în ordine descrescătoare a mediilor de admitere şi a opţiunilor;
2. În a doua etapă repartizarea candidaţilor nu au participat la evaluarea naţională/tezele cu subiect unic/testele naţionale/examenul de capacitate, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

PENTRU INFORMAŢII SUPLIMENTARE VĂ RUGĂM SĂ CONSULTAŢI: https://www.isj.tm.edu.ro/examene-nationale/admitere

Vă recomandăm participarea dumneavoastră la şedinţele organizate de conducerile unităţilor şcolare gimnaziale în scopul consilierii privind orientarea şcolară şi profesională.

MINISTERUL EDUCAŢIEI

I.S.J. TIMIŞ

PLANUL DE ŞCOLARIZARE PE UNITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT PENTRU ANUL ŞCOLAR 2024-2025

I . LICEU - ÎNVĂŢĂMÂNT DE MASĂ DE STAT- cursuri de zi

Nr. crt.	*Denumire unitate de învăţământ*	*Profilul*	*Specializarea / Domeniul*	*Nivelul*	*Filiera*	*Forma de invăţ.*	*Limba de predare*	*Bilingv*	*Cod spec.*	*Numărul de locuri admitere*	*Nr locuri speciale Republica Moldova*	*Nr. locuri speciale etnie rromă*	*Nr. locuri speciale CES*	*Ultima medie 2021*	*Ultima medie 2022*	*Ultima medie 2023*
1	COLEGIUL ECONOMIC "FRANCESCO SEVERIO NITTI" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		101	120		2	1	7.34	8.16	8.15
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		102	96		1	2	6.68	7.88	7.08
										Total unitate / liceu		3	3			
2	COLEGIUL NAȚIONAL "ANA ASLAN" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		103	26				8.78	9.05	9.17
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		104	104		2	1	8.17	8.83	8.85
										Total unitate / liceu		2	1			
3	COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		105	26				8.64	9.01	9.02
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		106	52				9.6	9.66	9.75
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		107	52				9.41	9.56	9.5
		Uman	Stiinte Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		108	26			1	8.96	9.3	9.2
										Total unitate / liceu			1			
4	COLEGIUL NAȚIONAL BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		109	26			1	8.19	8.74	8.77
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		110	52				9.15	9.21	9.25
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	germana		111	26				5.26	7.27	6.33
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		112	52				9.02	9.2	9.22
		Uman	Stiinte Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		113	52			1	8.3	8.85	8.82
										Total unitate / liceu			2			
5	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "CARMEN SYLVA" TIMIȘOARA	Pedagogic	Educator - puericultor	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		114	24		1			8.48	8.67
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		115	26			1	8.29	8.9	8.97
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		116	26				9.3	9.48	9.57
		Pedagogic	Învățător-educatoare	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		117	48		2			9.01	9.1
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		118	26				9.28	9.48	9.62
										Total unitate / liceu		3	1			
6	COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		119	48		1	1	5.6	7.55	7.57
		Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		120	24		1		4.6	6.78	6.47
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		121	48		1	1	4.61	6.65	6.62
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		122	48		1	1	5.58	7.43	7.42
		Servicii	Comert	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		123	24		1				X
										Total unitate / liceu		5	3			
7	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		124	48		1	1	6.57	7.8	7.72
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		125	48		1		5.02	7.27	6.97
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		126	72		1	1	6.06	7.47	7.4
										Total unitate / liceu		3	2			
8	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "BANATUL" TIMIȘOARA	Sportiv	Sportiv	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		127	120		2	1		3.14	6.74
										Total unitate / liceu		2	1			

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de invăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
9	LICEUL DE ARTE PLASTICE TIMIȘOARA	Arte vizuale	Arhitectura, arte ambientale si design	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		128	72		2	1		4.56	7.45
		Arte vizuale	Arte plastice, arte decorative	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		129	48		1	1		5.4	5.66
									Total unitate / liceu			3	2			
10	LICEUL DE ARTĂ "ION VIDU" TIMIȘOARA	Artistic	Arta actorului	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		130	14		1	1		5.82	7.34
		Artistic	Coregrafie	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		131	10					6.07	8.54
		Artistic	Muzica	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		132	48		2	1		5.12	7.74
									Total unitate / liceu			3	2			
11	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		133	24		1	1	3.3	5.35	4.35
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		134	24		1	1		X	1.8
									Total unitate / liceu			2	2			
12	LICEUL TEHNOLOGIC "AZUR"TIMIȘOARA	Tehnic	Chimie industriala	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		135	48		1	1	4.81	6	5.05
		Resurse naturale si protectia mediului	Protectia mediului	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		136	72		2	2	4.62	6.69	5.52
									Total unitate / liceu			3	3			
13	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	Resurse naturale si protectia mediului	Agricultura	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		137	24		2	1		X	3.75
		Resurse naturale si protectia mediului	Industrie alimentara	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		138	48		2	1	4.90	3.99	4.40
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		139	24		2	1	3.40	X	1.95
									Total unitate / liceu			6	3			
14	LICEUL TEHNOLOGIC "ION I.C.BRĂTIANU" TIMIȘOARA	Servicii	Comert	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		140	24		1		X	6.84	6.95
		Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		141	24		1		3.82	7.18	7.37
		Servicii	Estetica si igiena corpului omenesc	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		142	48		1	1	5.75	6.94	6.37
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		143	24		1	1	3.32	6.25	6.12
									Total unitate / liceu			4	2			
15	LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		144	48		2	1	5.32	4.92	2.17
									Total unitate / liceu			2	1			
16	LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTUL NICOLAE" DETA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		145	24		1	1	5.57	5.74	3.3
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		146	52		1	1	5.44	6.41	3.95
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		147	26		1		3.97	4.96	3.02
									Total unitate / liceu			3	2			
17	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN GROZĂVESCU" NĂDRAG	Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		***148***	***24***		1	1			X
									Total unitate / liceu			1	1			
18	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE " LUGOJ	Servicii	Comert	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		149	24		1	1		X	4.75
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		150	24		1		5.42	6.28	5.7
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		151	48		1	1	6.22	6.11	5
									Total unitate / liceu			3	2			

Nr. crt.	Denumire unitate de învăţământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de invăţ.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
19	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	Tehnic	Electromecanică	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		152	24		1		X	5.62	5.02
		Resurse naturale si protectia mediului	Industrie alimentara	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		153	96		2	2	3.72	5.99	4.35
										Total unitate / liceu		3	2			
20	LICEUL TEHNOLOGIC DE DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ "CASA VERDE" TIMIȘOARA	Resurse naturale si protectia mediului	Agricultura	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		154	24		1	1	X	5.64	4.2
		Resurse naturale si protectia mediului	Silvicultura	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		155	24		1	1	3.92	5.87	4.17
										Total unitate / liceu		2	2			
21	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	Tehnic	Constructii, instalatii si lucrari publice	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		156	48		1	1		5.49	2.7
		Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		157	24		1	1	X	5.47	4.1
		Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		158	24		1				X
										Total unitate / liceu		3	2			
22	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		159	24		1	1	3.79	7.08	7.12
		Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		160	72		2	1	X	6.03	5.37
										Total unitate / liceu		3	2			
23	LICEUL TEHNOLOGIC JIMBOLIA	Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		161	24		1	1	4.49	5.89	2.15
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Teoretica	ZI	romana		162	24		1		X	4.52	1.87
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		163	52		2	1	5.92	6.78	4.07
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		164	26		1		4.41	7.44	6.77
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		165	48		1		2.56	4.19	3.55
										Total unitate / liceu		6	2			
24	LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		166	24		1	1		X	3.45
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		167	48		1	1	4.18	5.39	1.75
										Total unitate / liceu		2	2			
25	LICEUL TEHNOLOGIC "ELECTROTIMIȘ" TIMIȘOARA	Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		168	24		1	1		6.29	5.3
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		169	24		1	1		X	3.6
		Tehnic	Productie media	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		170	24		1		4.26	6.28	5.42
										Total unitate / liceu		3	2			

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
26	LICEUL TEOLOGIC BAPTIST TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		171	26		1		7.56	8.45	8.77
		Teologic	Teologie BAPTISTA	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		172	24			1		6.21	8.6
									Total unitate / liceu			1	1			
27	LICEUL TEOLOGIC ORTODOX "SFÂNTUL ANTIM IVIREANUL" TIMIȘOARA	Teologic	Teologie ORTODOXA	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		173	48					5.69	6.05
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		174	26		1	1	6.93	8.21	8.5
									Total unitate / liceu			1	1			
28	LICEUL TEOLOGIC PENTICOSTAL "LOGOS" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		175	26		1		6.78	8.17	8.47
		Teologic	Teologie PENTICOSTALA	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		176	24			1		5.35	7.83
									Total unitate / liceu			1	1			
29	LICEUL TEOLOGIC ROMANO-CATOLIC "GERHARDINUM" TIMIȘOARA	Teologic	Teologie ROMANO-CATOLICA	Liceal	**Vocationala**	ZI	maghiara		177	24			1		4.11	6.73
		Teologic	Teologie ROMANO-CATOLICA	Liceal	**Vocationala**	ZI	romana		178	24		1			5.08	6.33
									Total unitate / liceu			1	1			
30	LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		179	26		1		3.87	2.87	3.32
		Uman	Stiinte sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		180	26		1	1	X	4.31	3.8
									Total unitate / liceu			2	1			
31	LICEUL TEORETIC "BARTÓK BÉLA" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	maghiara		181	12		1		X	5.08	3.93
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	maghiara		182	13				6.5	7.57	8.01
		Real	Științe ale naturii	Liceal	Teoretica	ZI	maghiara		183	13				X	4.65	6.78
		Uman	Stiinte Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	maghiara		184	13		1	1	5.14	5.65	4.68
									Total unitate / liceu			2	1			
32	LICEUL TEORETIC "CORIOLAN BREDICEANU" LUGOJ	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	**engleză**	185	26		1	1	7.71	8.13	6.82
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		186	52				7.8	7.75	7.65
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	germana		187	26				6.03	6.27	4.8
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		188	26		1		6.98	7.66	7.12
									Total unitate / liceu			2	1			
33	LICEUL TEORETIC "DAVID VONIGA" GIROC	Uman	Stiinte Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		189	26		1	1	6.87	7.88	8.05
									Total unitate / liceu			1	1			
34	LICEUL TEORETIC "DOSITEI OBRADOVICI" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	sarba		190	13				3.49	5.07	4.48
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	sarba		191	13				7.29	6.84	6.25
									Total unitate / liceu							
35	LICEUL TEORETIC "GRIGORE MOISIL" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		192	130				8.71	9.18	9.37
									Total unitate / liceu							
36	LICEUL TEORETIC "IOAN JEBELEAN" SÂNNICOLAU MARE	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		193	52		2	1	6.85	6.68	5.3
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		194	26		1		7.46	8.36	7.8
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		195	52		1	1	5.99	6.41	5.3
									Total unitate / liceu			4	2			

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de invăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
37	LICEUL TEORETIC "IULIA HAȘDEU" LUGOJ	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	**engleză**	**196**	**26**			**1**	**7.51**	**7.38**	**6.9**
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	**franceză**	**197**	**26**		**1**	**1**	**6.56**	**6.05**	**6.17**
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	ucraineană		**198**	**26**		**1**		**5.08**	**5.33**	**5.17**
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**199**	**26**				**6.35**	**7.39**	**8.17**
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**200**	**26**		**1**		**6.58**	**7.31**	**7.6**
										Total unitate / liceu		**3**	**2**			
38	LICEUL TEORETIC "JEAN LOUIS CALDERON" TIMIȘOARA	Uman	Filologie - nu necesită probă de limba spaniola	Liceal	Teoretica	ZI	romana-**spaniola incepator**	**spaniolă**	**201**	**26**			**1**	**8**	**8.66**	**8.72**
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**202**	**52**				**8.04**	**8.78**	**9**
		Uman	Stiinte Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana	**franceză**	**203**	**26**		**1**	**1**	**7.52**	**7.82**	**8.35**
		Uman	Stiinte Sociale - nu necesită probă de limba italiana	Liceal	Teoretica	ZI	romana - **italiana incepator**	**italiană**	**204**	**26**		**1**		**8**	**8.65**	**8.7**
										Total unitate / liceu		**2**	**2**			
39	LICEUL TEORETIC "NIKOLAUS LENAU" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	germana		**205**	**26**		**1**	**1**	**X**	**7.13**	**6.78**
		Real	Teor.real spec.germana - Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	germana		**206**	**26**				**8.83**	**9.26**	**9.13**
		Uman	Teor.uman spec.germana - Stiinte Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	germana		**207**	**26**				**7.17**	**8.58**	**8.2**
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	germana		**208**	**26**				**7.88**	**8.9**	**8.75**
		Uman	Stiinte Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	germana		**209**	**26**		**1**	**2**	**6.69**	**7.83**	**7.68**
										Total unitate / liceu		**2**	**3**			
40	LICEUL TEORETIC "SFINȚII KIRIL ŞI METODII" DUDEȘTII VECHI	Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**210**	**26**		**1**	**1**	**3.19**	**4.94**	**2.37**
										Total unitate / liceu		**1**	**1**			
41	LICEUL TEORETIC "TRAIAN VUIA" FĂGET	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		**211**	**48**		**1**	**1**	**5.92**	**5.02**	**4.6**
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**212**	**52**		**1**	**1**	**5.22**	**5.39**	**4.8**
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**213**	**26**		**1**		**4.75**	**7.2**	**4.8**
										Total unitate / liceu		**3**	**2**			
42	LICEUL TEORETIC "VLAD ȚEPEȘ" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**214**	**52**		**1**	**1**	**7.75**	**8.5**	**8.3**
		Uman	Stiinte Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**215**	**52**		**1**	**1**	**7.54**	**8.39**	**8.22**
										Total unitate / liceu		**2**	**2**			
43	LICEUL TEORETIC "WILLIAM SHAKESPEARE" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	**engleză**	**216**	**52**		**1**	**1**	**8.07**	**8.67**	**8.57**
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana	**engleză**	**217**	**52**				**8.21**	**8.92**	**8.9**
										Total unitate / liceu		**1**	**1**			
44	LICEUL TEORETIC BUZIAȘ	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**218**	**26**		**2**	**1**	**5.73**	**6.44**	**3.62**
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**219**	**26**		**1**		**4.14**	**5.64**	**3**
										Total unitate / liceu		**3**	**1**			
45	LICEUL TEORETIC GĂTAIA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**220**	**26**		**1**	**1**	**5.58**	**4.9**	**5.2**
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**221**	**26**		**1**			**X**	**4.35**
		Uman	Stiinte Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**222**	**26**		**1**	**1**			**X**
										Total unitate / liceu		**3**	**2**			
46	LICEUL TEORETIC PECIU NOU	Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**223**	**52**		**2**	**1**	**3.53**	**4.67**	**2.2**
										Total unitate / liceu		**2**	**1**			

Nr. crt.	Denumire unitate de învăţământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de invăţ.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
47	LICEUL TEORETIC PERIAM	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**224**	**26**		**1**	**1**	**4.83**	**5.72**	**4.95**
		Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**225**	**26**		**1**		**X**	**4.38**	**3**
										Total unitate / liceu		**2**	**1**			
48	LICEUL TEORETIC RECAȘ	Real	Stiinte ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**226**	**52**		**2**	**1**	**5.42**	**4.99**	**2.92**
										Total unitate / liceu		**2**	**1**			
49	LICEUL WALDORF TIMISOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		**227**	**52**		**1**	**1**		**7.23**	**7.85**
										Total unitate / liceu		**1**	**1**			
										NUMĂR TOTAL LOCURI ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL - ÎNVĂŢĂMÂNT DE MASĂ- CURSURI DE ZI		***112***	***78***			

Important: Specializările din filiera vocațională participă la repartizarea computerizată prin înscrierea la unitățile de învățământ și pe baza susţinerii probelor de aptitudini !!!

II. LICEU - ÎNVĂŢĂMÂNT DE MASĂ - cursuri serale şi frecvenţă redusă - pentru candidaţii care împlinesc 18 ani până la data începerii anului şcolar 2024-2025

1	LICEUL TEOLOGIC PENTICOSTAL "LOGOS" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			**28**			
2	LICEUL TEHNOLOGIC "ION I.C.BRĂTIANU" TIMIȘOARA	Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			**28**			
3	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	Resurse naturale si protectia mediului	Industria alimentara	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			**28**			
4	LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	Servicii	Economic		Tehnologica	SERAL	romana			**28**			
5	LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTUL NICOLAE" DETA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			**28**			
6	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN GROZĂVESCU" NĂDRAG	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			***28***			
NUMĂR TOTAL LOCURI ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL - ÎNVĂŢĂMÂNT DE MASĂ- CURSURI SERALE ŞI FRECVENŢĂ REDUSĂ										***168***	***0***	***0***	

III. ÎNVĂŢĂMÂNT PARTICULAR - CU TAXĂ - PARTICIPĂ LA REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ

b) învățământ particular acreditat/autorizat

Denumire PJ	Nivel invatamant	Stare nivel	Forma finantare	Forma invatamant	Intensiv	Filiera	Profil / Domeniu	Specializare/ Calificare	Nr. clase	Nr locuri	Cod spec.	Taxa de școlarizare
I . LICEU - ÎNVĂŢĂMÂNT PRIVAT - cursuri de zi												
LICEUL TEORETIC SOCRATES TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26	**301**	9000 RON/an (cls 9-12)
LICEUL TEHNOLOGIC "IOAN SLAVICI" TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	1	24	**302**	320 EURO/an (cls 10-12)
LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	2	48	**303**	1200 RON/an (cls 9-12) + taxa inscriere 150 lei
LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Teoretică	Umanist	Filologie	2	52	**304**	3000 RON/an (cls 9-12) + taxa inscriere 200 lei
LICEUL TEORETIC MILLENIUM TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Teoretică	Umanist	Filologie	3	78	**305**	4000 RON/an (cls 9-12)
LICEUL TEORETIC ”WENDY KIDS” TIMIȘOARA	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi		Teoretică	Real	Matematică - informatică (bilingv engleză)	1	22	**306**	4500 EURO/an (cls 9-12)
II . LICEU - ÎNVĂŢĂMÂNT PRIVAT - cursuri cu frecvență redusă												
LICEUL TEORETIC MILLENIUM TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Frecvență redusă		Teoretică	Umanist	Filologie	1	28		4000 RON/an
LICEUL TEORETIC SOCRATES TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Frecvență redusă		Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	28		1900 RON/an
LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	Liceal	Autorizata	Taxă	Frecvență redusă		Teoretică	Umanist	Filologie	1	28		2000 RON/an + taxa inscriere 200 lei
III . PROFESIONAL - ÎNVĂŢĂMÂNT PRIVAT												
LICEUL TEHNOLOGIC "IOAN SLAVICI" TIMIȘOARA	Profesional-Dual	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Comerț	Comerciant - vânzător	1	24	**597**	320 EURO/an
LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" TIMIȘOARA	Profesional	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Estetica şi igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	2	48	**630**	1200 RON/an
LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" TIMIȘOARA	Profesional	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Turism şi alimentaţie	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	24	**599**	1200 RON/an
LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" TIMIȘOARA	Profesional	Autorizata	Taxă	Zi		Tehnologică	Mecanică	Mecanic auto	1	24	**527**	1200 RON/an

IV. ÎNVĂŢĂMÂNT PARTICULAR - CU TAXĂ - NU PARTICIPĂ LA REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ

b) învățământ particular autorizat

Denumire PJ	Nivel invatamant	Stare nivel	Forma finantare	Forma invatamant	Intensiv	Filiera	Profil / Domeniu	Specializare/ Calificare	Nr. clase	Nr locuri
LICEUL MONTESSORI TIMIȘOARA	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi	Limba germana	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
LICEUL TEORETIC "HARUL" LUGOJ	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi	Limba engleza	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
LICEUL TEORETIC ”BABEL” TIMIȘOARA	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi		Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
LICEUL TEORETIC ”BABEL” TIMIȘOARA	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi		Teoretică	Umanist	Științe sociale	1	26

PLAN ȘCOLARIZARE CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL –AN ȘCOLAR 2024-2025

NIVEL ÎNVĂȚĂMÂNT-LICEAL SPECIAL

Denumire unitate de învățământ	Localitate	Filiera	Profil	Domeniu de bază	Specializarea/Calificare	Deficiențe	Grad de deficiențe	Clase	Elevi
LICEUL TEORETIC SPECIAL IRIS	TIMIȘOARA	Teoretică	**Umanist**	Umanist	Filologie	Vizuală	Ușoară și moderată	1	12

NIVEL ÎNVĂȚĂMÂNT-PROFESIONAL SPECIAL

Denumire unitate de învățământ	Localitate	Filiera	Profil	Domeniu de bază	Specializarea/ Calificare	Deficiențe	Grad de deficiențe	Clase	Elevi
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL ,,GHEORGHE ATANASIU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	**Tehnic**	Agricultură	Horticultor	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL ,,GHEORGHE ATANASIU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	**Servicii**	Estetica şi igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL ,,GHEORGHE ATANASIU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	**Servicii**	Turism şi alimentaţie	Cofetar-patiser	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL ,,GHEORGHE ATANASIU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	**Servicii**	Turism şi alimentaţie	Bucătar	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL ,,GHEORGHE ATANASIU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	**Tehnic**	Industrie textilă şi pielărie	Confecționer produse textile	Auditivă	Ușoară și moderată	1	12

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL ,,GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	**Tehnic**	Construcţii, instalaţii şi lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL ,,GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	**Tehnic**	Tehnici poligrafice	Tipăritor offset	Auditivă	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL ,,GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	**Tehnic**	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ,,CONSTANTIN PĂUNESCU” RECAȘ	RECAȘ	Tehnologică	**Tehnic**	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	Mintală	Ușoară și moderată	1	12
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ,,CONSTANTIN PĂUNESCU” RECAȘ	RECAȘ	Tehnologică	**Tehnic**	Agricultură	Horticultor	Mintală	Ușoară și moderată	1	12
ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ BUZIAȘ	BUZIAȘ	Tehnologică	**Tehnic**	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal		Penitenciar	2	20

Partea a II-a

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI PREUNIVERSITAR DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

ADMITEREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI DUAL

Învăţământul profesional şi dual sunt rute de educaţie şi pregătire practică, care oferă absolvenţilor de clasa a VIII-a posibilitatea de dobândire a unei calificări profesionale; acesta este primul pas care trebuie urmat de toţi cei care doresc să ajungă să lucreze în meseria dorită.

Învăţământul profesional şi dual, după clasa a VIII-a:

- este organizat ca învăţământ cu frecvenţă, cursuri de zi;
- pot opta pentru înscrierea în învăţământul profesional şi dual inclusiv elevii din învăţământul special care finalizează învăţământul secundar inferior;
- se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale nivel 3, calificare recunoscută atât în ţară cât şi în Uniunea Europeană, conform Cadrului naţional al calificărilor.

Avantajele parcurgerii învăţământului profesional:

- elevii beneficiază de susţinere financiară prin acordarea ***bursei tehnologice*** (300 lei/lună);
- în cadrul învățământului preuniversitar dual, agenții economici acordă ***suplimentar o bursă cel puțin egală cu bursa tehnologică*** acordată de Ministerul Educației;
- elevii pot beneficia şi de susţinere financiară, stimulente şi alte forme de sprijin acordate de partenerul de practică, conform contractului de practică.

Pentru anul şcolar 2024-2025, admiterea în învăţământul profesional şi dual se realizează în 2 etape; pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaţilor;
- probă de preselecţie (învăţământ profesional), după caz;
- probe eliminatorii (învăţământ dual), după caz;
- proba suplimentară de admitere (dacă numărul candidaţilor este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea şcolară), după caz;
- admiterea candidaţilor şi afişarea rezultatelor.

CE ESTE ÎNVĂŢĂMÂNTUL DUAL?

Învățământul dual, reglementat prin metodologie specifică, aprobată prin OME nr. 5732/2022, reprezintă **o formă de organizare a învăţământului profesional și tehnic** cu următoarele caracteristici specifice:

a) este organizat, într-un cadru unitar, de către unitățile de învățământ la solicitarea operatorilor economici sau a structurilor asociative interesate, cum ar fi camere de comerț, asociații patronale de ramură, clustere, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;

b) asigură o rută alternativă de educaţie şi formare profesională, organizată pe bază de parteneriat şi conform unor contracte individuale de pregătire practică încheiate cu operatorii economici care asumă ca responsabilitate principală pregătirea practică a elevilor.

c) operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor, bursă cel puțin la nivelul celei acordate din fonduri publice pentru învățământul profesional şi alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;

d) se bazează pe un parteneriat extins, asigurând colaborarea dintre unitățile de învățământ partenere, autoritățile publice centrale și locale și mediul economic și asociativ.

Învăţământul dual se adresează **absolvenţilor clasei a VIII-a**, are o **durată de cel puţin 3 ani** şi are o **pondere semnificativă a pregătirii practice** derulate la operatorul economic:

- în primul an, pregătirea practică realizată în atelierele şcolii şi la operatorul economic reprezintă aproximativ 20% din timpul total alocat programului;

- în al doilea an aproximativ 60% din timp este alocat pregătirii practice;

- în anul al treilea, aproximativ 72% din timp este alocat pregătirii practice.

Pe parcursul celor trei ani sunt organizate stagii comasate de practică cu **o durată totală de 24 săptămâni**, 5 săptămâni în primul an, 9 săptămâni în anul doi şi 10 săptămâni în cel de-al treilea an.

Avantaje pentru elevi:

Elevii din învățământul dual dobândesc **o relație timpurie cu un potențial loc de muncă,** accesul la resursele tehnologice actuale asigură o **relevanță și o calitate crescută a formării profesionale.** Absolvenților învățământului dual *le pot fi oferite locuri de muncă* imediat după finalizarea studiilor și **pot să-și continue studiile** în funcție de interesele personale.

Elevii din învăţământul dual beneficiază de **susţinere financiară acordată de la bugetul de stat** prin intermediul „Bursei tehnologice", prin care, fiecare elev primeşte suma de 300 lei, în condiţiile stabilite prin *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023* și prin *OME 6238/2023 privind criteriile generale de acordare a burselor în învățământul preuniversitar*. **Suplimentar**, elevii primesc o bursă de la operatorul economic, cel puţin la nivelul celei acordate din fonduri publice (*OME 5732/2022 - Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual).*

Elevii înscrişi în învăţământul dual **pot beneficia de masă şi cazare gratuită** în cantinele şi internatele şcolare. Acoperirea cheltuielilor pentru cazarea şi masa acestora se poate asigura din bugetele locale.

Învăţământul dual îndeplineşte următoarele cerinţe:

- **Contract de parteneriat** încheiat între operatori economici sau între structuri asociative/ un consorţiu de operatori economici), unitatea de învăţământ şi unitatea administrativ-teritorială (UAT) pe raza căreia se află unitatea şcolară (contract care stabileşte condiţiile de colaborare, drepturile şi obligaţiile părţilor, ***precum şi costurile asumate de parteneri***).
- **Contractul individual de pregătire practică** încheiat între elev, (părintele, tutorele sau susţinătorul legal al elevului minor), operatorul economic şi unitatea de învăţământ(contract care stabileşte drepturile şi obligaţiile părţilor).
- **Facilităţi fiscale pentru operatorii economici** care încheie contract de parteneriat cu unităţile de învăţământ (facilităţi la plata impozitelor, taxelor şi contribuţiilor datorate bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale, bugetelor fondurilor speciale sau bugetelor locale, potrivit prevederilor legale).
- Decontarea cheltuielilor de transport, cazare şi masă (gratuite) în internate şcolare pentru elevii din învăţământul dual, indiferent de oferta existentă în localitatea de domiciliu.

ÎNSCRIEREA CANDIDAŢILOR

Organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul profesional şi dual pentru anul şcolar 2024 – 2025 şi calendarul admiterii se realizează conform prevederilor Ordinului Ministrului Educației nr. 6070/ 31.08.2023, a *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare și a *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Pot opta pentru învăţământul profesional şi dual elevii înscrişi în clasa a VIII-a promoţia 2024 şi absolvenţii din seriile anterioare.

Înscrierea candidaţilor în vederea admiterii se face la unitatea de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământul profesional şi dual, pe baza opţiunilor candidatului pentru una sau mai multe calificări profesionale existente în oferta şcolii; înscrierea se realizează pe baza **fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual**, completată și eliberată de unitatea de învăţământ gimnazial.

Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional/dual se va face astfel:

1. Secretariatele unităţilor de învăţământ gimnazial completează, la cererea elevilor şi a părinţilor/reprezentanţilor legali pentru minori, fişa de înscriere în învăţământul profesional de stat cu informaţiile privind datele personale ale absolvenţilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicaţia informatică centralizată, precum şi a foii matricole cu mediile obţinute în clasele V-VIII.
2. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.

Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.

Lista candidaţilor înscrişi în învăţământul profesional/dual se va afişa la sediile şi pe site-urile unităţilor de învăţământ gimnazial absolvite şi a unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional/dual pentru care au optat.

Fiecărui elev i se eliberează o singură fișă de înscriere pentru fiecare etapă din calendarul admiterii.

Nu se eliberează fişe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.

PROBĂ DE PRESELECȚIE (ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL)

Proba de preselecţie poate fi solicitată de operatorul economic/instituţia publică parteneră a unităţii de învăţământ care organizează învăţământ profesional.

Unitatea de învăţământ în parteneriat cu operatorul economic/instituţia publică elaborează procedura de preselecţie, pe care o anunţă public.

Procedura de preselecţie va conţine prevederi clare pentru asigurarea unei selecţii obiective, nediscriminatorii şi transparente.

PROBE ELIMINATORII (ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL)

Conform art. 9 alin. (5) din O.M.E.C. nr. 3556/2017, probele eliminatorii vizează evaluării psihoaptitudinale, de medicina muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerinţele specifice pentru anumite meserii şi locuri de muncă. Evaluarea acestor probe se finalizează cu rezultatul „promovat” sau „nepromovat”.

PROBA SUPLIMENTARĂ DE ADMITERE

Proba suplimentară de admitere se desfăşoară în perioada prevăzută în calendarul admiterii în învăţământul profesional şi dual, numai în cazul în care numărul candidaţilor înscrişi

depăşeşte numărul locurilor oferite de unitatea şcolară.

Toate unităţile de învăţământ care au în ofertă învăţământ profesional au afişat la sediu procedura de admitere care cuprinde şi informaţii privind proba suplimentară de admitere, care vizează:

- disciplina din planul de învăţământ al clasei a VIII-a la care se susţine proba suplimentară de admitere;
- programa de examen pentru disciplina la care se susţine proba suplimentară de admitere;
- modul de organizare şi desfăşurare a probei suplimentare de admitere;
- modele de subiecte şi bareme de evaluare şi notare pentru proba suplimentară de admitere;
- durata probei suplimentare de admitere;

IMPORTANT PENTRU AFIȘARE!

În etapele procesului de admitere în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2024-2025, care presupun comunicarea/afișarea rezultatelor, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimizată, respectiv coduri individuale.

Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul profesional și dual sunt:

- codul individual alocat candidatului;
- județul de proveniență;
- școala de proveniență;
- limba maternă;
- media de admitere;
- rezultatele aferente evaluărilor elevului;
- media de absolvire;
- unitatea de învățământ în care a fost repartizat;
- specializarea la care a fost repartizat.

PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIŞEI DE OPŢIUNI PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI DUAL

1. Informații din fișa de înscriere pentru învăţământul profesional și dual ce se completează la unitatea de învăţământ gimnazial:

- **Codul numeric personal** al candidatului
- **Data naşterii**;
- **Numele** = numele candidatului
- **Iniţ. tată** = iniţala tatălui
- **Prenumele** = prenumele candidatului;
- **Cod judeţ + cod şcoală provenienţă**;
- **Media claselor V – VIII**;
- **Media la Evaluarea națională**;
- **Date de contact ale absolventului: tel** = telefon de contact; **email** = adresa de poștă electronică;
- **Adresa de domiciliu** a candidatului;
- **Şcoala de provenienţă.**

2. Informații privind opțiunile din fișa de înscriere ce se completează la unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional și dual:

- **Unitatea** = unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul;
- **Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea şcolară:** - reprezintă lista opţiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidaţii completează, cu asistența unității de învățământ

la care se face înscrierea, **codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective,** începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, **în ordinea preferinţelor.**

Ordinea opţiunilor de pe fişă este semnificativă, prima opţiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opţiuni. Codurile opţiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broşura admiterii editată de inspectoratul şcolar, secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional și dual.

Cea de a patra căsuță trebuie completată cu D dacă elevul optează pentru forma de învățământ dual și P dacă elevul optează pentru forma de învățământ profesional.

ADMITEREA CANDIDAŢILOR. MEDIA DE ADMITERE

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL

Admiterea în învățământul profesional se realizează în 2 etape. În funcţie de numărul candidaţilor înscrişi, admiterea se realizează astfel:

a) dacă numărul candidaţilor înscrişi nu depăşeşte numărul locurilor din oferta şcolii, admiterea candidaţilor se face pe baza mediei de admitere: **MAIP = EN**
   unde:
   MAIP = media de admitere în învățământul profesional;
   EN = media generală la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a.
b) dacă numărul candidaţilor depăşeşte numărul locurilor oferite de unitatea şcolară, admiterea se face luând în considerare în proporţie de 70% media de admitere calculată şi în proporţie de 30% nota obţinută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea şcolară.

$$MAIP = \frac{70\ X\ \left(\frac{20ABS + 80EN}{100}\right) + 30\ X\ PSA}{100}$$

unde
MAIP = media de admitere în învățământul profesional;
ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a;
EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

În cazul în care 2 candidaţi au medii de admitere egale, aceştia vor fi departajaţi folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obţinută la evaluarea naţională din clasa a VIII-a;
b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

În cazul în care, la o unitate de învăţământ şi la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidaţi cu opţiunea exprimată pentru acea unitate şcolară şi acea calificare, care au mediile de admitere, precum şi mediile prevăzute mai sus egale, atunci toţi aceşti candidaţi sunt declaraţi admişi la opţiunea solicitată.

Media de admitere în învăţământul profesional, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

Pentru absolvenţii din promoţiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obţinută la evaluarea naţională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenţii de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naţionale, pentru absolvenţii din promoţiile 2004-2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susţinute în clasa a VIII-a, pentru absolvenţii din promoţiile 2008 şi 2009.

Pentru candidaţii care nu au susţinut evaluarea naţională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naţionale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obţinută la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a este 1: **EN = 1**.

Media de admitere în învăţământul profesional este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaţilor admişi, în cazul în care numărul de candidaţi nu depăşeşte numărul locurilor din oferta şcolii.

În cazul candidaţilor care au înregistrat mai multe opţiuni în fişa de admitere la o unitate şcolară la care numărul total al celor înscrişi nu depăşeşte numărul total al locurilor oferite de unitatea

respectivă de învăţământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opţiunilor din fişa de înscriere, utilizând media de admitere, drept criteriu de departajare şi de ordonare pe listă a candidaţilor admişi la fiecare calificare.

Media de admitere în învăţământul profesional, este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaţilor admişi, în cazul în care numărul de candidaţi depăşeşte numărul locurilor din oferta şcolii.

În perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, comisia de admitere judeţeană va analiza şi cazurile speciale ale absolvenţilor învăţământului gimnazial care au studiat în străinătate şi din această cauză nu au participat la evaluarea naţională de la sfârşitul clasei a VIII-a; pentru aceşti absolvenţi, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obţinute în anii de studiu parcurşi în România.

După afişarea rezultatelor la admiterea în învăţământul profesional, în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, candidaţii depun la unităţile şcolare la care au fost declaraţi admişi dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea candidaţilor declaraţi admişi se efectuează, conform unui program afişat de unitatea de învăţământ, pe baza următoarelor acte:

a) fişa de înscriere în învăţământul profesional;
b) certificatul de naştere, în copie certificată conform cu originalul;
c) adeverinţă cu notele şi media generală obţinute la evaluarea naţională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naţionale/examenul de capacitate;
d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie şi original;
e) fişa medicală.

Candidaţii care în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional nu îşi depun dosarele de înscriere se consideră retraşi, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate şi vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învăţământul profesional.

Candidaţii respinşi la admiterea în învăţământul profesional se pot înscrie la admiterea în învăţământul liceal.

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Admiterea în învățământul dual se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferențiat, după cum urmează:

a) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat și probe de admitere;
b) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și nu s-au organizat probe de admitere;
c) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat probe de admitere;
d) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și nici probe de admitere.

Calculul mediei de admitere în învățământul dual se face astfel:

- în cazurile menționate lit. a) și c):

$$MAID = \frac{70 \times EN + 30 \times PA}{100}$$

unde:
MAID = media de admitere în învățământul dual;
EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
PA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

- în cazurile menționate la art. b) și d):

MAID = **EN**,

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a.

În cazul în care doi sau mai mulţi candidaţi au medii de admitere egale, în situaţia în care s-au organizat probe de admitere, aceştia vor fi departajaţi folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media probelor de admitere;
b) media generală obţinută la evaluarea naţională din clasa a VIII-a;
c) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

În cazul în care doi sau mai mulţi candidaţi au medii de admitere egale, în situaţia în care nu s-au organizat probe de admitere, aceştia vor fi departajaţi folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obţinută la evaluarea naţională din clasa a VIII-a;
b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

În cazul în care, la o unitate de învăţământ şi la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidaţi cu medii de admitere egale şi cu aceleaşi medii la criteriile de departajare, atunci toţi aceşti candidaţi sunt declaraţi admişi la calificarea profesională solicitată.

Media de admitere în învăţământul dual, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

În calculul mediei de admitere pentru absolvenţii din promoţiile de până în anul 2009 inclusiv, media generală obţinută la evaluarea naţională se va înlocui, în funcţie de anul absolvirii, cu:

a) media la examenul de capacitate, pentru absolvenţii de până în anul 2003 inclusiv;
b) media la testele naţionale, pentru absolvenţii din promoţiile 2004-2007;
c) media la tezele cu subiect unic susţinute în clasa a VIII-a, pentru absolvenţii din promoţiile 2008 şi 2009.

Pentru candidaţii care nu au susţinut evaluarea naţională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naţionale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obţinută la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a este 1 (**EN = 1**).

Media de admitere în învăţământul dual este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaţilor admişi.

În cazul candidaţilor care au înregistrat mai multe opţiuni în fişa de admitere la o unitate şcolară la care numărul total al celor înscrişi nu depăşeşte numărul total al locurilor oferite, repartizarea pe calificări se face în ordinea opţiunilor din fişa de înscriere, utilizând media de admitere.

În perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul dual, comisia de admitere judeţeană va analiza şi cazurile speciale ale absolvenţilor învăţământului gimnazial care au studiat în străinătate şi, din această cauză, nu au participat la evaluarea naţională de la sfârşitul clasei a VIII-a; pentru aceşti absolvenţi, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obţinute în anii de studiu parcurşi în România.

Listele cuprinzând candidaţii admişi, respectiv respinşi la învăţământul dual se întocmesc la unitatea de învăţământ care organizează învăţământ dual. Listele se afişează la sediul unităţii de învăţământ care organizează învăţământ dual.

După afişarea rezultatelor la admiterea în învăţământul dual, în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul dual, candidaţii depun, la unităţile şcolare la care au fost declaraţi admişi, dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea candidaţilor declaraţi admişi se efectuează, conform unui program afişat de unitatea de învăţământ, pe baza următoarelor acte:

a) fişa de înscriere în învăţământul profesional şi fişa de opţiuni pentru învăţământul dual;
b) certificatul de naştere - copie şi original;
c) adeverinţă cu notele şi media generală obţinute la evaluarea naţională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/ testele naţionale/examenul de capacitate;
d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie şi original;
e) fişa medicală.

Candidaţii care, în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul dual de stat, nu îşi depun dosarele de înscriere se consideră retraşi, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate şi vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învăţământul dual.

Candidaţii respinşi în etapa I de admitere în învăţământul profesional, inclusiv dual, se pot

înscrie în etapa a 2-a pentru la admiterea în învăţământul profesional, inclusiv dual, sau în învăţământul liceal.

ADMITERE PE LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI ȘI PE LOCURILE SPECIAL ALOCATE PENTRU ELEVII CU CES

Pentru admiterea în învățământul profesional și învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025, Inspectoratul Școlar Județean Timiș alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale, denumite în continuare *CES*, precum și pentru elevii rromi, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă .

Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională se depun, de către candidații/părinții candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru rromi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în Calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES și pentru candidații rromi la calificările la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.

Locuri distincte la calificări din învățământul dual în unitățile de învățământ de masă destinate candidaților cu CES și candidaților de etnie rromă se pot aloca numai cu acordul scris al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ.

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL PENTRU ANUL ŞCOLAR 2024-2025

DATA-LIMITĂ/PERIOADA	ACTIVITATEA
Pregătirea admiterii	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri judeţean/al municipiului Bucureşti pentru pregătirea şi organizarea admiterii Transmiterea, de către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, spre aprobare, la inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti (ISJ/ISMB) a propunerii privind componenţa comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământ profesional, avizată de consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ
27 februarie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, a aprobării comisiei de admitere din unitatea de învăţământ
29 februarie 2024	Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional se consultă cu operatorii economici parteneri pentru a stabili dacă vor organiza sesiune de preselecţie a candidaţilor şi cu privire la probele suplimentare de admitere pentru situaţia în care numărul de candidaţi este mai mare decât numărul de locuri. NOTĂ: Se organizează sesiune de preselecţie, înaintea probelor suplimentare de admitere, numai în cazul în care acest lucru este solicitat de operatorii economici/instituţiile publice partenere ale unităţii de învăţământ care se implică prin susţinere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menţionat în contractul-cadru cu unitatea de învăţământ. Elaborarea, de către unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, împreună cu operatorii economici/instituţiile publice partenere, a Procedurii de admitere şi, după caz, a Procedurii de preselecţie Transmiterea spre avizare, la ISJ/ISMB a Procedurii de admitere şi, după caz, a Procedurii de preselecţie, aprobate de consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ care are ofertă pentru învăţământul profesional
4 martie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, a avizului pentru Procedura de admitere şi, după caz, pentru Procedura de preselecţie Afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, a Procedurii de preselecţie (după caz) şi a Procedurii de admitere, precum şi a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire şi calificări profesionale

	De asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere şi datele planificate pentru eventualele probe de admitere.
4 martie 2024	Anunţarea, de către inspectoratele şcolare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea de către Comisia naţională de admitere a modelului fişei de înscriere în anul şcolar 2024-2025 în învăţământul profesional şi în învăţământul dual, precum şi a fişei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale (CES) în unităţile de învăţământ de masă
13 mai 2024	Afişarea ofertei educaţionale pentru învăţământul profesional aprobate, concretizată în domenii de pregătire şi calificări profesionale, la sediul unităţilor de învăţământ gimnazial şi la sediul unităţilor de învăţământ cu ofertă educaţională pentru învăţământul profesional Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ gimnazial şi la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învăţământului din România (SIIIR), prin verificarea şi corectarea, după caz, a informaţiilor privind elevii şi formaţiunile de studiu la care aceştia sunt asociaţi Tipărirea informaţiilor despre admitere în broşura de admitere, care va cuprinde, în secţiune distinctă, informaţii despre admiterea în învăţământul profesional pentru anul şcolar 2024-2025 Postarea broşurii pe site-urile inspectoratelor şcolare, ale unităţilor de învăţământ profesional şi tehnic şi ale unităţilor de învăţământ gimnazial
13-17 mai 2024	Transmiterea în unităţile de învăţământ gimnazial a broşurilor în versiune tipărită, cuprinzând informaţiile privind admiterea în învăţământul liceal, în învăţământul profesional şi în învăţământul dual, pentru anul şcolar 2024-2025 Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial şi pe site-ul acestora a graficului şedinţelor de informare a elevilor şi părinţilor cu privire la admiterea în învăţământul profesional, a metodologiei şi a calendarului admiterii, a modului de completare a opţiunilor din fişa de înscriere în învăţământul profesional şi învăţământul dual, precum şi a unei adrese de e-mail şi a unui număr de telefon dedicate admiterii
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educaţiei a broşurilor care cuprind informaţii despre admitere, pentru fiecare judeţ/municipiul Bucureşti, în versiune electronică şi tipărită
Informarea şi consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învăţământul profesional	
4 martie-17 mai 2024	Fiecare unitate de învăţământ care, în anul şcolar 2023-2024, şcolarizează elevi în clasa a VIII-a, învăţământ gimnazial, organizează şi desfăşoară activităţi de orientare şi consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conştientizarea

	cerinţelor pieţei muncii şi a oportunităţilor pentru carieră şi pe continuarea pregătirii prin învăţământul profesional. Activităţile de orientare şi consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor şcolari ai centrului judeţean de resurse şi asistenţă educaţională (CJRAE)/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională (CMBRAE) şi urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învăţământul profesional. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, inspectoratelor şcolare etc.).
4 martie-17 mai 2024	La nivelul fiecărei unităţi de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământul profesional în anul şcolar 2024-2025 se desfăşoară acţiunea „Săptămâna meseriilor“, cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: - promovarea învăţământului profesional şi tehnic, în general, şi, în special, a modului de organizare şi funcţionare a învăţământului profesional; informare privind condiţiile în care elevii pot avea acces la învăţământul profesional şi beneficiile acestei forme de pregătire; - conştientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învăţământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învăţământul profesional; - oferta de şcolarizare pentru învăţământul profesional, condiţii de admitere. Acţiunea menţionată se poate organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, inspectoratelor şcolare etc.).
20 mai-14 iunie 2024	Şedinţe/Acţiuni de instruire organizate de toate unităţile de învăţământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a şi părinţii acestora, pentru prezentarea metodologiei şi a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecţie şi/sau de admitere şi a planului de şcolarizare la învăţământul profesional, inclusiv a modului de completare a opţiunilor din fişa de înscriere în învăţământul profesional şi învăţământul dual. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinţă online etc.).
15-31 mai 2024	Inspectoratul şcolar judeţean (ISJ)/Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti (ISMB) organizează târgul ofertelor educaţionale. Pentru prezentarea ofertei educaţionale în cadrul acestui eveniment, unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional vor implica şi operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaţionale va avea şi o secţiune dedicată ofertei educaţionale la nivel regional. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).

20 iunie 2024	Transmiterea, de către fiecare unitate de învăţământ gimnazial, către Comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, precum şi a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată, prin completarea acestor informaţii în aplicaţia informatică centralizată *Notă: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată .*
21 iunie 2024	Transmiterea, de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, către Comisia naţională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice completării acestor date în aplicaţia informatică centralizată
Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă **- numai pentru situaţiile în care oferta educaţională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităţilor naţionale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne;** **- pentru candidaţii interesaţi de înscrierea la unităţile de învăţământ/clasele cu predare în limbile minorităţilor naţionale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar şi organizare comune pentru înscrierea în învăţământul liceal, profesional şi dual)**	
13-15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru candidaţii care doresc să participe la probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Se va utiliza acelaşi model de anexă la fişa de înscriere, precum modelul aprobat ca anexă la fişa de înscriere pentru admiterea în învăţământul liceal - Anexa la fişa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
16-17 mai 2024	Înscrierea candidaţilor pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi transmiterea/completarea anexelor fişelor de înscriere NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse/transmise la unitatea de învăţământ de provenienţă până la data de 27 mai 2024.
21-24 mai 2024	Desfăşurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă

	Depunerea contestaţiilor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestaţii, la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicaţia informatică centralizată
3-4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere de la unităţile la care candidaţii au susţinut probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere ale candidaţilor care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă la unităţile de învăţământ gimnazial de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor care au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea şi confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicaţia informatică centralizată
Admiterea candidaţilor pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
12 aprilie 2024	Şedinţe de instruire a profesorilor diriginţi, de către inspectorii şcolari pentru minorităţi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi NOTĂ: După fiecare şedinţă se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
13 mai 2024	Afişarea locurilor speciale pentru candidaţii romi NOTĂ: Locurile speciale pentru candidaţii romi se stabilesc de comisiile de admitere judeţene/Comisia de admitere a municipiului Bucureşti ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidaţii romi la clasele/unităţile de învăţământ profesional la care se organizează preselecţie.
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenenţă la etnia romă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenenţa la etnia romă pot fi eliberate şi online. În această situaţie recomandarea este

	transmisă, prin e-mail, unităţii de învăţământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea şi conţinutul recomandării revine atât organizaţiei romilor care o emite, potrivit statutului şi procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât şi părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenenţă la etnia romă.
21 iunie 2024	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise de apartenenţă la etnia romă la unitatea de învăţământ de provenienţă, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învăţământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare pentru nicio etapă de admitere în învăţământul profesional şi dual de stat pentru anul şcolar 2024-2025.
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
15-16 iulie 2024	Completarea opţiunilor în fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual pe locurile speciale pentru romi de către candidaţii care solicită acest lucru şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fişelor de înscriere ale candidaţilor pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti
18 iulie 2024	Repartizarea candidaţilor pe locurile speciale pentru romi şi comunicarea rezultatelor candidaţilor NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 14 iunie 2024. Mediile de admitere, pentru candidaţii pe locurile speciale pentru romi în învăţământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice nr. 5.068/2016, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează sau nu probă suplimentară de admitere. Candidaţii nerepartizaţi vor ridica fişele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.

Admiterea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale (CES) în unităţile de învăţământ de masă	
Pregătirea admiterii	
13 mai 2024	Afişarea locurilor distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii elevi cu CES NOTĂ: Locurile speciale pentru candidaţii cu CES se stabilesc de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/ domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare.. Nu se alocă locuri speciale pentru candidaţii cu CES la clasele/unităţile de învăţământ profesional la care se organizează preselecţie.
7 iunie 2024	Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii, organizate de profesorii diriginţi, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES NOTĂ: Şedinţele vizează orientarea şcolară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unităţi de învăţământ de masă şi la acestea pot participa în calitate de invitaţi reprezentanţi ai unităţilor de învăţământ profesional şi tehnic, specialişti din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum şi alţi factori reprezentativi. După fiecare şedinţă se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
21 iunie 2024	Obţinerea certificatului de orientare şcolară şi profesională pentru ciclul gimnazial valabil pentru anul școlar 2023-2024 emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului. NOTĂ: Certificatul de orientare şcolară şi profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educaţional pentru copiii, elevii şi tinerii cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învăţământ de proveniență, a certificatului de orientare şcolară şi profesională pentru ciclul gimnazial valabil pentru anul școlar 2023-2024 emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unităţi de învăţământ de masă

Admiterea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă	
15-16 iulie 2024	Completarea opţiunilor în fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unităţi de învăţământ de masă de către candidaţii şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fişelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidaţii cu CES la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti
18 iulie 2024	Repartizarea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în învăţământul de masă şi comunicarea rezultatelor candidaţilor NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidaţii cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere Mediile de admitere pentru candidaţii cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învăţământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice nr. 5.068/2016, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidaţii nerepartizaţi pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES, precum şi cei care au fost repartizaţi, dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost repartizaţi vor ridica fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaţilor pentru învăţământul special (calendar şi organizare comune pentru înscrierea în învăţământul liceal, profesional şi dual)	
15-16 iulie 2024	Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaţilor, în funcţie de opţiunile exprimate de aceştia. NOTĂ: Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învăţământul liceal special, incluse în

	Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat.
Înscrierea şi admiterea elevilor la învăţământul profesional	
Etapa I de admitere în învăţământul profesional	
1-5 iulie 2024	Secretariatele unităţilor de învăţământ gimnazial completează, la cererea elevilor şi a părinţilor/reprezentanţilor legali pentru minori, fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual. Fişa cuprinde informaţiile privind datele personale ale absolvenţilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a şi este tipărită din aplicaţia informatică centralizată. Eliberarea, de către unităţile de învăţământ gimnazial, a fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual, pentru candidaţii care solicită aceasta La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fişă de înscriere. Nu se eliberează fişe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.
1-5 iulie 2024	Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional oferă informaţiile şi îndrumările necesare pentru completarea de către candidaţi a opţiunilor pentru calificările profesionale din oferta şcolii. NOTĂ: Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie. Pot participa la această etapă atât candidaţii romi - nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora, cât şi candidaţii cu CES - nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora sau care au renunţat, în scris, la locul ocupat.
5 iulie 2024	Afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul profesional La unităţile de învăţământ şi calificările la care nu se organizează preselecţie, iar numărul candidaţilor înscrişi la unitatea de învăţământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile se afişează şi precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la

	calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri. În situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru calificări la care nu s-a organizat probă suplimentară de admitere trebuie prevăzută posibilitatea redistribuirii la aceste calificări. Transmiterea, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul profesional, pentru fiecare calificare profesională Unităţile de învăţământ care organizează preselecţie afişează lista candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional, la calificările pentru care se organizează preselecţie, precum şi procedura de preselecţie.
8-9 iulie 2024 Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează sesiune de preselecţie.	Derularea probei de preselecţie în unităţile de învăţământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează preselecţie
8-9 iulie 2024 Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează sesiune de preselecţie	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecţie de către unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie Rezultatele probelor de preselecţie se afişează la sfârşitul fiecărei zile. Se va preciza şi posibilitatea înscrierii candidaţilor respinşi, în aceeaşi etapă de admitere, la o unitate de învăţământ şi la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecţie în învăţământul profesional sau probe eliminatorii în învăţământ dual, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învăţământul profesional, respectiv în învăţământul dual. În situaţia în care numărul celor admişi în urma preselecţiei este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecţie va fi însoţită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere. Vor fi făcute publice informaţii detaliate privind organizarea probei (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităţilor de învăţământ care organizează admiterea în învăţământul profesional eliberează, la cererea candidaţilor respinşi la preselecţie, fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual în vederea înscrierii la alte unităţi de învăţământ care organizează învăţământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecţie, respectiv probe eliminatorii în cazul învăţământului dual.
10-11 iulie 2024 Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează sesiune de preselecţie	Ridicarea, de către candidaţii respinşi la preselecţie, a fişelor de înscriere la învăţământul profesional şi dual, de la unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie NOTĂ: În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat preselecţie, aceştia nu vor ridica

	fişele de înscriere, fiind consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. În cazul retragerii fişelor de înscriere de către candidaţii admişi la preselecţie, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi care au susţinut şi promovat proba respectivă de preselecţie, în ordinea rezultatelor obţinute la această probă.
10-11 iulie 2024	Înscrierea candidaţilor respinşi la preselecţie la unităţile de învăţământ care şcolarizează în învăţământul profesional, la care nu s-au organizat probe de preselecţie, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat Se pot înscrie şi alţi candidaţi interesaţi, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum şi cei care au renunţat la locul ocupat în sesiunea de preselecţie. De asemenea, se pot înscrie şi candidaţi care au fost respinşi la probe eliminatorii organizate în învăţământul dual. NOTĂ: Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie. Înscrierea candidaţilor respinşi la unităţile de învăţământ care au organizat preselecţie şi care au ridicat fişa de înscriere se face pe baza aceleiaşi fişe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învăţământ şi a calificărilor profesionale pentru care optează.
12 iulie 2024	Actualizarea şi afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional La unităţile de învăţământ unde numărul de candidaţi înscrişi este mai mare decât numărul locurilor oferite, se vor afişa informaţiile legate de proba suplimentară de admitere (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi la învăţământul profesional, pentru fiecare calificare profesională
15-16 iulie 2024	Desfăşurarea probei suplimentare de admitere. NOTĂ: Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unităţile de învăţământ pentru care numărul celor înscrişi este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condiţiile mai sus menţionate referitoare la anunţarea candidaţilor cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri.

	La unităţile de învăţământ la care, din motive obiective, nu este suficientă o singură zi pentru susţinerea probelor de admitere, acestea se pot derula pe parcursul perioadei **11-12 iulie 2024**, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată şi adoptată la nivelul unităţii de învăţământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.
16 iulie 2024	Afişarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unităţile de învăţământ care au organizat proba
17 iulie 2024	Depunerea contestaţiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestaţiilor Afişarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestaţiilor, de către unităţile de învăţământ care au organizat proba Calcularea, de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul profesional Transmiterea, la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a listei candidaţilor declaraţi admişi şi a celor respinşi la admiterea în învăţământul profesional, de către toate unităţile de învăţământ, indiferent dacă au desfăşurat sau nu proba de preselecţie/admitere
18 iulie 2024	Validarea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul profesional Afişarea, de către unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi în învăţământul profesional Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, respectiv ridicarea fişelor de înscriere de către candidaţii respinşi Afişarea de precizări prin care candidaţii admişi la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii sunt înştiinţaţi că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii Se va preciza, de asemenea, că, în situaţia în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaţilor, prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, în limita locurilor disponibile, la alte clase sau unităţi şcolare. Redistribuirea va avea loc în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe.
19-22 iulie 2024	Ridicarea fişelor de înscriere în învăţământul profesional şi dual de către candidaţii declaraţi respinşi Candidaţii respinşi la etapa I de admitere în învăţământul profesional se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional şi în învăţământul dual sau în etapele de admitere în învăţământul liceal.

23-26 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi în învăţământul profesional În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
26 iulie 2024	Transmiterea de către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a situaţiei locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaţilor admişi în această etapă de admitere.
29-31 iulie 2024	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti nu va repartiza candidaţi la calificările la care s-a organizat preselecţie.
31 iulie 2024	Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti la unităţile de învăţământ profesional a situaţiei rezolvării cazurilor speciale Transmiterea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, la toate unităţile de învăţământ gimnazial, a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învăţământul profesional din judeţ/municipiul Bucureşti
31 iulie 2024	Afişarea de către unităţile de învăţământ profesional a listei candidaţilor înmatriculaţi şi a situaţiei cu locurile rămase libere în învăţământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere şi rezolvarea cazurilor speciale ISJ/ISMB afişează şi publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional din judeţ/municipiul Bucureşti. În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat preselecţie, aceştia vor fi consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învăţământ, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor actualizate cu candidaţii înmatriculaţi şi a situaţiei locurilor neocupate la învăţământul profesional
1 august 2024	Transmiterea, de către Comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, la toate unităţile de învăţământ gimnazial, a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învăţământul profesional din judeţ/municipiul Bucureşti

1 august 2024	Afişarea de către toate unităţile de învăţământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional din judeţ/municipiul Bucureşti ISJ/ISMB afişează şi publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional din judeţ/municipiul Bucureşti.
Etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional	
2-5 august 2024	Eliberarea de către unităţile de învăţământ gimnazial a fişelor de înscriere pentru învăţământul profesional şi dual pentru candidaţii cărora nu li s-au eliberat fişe de înscriere în etapa I de admitere în învăţământul profesional La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fişă de înscriere.
2-5 august 2024	Înscrierea candidaţilor care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizaţi/admişi sau au fost admişi, dar nu şi-au depus dosarele de înscriere, la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional oferă informaţiile şi îndrumările necesare pentru completarea de către candidaţi a opţiunilor pentru calificările profesionale din oferta şcolii NOTĂ: Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie. Pot participa la această etapă atât candidaţii romi, cât şi candidaţii cu CES, nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora.
5 august 2024	Afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul profesional Pentru unităţile de învăţământ şi calificările profesionale la care se organizează probe de preselecţie/probe eliminatorii şi/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaţilor înscrişi, precum şi pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depăşirii numărului de candidaţi înscrişi faţă de numărul locurilor disponibile, se vor afişa împreună cu lista candidaţilor înscrişi şi informaţiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfăşurare a probelor, acte de identitate necesare candidaţilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în

	situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. În situaţia locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situaţia locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecţie, însoţită de menţiunea că cei respinşi la proba de preselecţie în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu organizează preselecţie, vor fi repartizaţi de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul profesional, pentru fiecare calificare profesională Unităţile de învăţământ care organizează preselecţie afişează lista candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional la calificările pentru care se organizează preselecţie, precum şi procedura de preselecţie.
6 august 2024 Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează sesiune de preselecţie	Derularea probei de preselecţie, în unităţile de învăţământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează preselecţie Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecţie de către unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie Rezultatele probelor de preselecţie se afişează la sfârşitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaţilor respinşi de a fi repartizaţi pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Secretariatele unităţilor de învăţământ care organizează admiterea în învăţământul profesional eliberează, la cererea candidaţilor respinşi la preselecţie, fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual în vederea participării la etapa de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere. Rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti
	În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat preselecţie, aceştia nu vor ridica fişele de înscriere, fiind consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. În situaţia în care numărul celor admişi în urma preselecţiei este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecţie va fi însoţită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere şi de informaţii detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfăşurare, ora, acte de identitate a candidaţilor necesare, alte detalii organizatorice). NOTĂ: Rezultatele obţinute la probele de preselecţie nu pot fi contestate.

7-8 august 2024	Derularea probei suplimentare de admitere în unităţile de învăţământ la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri
8 august 2024	Afişarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unităţile de învăţământ care au organizat proba
9 august 2024	Depunerea contestaţiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestaţiilor la proba suplimentară de admitere Afişarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestaţiilor, de către unităţile de învăţământ care au organizat proba Calcularea, de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul profesional Transmiterea la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi şi a celor respinşi la admiterea în învăţământul profesional, de către toate unităţile de învăţământ, indiferent dacă au desfăşurat sau nu proba de preselecţie/admitere
12 august 2024	Validarea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul profesional Afişarea, de către unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi la învăţământul profesional Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, respectiv ridicarea fişelor de înscriere de către candidaţii respinşi Afişarea de precizări prin care candidaţii admişi la clase/grupe care, în urma etapei a II-a de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii sunt înştiinţaţi că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii, prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti - prin repartizarea de alţi candidaţi şi, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe
13-14 august 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
14 august 2024	Transmiterea, de către comisia de admitere în învăţământul profesional din unitatea de învăţământ, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor finale cu candidaţii înmatriculaţi şi a situaţiei locurilor neocupate în învăţământul profesional

	Unităţile de învăţământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecţie în învăţământul profesional, dar care, în urma consultării cu operatorii economici şi cu acordul acestora, sunt interesate să îşi completeze locurile libere în cadrul acţiunilor de repartizare şi redistribuire organizate de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti informează în scris comisia cu privire la acest acord.
Etapa a III-a de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti	
19 august 2024	Afişarea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a listei cu locurile libere Afişarea, pe zile şi intervale orare, a graficului activităţilor de repartizare şi redistribuire pe locurile libere şi de rezolvare a cazurilor speciale
19-20 august 2024 (conform graficului afişat de comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti)	Repartizarea candidaţilor pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 10 iulie 2024. Repartizarea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a candidaţilor care nu au participat sau nu au fost admişi la etapele anterioare de admitere sau au fost admişi, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere Rezolvarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiilor de la nivelul unităţilor de învăţământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formaţiuni de studiu, prin redistribuirea candidaţilor admişi la clase/grupe şi calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale Rezolvarea situaţiilor se face în şedinţă publică la care sunt invitaţi candidaţii care au fost admişi la calificări pentru care nu s-au întrunit condiţiile minime de constituire a formaţiunilor de studiu, precum şi părinţii/tutorii legali ai acestora. NOTĂ: Repartizarea şi redistribuirea elevilor la unităţile de învăţământ şi calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecţie la admiterea în învăţământul profesional vor fi posibile doar cu acordul scris al unităţii de învăţământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici. Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional a situaţiei finale privind candidaţii admişi, pe formaţiuni de studiu legal constituite
20 august 2024	Afişarea de către unităţile de învăţământ profesional a candidaţilor înmatriculaţi şi a situaţiei cu locurile rămase libere

	în învăţământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările şi redistribuirile realizate prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti
20 august 2024	Transmiterea către Centrul naţional de admitere a rezultatelor repartizărilor şi redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată

NOTĂ:

La solicitarea comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti sau din proprie iniţiativă, Comisia naţională de admitere poate aproba, în situaţii justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor şi evenimentelor din calendarul admiterii în învăţământul profesional şi în învăţământul dual, pentru anul şcolar 2024-2025.

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL DUAL PENTRU CALIFICĂRI PROFESIONALE DE NIVEL 3, CONFORM CADRULUI NAŢIONAL AL CALIFICĂRILOR, PENTRU ANUL ŞCOLAR 2024-2025

DATA-LIMITĂ/PERIOADA	ACTIVITATEA
Pregătirea admiterii	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri judeţean/al municipiului Bucureşti pentru pregătirea şi organizarea admiterii Transmiterea, de către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual, spre aprobare, la inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti (ISJ/ISMB) a propunerii privind componenţa comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământ dual, avizată de consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ
27 februarie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual a aprobării comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământ dual
29 februarie 2024	Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual stabilesc, împreună cu operatorii economici, tipul probelor de admitere şi organizarea unor eventuale probe eliminatorii. Elaborarea procedurii de admitere de către unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul dual, împreună cu operatorii economici/instituţiile publice partenere Transmiterea spre avizare la ISJ/ISMB a procedurii de admitere, aprobată de consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ care are ofertă pentru învăţământul dual
4 martie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual a avizului pentru procedura de admitere Afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual, a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire şi calificări profesionale pentru învăţământul dual De asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere şi datele planificate pentru eventualele probe de admitere. Se vor afişa informaţii privind probele de admitere şi se va menţiona în mod expres dacă se vor organiza probe de admitere, doar în situaţia în care numărul candidaţilor înscrişi la unitatea de învăţământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile sau, după caz, independent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile. De asemenea, se va menţiona dacă se organizează probe eliminatorii.

4 martie 2024	Anunţarea, de către inspectoratele şcolare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea, de către Comisia naţională de admitere, a modelului fişei de înscriere în anul şcolar 2024-2025 în învăţământul profesional şi în învăţământul dual, precum şi a fişei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale (CES) în unităţile de învăţământ de masă
13 mai 2024	Afişarea ofertei educaţionale aprobate pentru învăţământul dual, concretizată în domenii de pregătire şi calificări profesionale, cu evidenţierea operatorilor economici parteneri şi a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceştia, la sediile şi pe site-urile unităţilor de învăţământ gimnazial, precum şi la sediile şi pe site-urile unităţilor de învăţământ cu ofertă educaţională pentru învăţământul dual Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ gimnazial şi la nivel judeţean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învăţământului din România (SIIIR), prin verificarea şi corectarea, după caz, a informaţiilor privind elevii şi formaţiunile de studiu la care aceştia sunt asociaţi Introducerea informaţiilor despre admitere în broşura care va cuprinde, în secţiune distinctă, informaţii despre admiterea în învăţământul dual pentru anul şcolar 2024-2025 Postarea broşurii pe site-urile inspectoratelor şcolare, ale unităţilor de învăţământ profesional şi tehnic şi ale unităţilor de învăţământ gimnazial
13-17 mai 2024	Transmiterea în unităţile de învăţământ gimnazial a broşurilor în versiune tipărită, cuprinzând informaţiile privind admiterea în învăţământul liceal, în învăţământul profesional şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2024-2025 Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial şi pe site-ul acestora a graficului şedinţelor de informare a elevilor şi părinţilor cu privire la admiterea în învăţământul dual, a metodologiei şi a calendarului admiterii, a modului de completare a opţiunilor din fişa de înscriere în învăţământul profesional şi învăţământul dual, precum şi a unei adrese de e-mail şi a unui număr de telefon dedicate admiterii
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educaţiei a broşurilor care cuprind informaţii despre admitere pentru fiecare judeţ/municipiul Bucureşti, în versiune electronică şi tipărită
Informarea şi consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învăţământul dual	
4 martie-17 mai 2024	Fiecare unitate de învăţământ care, în anul şcolar 2023-2024, şcolarizează elevi în clasa a VIII-a învăţământ gimnazial organizează şi desfăşoară activităţi de orientare şi consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conştientizarea cerinţelor pieţei muncii şi a oportunităţilor pentru carieră şi pe continuarea pregătirii prin învăţământul

	dual, cu evidenţierea oportunităţilor oferite. Activităţile de orientare şi consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor şcolari ai centrului judeţean de resurse şi asistenţă educaţională (CJRAE)/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională (CMBRAE) şi urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învăţământul dual. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, inspectoratelor şcolare etc.).
4 martie-17 mai 2024	La nivelul fiecărei unităţi de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământul dual în anul şcolar 2024-2025 se desfăşoară acţiunea „Săptămâna meseriilor“, cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: - promovarea învăţământului profesional şi tehnic, în general, şi, în special, a modului de organizare şi funcţionare a învăţământului dual; informare privind condiţiile în care elevii pot avea acces la învăţământul dual şi beneficiile acestei forme de pregătire; - conştientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învăţământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învăţământul dual; - oferta de şcolarizare pentru învăţământul dual, condiţii de admitere. Acţiunea menţionată se poate organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, inspectoratelor şcolare etc.).
20 mai- 14 iunie 2024	Şedinţe/Acţiuni de instruire organizate de toate unităţile de învăţământ gimnazial cu elevii de clasa a VIII-a şi părinţii acestora pentru prezentarea metodologiei şi a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere şi a planului de şcolarizare în învăţământul dual, a aspectelor specifice şi a modului de completare a opţiunilor din fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinţă online etc.).
15-31 mai 2024	Inspectoratul şcolar judeţean (ISJ)/Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti (ISMB) organizează târgul ofertelor educaţionale. Pentru prezentarea ofertei educaţionale în cadrul acestui eveniment, unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual vor implica şi operatorii economici parteneri. Târgul ofertelor educaţionale va avea şi o secţiune dedicată ofertei educaţionale la nivel regional. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).

20 iunie 2024	Transmiterea de către fiecare unitate de învăţământ gimnazial către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, precum şi a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată, prin completarea acestor informaţii în aplicaţia informatică centralizată
21 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către Comisia naţională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice completării acestor date în aplicaţia informatică centralizată
Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă **- numai pentru situaţiile în care oferta educaţională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităţilor naţionale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne;** **- pentru candidaţii interesaţi de înscrierea la unităţile de învăţământ/clasele cu predare în limbile minorităţilor naţionale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar şi organizare comune pentru înscrierea în învăţământul liceal, profesional şi dual)**	
13-15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru candidaţii care doresc să participe la probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Se va utiliza acelaşi model de anexă la fişa de înscriere ca modelul aprobat ca anexă la fişa de înscriere pentru admiterea în învăţământul liceal - Anexa la fişa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
16-17 mai 2024	Înscrierea candidaţilor pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi transmiterea/completarea anexelor fişelor de înscriere NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse/transmise la unitatea de învăţământ de provenienţă până la data de 27 mai 2024.
21-24 mai 2024	Desfăşurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestaţiilor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)

31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestaţii, la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicaţia informatică centralizată
3-4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere de la unităţile la care candidaţii au susţinut probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere ale candidaţilor care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă la unităţile de învăţământ gimnazial de proveniență.
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor care au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea şi confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicaţia informatică centralizată
Admiterea candidaţilor pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
12 aprilie 2024	Şedinţe de instruire a profesorilor diriginţi, de către inspectorii şcolari pentru minorităţi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi NOTĂ: După fiecare şedinţă se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
13 mai 2024	Afişarea locurilor speciale pentru candidaţii romi NOTĂ: Pentru învăţământul dual, locurile speciale pentru candidaţii romi se stabilesc de comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti împreună cu operatorii economici şi se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/ domeniu de pregătire/ calificare/ limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidaţii romi la calificările din oferta pentru învăţământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile.
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenenţă la etnia romă

	NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenenţa la etnia rromă pot fi eliberate şi online. În această situaţie, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unităţii de învăţământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea şi conţinutul recomandării revine atât organizaţiei romilor care o emite, potrivit statutului şi procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât şi părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenenţă la etnia romă.
21 iunie 2024	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise de apartenenţă la etnia romă la unitatea de învăţământ de provenienţă, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
15-16 iulie 2024	Completarea opţiunilor în fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual, pe locurile speciale pentru romi, de către candidaţii care solicită acest lucru şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fişelor de înscriere ale candidaţilor pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti
18 iulie 2024	Repartizarea candidaţilor pe locurile speciale pentru romi şi comunicarea rezultatelor candidaţilor NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia judeţeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 14 iunie 2024. Mediile de admitere pentru candidaţii pe locurile speciale pentru romi în învăţământul dual se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului naţional al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 3.556/2017, cu modificările şi completările ulterioare. Pot fi repartizaţi candidaţi romi pe locurile speciale destinate acestora la clasele de învăţământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe

	numărul de locuri disponibile, numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formaţiunea de învăţământ dual respectivă, de alocare a locurilor suplimentare pentru romi peste numărul de locuri solicitate iniţial de operatorul economic respectiv pentru şcolarizarea în învăţământul dual. Candidaţii nerepartizaţi vor ridica fişele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaţilor pe locurile distincte alocate candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale (CES) în unităţile de învăţământ de masă	
Pregătirea admiterii	
13 mai 2024	Afişarea locurilor distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii elevi cu CES NOTĂ: Pentru învăţământul dual, locurile speciale pentru candidaţii cu CES se stabilesc de comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti împreună cu operatorii economici şi se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil / domeniu/ calificare/ limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidaţii cu CES la calificările din oferta pentru învăţământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile.
7 iunie 2024	Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii, organizate de profesorii diriginţi, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES NOTĂ: Şedinţele vizează orientarea şcolară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unităţi de învăţământ de masă şi la acestea pot participa în calitate de invitaţi reprezentanţi ai unităţilor de învăţământ liceal, profesional şi dual de masă, specialişti din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum şi alţi factori reprezentativi. După fiecare şedinţă se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
21 iunie 2024	Obţinerea certificatului de orientare şcolară şi profesională emis pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului NOTĂ: Certificatul de orientare şcolară şi profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educaţional pentru copiii, elevii şi tinerii cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.574/2011, cu modificările

	ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învăţământ de proveniență, a certificatului de orientare şcolară şi profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unităţi de învăţământ de masă
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă	
15-16 iulie 2024	Completarea opţiunilor în fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual, pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unităţi de învăţământ de masă, de către candidaţii care solicită acest lucru şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fişelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidaţii cu CES la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti
18 iulie 2024	Repartizarea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în învăţământul de masă şi comunicarea rezultatelor candidaţilor NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidaţii cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere. Mediile de admitere pentru candidaţii cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învăţământul dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau probe de admitere, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului naţional al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 3.556/2017, cu modificările şi completările ulterioare. Candidaţii nerepartizaţi pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES, precum şi cei care au fost repartizaţi, dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost repartizaţi, vor ridica fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.

Admiterea candidaţilor pentru învăţământul special (calendar şi organizare comune pentru înscrierea în învăţământul liceal, profesional şi dual)	
15-16 iulie 2024	Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaţilor, în funcţie de opţiunile exprimate de aceştia. NOTĂ: Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul dual special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învăţământul liceal special, incluse în metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal.
Înscrierea şi admiterea elevilor la învăţământul dual	
Etapa I de admitere în învăţământul dual	
1-5 iulie 2024	Secretariatele unităţilor de învăţământ gimnazial completează, la cererea elevilor şi a părinţilor/reprezentanţilor legali pentru minorii care solicită înscrierea în învăţământul dual, fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual cu informaţiile privind datele personale ale absolvenţilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicaţia informatică centralizată. Eliberarea, de către unităţile de învăţământ gimnazial, a fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual, pentru candidaţii care solicită înscrierea în învăţământul dual La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fişă de înscriere. Nu se eliberează fişe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.
1-5 iulie 2024	Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual oferă informaţiile şi îndrumările necesare pentru completarea de către candidaţi a opţiunilor pentru calificările profesionale din oferta şcolii. NOTĂ:

	Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie. Pot participa la această etapă atât candidaţii romi - nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora, cât şi candidaţii cu CES - nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora.
5 iulie 2024	Afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământ dual, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul dual În situaţia în care numărul candidaţilor înscrişi la unitatea de învăţământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum şi în cazul în care s-a decis susţinerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile, se vor afişa şi precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Se vor face precizări şi referitor la posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu sau organizat probe de admitere, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul dual, pentru fiecare calificare profesională
8-9 iulie 2024 Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unităţile de învăţământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează probe eliminatorii.
8-9 iulie 2024 Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unităţii de învăţământ care a organizat probe eliminatorii Rezultatele probelor eliminatorii susţinute în cadrul admiterii în învăţământul dual se afişează la sfârşitul fiecărei zile. Se va preciza şi posibilitatea înscrierii candidaţilor respinşi, în aceeaşi etapă de admitere, la o altă unitate de învăţământ care organizează învăţământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învăţământul profesional la unităţile de învăţământ şi calificările la care nu s-au organizat probe de preselecţie, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învăţământul dual, respectiv în învăţământul profesional. NOTĂ: În situaţia în care numărul candidaţilor admişi în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum şi în cazul în care s-a decis susţinerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidaţi admişi în urma probelor eliminatorii, se afişează şi precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data,

	locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităţilor de învăţământ care organizează admiterea în învăţământul dual eliberează, la cererea candidaţilor respinşi la probele eliminatorii, fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual în vederea înscrierii la alte unităţi de învăţământ care organizează învăţământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecţie, respectiv probe eliminatorii în cazul învăţământului dual. Rezultatele obţinute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
10-11 iulie 2024 Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii	Ridicarea, de către candidaţii respinşi la probele eliminatorii, a fişelor de înscriere la învăţământul profesional şi dual de la unitatea de învăţământ care a organizat probele NOTĂ: În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat probe eliminatorii, aceştia nu vor ridica fişele de înscriere, fiind consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. Candidaţii vor fi informaţi că, în cazul în care numărul candidaţilor care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul retragerii fişelor de înscriere de către candidaţii admişi la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi care au susţinut şi promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obţinute la aceste probe.
10-11 iulie 2024	Înscrierea candidaţilor respinşi la probele eliminatorii, la unităţile de învăţământ la care nu s-au organizat probe eliminatorii, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual Se pot înscrie şi alţi candidaţi interesaţi care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus. NOTĂ: Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie. Înscrierea candidaţilor respinşi la unităţile de învăţământ care au organizat probe eliminatorii şi care au ridicat fişa de înscriere se face pe baza aceleiaşi fişe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învăţământ şi a calificărilor profesionale din învăţământul dual pentru care optează.
12 iulie 2024	Actualizarea şi afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual, a listei candidaţilor înscrişi la învăţământul dual Afişarea informaţiilor (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unităţile de învăţământ în cazul în care numărul de candidaţi înscrişi este mai mare decât numărul locurilor oferite,

	precum şi în cazul în care unităţile de învăţământ au decis susţinerea de probe de admitere independent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi la învăţământul dual, pentru fiecare calificare profesională
15-16 iulie 2024	Desfăşurarea probelor de admitere NOTĂ: Probele de admitere se organizează numai la unităţile de învăţământ şi pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscrişi este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susţinerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile. Se vor face menţiuni referitoare la anunţarea candidaţilor cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). La unităţile de învăţământ la care, din motive obiective, nu este suficientă o singură zi pentru susţinerea probelor de admitere, acestea se pot derula pe parcursul perioadei 11-12 iulie 2024, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată şi adoptată la nivelul unităţii de învăţământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.
16 iulie 2024	Afişarea rezultatelor la probele de admitere în învăţământul dual de către unităţile de învăţământ care au organizat aceste probe
17 iulie 2024	Depunerea contestaţiilor la probele de admitere Rezolvarea contestaţiilor NOTĂ: Rezultatele obţinute la probele eliminatorii şi la probele orale nu pot fi contestate Afişarea rezultatelor la probele de admitere în urma rezolvării contestaţiilor, de către unităţile de învăţământ care le-au organizat Calcularea, de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul dual Transmiterea la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi şi a celor respinşi la admiterea în învăţământul dual, de către

	toate unităţile de învăţământ, indiferent dacă au desfăşurat sau nu probe de admitere
18 iulie 2024	Validarea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul dual Afişarea, de către unităţile de învăţământ care organizează învăţământ dual, a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, respectiv ridicarea fişelor de înscriere de către candidaţii respinşi Afişarea de precizări prin care candidaţii admişi la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii sunt înştiinţaţi că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii Se va preciza, de asemenea, că, dacă nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaţilor prin comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de admitere, în limita locurilor disponibile la alte clase sau unităţi şcolare, în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe.
19-22 iulie 2024	Ridicarea fişelor de înscriere în învăţământul profesional şi dual de către candidaţii declaraţi respinşi Candidaţii respinşi la etapa I de admitere în învăţământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional şi în învăţământul dual sau în etapele de admitere în învăţământul liceal.
23-26 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi în învăţământul dual În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
26 iulie 2024	Transmiterea, de către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual, la comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de admitere a situaţiei locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaţilor admişi în această etapă de admitere
29-31 iulie 2024	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti nu va repartiza candidaţi la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii şi/sau de admitere.

31 iulie 2024	Transmiterea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual a situaţiei rezolvării cazurilor speciale Transmiterea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, la toate unităţile de învăţământ gimnazial a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti
31 iulie 2024	Afişarea, de către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual, a candidaţilor înmatriculaţi şi a situaţiei cu locurile rămase libere în învăţământul dual după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere şi rezolvarea cazurilor speciale ISJ/ISMB afişează şi publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti. În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat probă eliminatorie, aceştia vor fi consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învăţământ, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor actualizate cu candidaţii înmatriculaţi şi a situaţiei locurilor neocupate la învăţământul dual
1 august 2024	Transmiterea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, la toate unităţile de învăţământ gimnazial a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti
1 august 2024	Afişarea de către toate unităţile de învăţământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a IIa de admitere în învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti ISJ/ISMB afişează şi publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti.
Etapa a II-a de admitere în învăţământul dual	
2-5 august 2024	Eliberarea de către unităţile de învăţământ gimnazial a fişelor de înscriere pentru învăţământ profesional şi dual pentru candidaţii cărora nu li s-au eliberat fişe de înscriere în etapa I de admitere în învăţământul dual La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fişă de înscriere.

2-5 august 2024	Înscrierea candidaţilor care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizaţi/admişi sau au fost admişi, dar nu şi-au depus dosarele de înscriere, la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământ dual, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual oferă informaţiile şi îndrumările necesare pentru completarea de către candidaţi a opţiunilor pentru calificările profesionale din oferta şcolii. NOTĂ: Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie. Pot participa la această etapă atât candidaţii romi, cât şi candidaţii cu CES, nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora.
5 august 2024	Afişarea, la centrele de înscriere şi la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământ dual, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul dual Pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii şi/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaţilor înscrişi, precum şi pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere, ca urmare a depăşirii numărului de candidaţi înscrişi faţă de numărul locurilor disponibile, se vor afişa, împreună cu lista candidaţilor înscrişi, informaţiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfăşurare a probelor, acte de identitate necesare candidaţilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări.
	În situaţia locurilor rămase libere, se va preciza în mod expres situaţia locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii. Se va menţiona şi faptul că cei respinşi, deoarece nu au completat mai multe opţiuni, vor fi repartizaţi de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia judeţeană de admitere a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul dual, pentru fiecare calificare profesională
6 august 2024 Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unităţile de învăţământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective din învăţământul dual

	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învăţământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective Rezultatele probelor eliminatorii se afişează la sfârşitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaţilor respinşi de a fi repartizaţi pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Secretariatele unităţilor de învăţământ care organizează admiterea în învăţământul dual eliberează, la cererea candidaţilor respinşi la probele eliminatorii, fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual în vederea participării la etapa de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat probe eliminatorii, aceştia nu vor ridica fişele de înscriere, fiind consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. NOTĂ: Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
7-8 august 2024 Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe de admitere şi probe suplimentare de admitere	Derularea probelor de admitere, în cazul în care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora, indiferent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează probe de admitere
8 august 2024	Afişarea rezultatelor la probele de admitere şi la probele suplimentare de admitere de către unităţile de învăţământ
9 august 2024	Depunerea contestaţiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestaţiilor Afişarea rezultatelor în urma rezolvării contestaţiilor, de către unităţile de învăţământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere Calcularea, de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ, a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul dual Transmiterea la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi şi a celor respinşi la admiterea în învăţământul dual, de către toate unităţile de învăţământ, indiferent dacă au desfăşurat sau nu proba eliminatorie/de admitere
12 august 2024	Validarea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a listei candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul dual

	Afişarea, de către unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământ dual, a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi la învăţământul dual Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, respectiv ridicarea fişelor de înscriere de către candidaţii respinşi Afişarea de precizări prin care candidaţii admişi la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii sunt înştiinţaţi că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti - prin repartizarea de alţi candidaţi şi, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe
13-14 august 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
14 august 2024	Transmiterea, de către comisia de admitere din unitatea de învăţământ, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor finale cu candidaţii înmatriculaţi şi a situaţiei locurilor neocupate la învăţământul dual. Cu acest prilej, unităţile de învăţământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, au prevăzut probe eliminatorii şi/sau probe de admitere în învăţământul dual, independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile, dar care, în urma consultării cu operatori economici şi cu acordul acestora, sunt interesate să îşi completeze locurile libere în cadrul acţiunilor de repartizare şi redistribuire organizate de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti informează în scris comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti cu privire la acest acord.
Etapa a III-a de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti	
19 august 2024	Afişarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei cu locurile libere şi a graficului activităţilor de repartizare şi redistribuire pe locurile libere şi de rezolvare a cazurilor speciale Afişarea graficului, pe zile şi intervale orare, a activităţilor de repartizare şi redistribuire pe locurile libere şi de rezolvare a cazurilor speciale
19-20 august 2024	Repartizarea candidaţilor din etapa de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale

(conform graficului afişat de comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti)	de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 10 iulie 2024. Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti Repartizarea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a candidaţilor care nu au participat sau nu au fost admişi la etapele anterioare de admitere sau au fost admişi, dar nu şi-au depus dosarele de înscriere la unităţile de învăţământ la care au fost declaraţi admişi Rezolvarea, de către comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti, a situaţiilor de la nivelul unităţilor de învăţământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formaţiuni de studiu, prin redistribuirea candidaţilor admişi la clase/grupe şi calificări la care nu sau constituit efectivele minime legale Transmiterea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual a situaţiei finale privind candidaţii admişi, pe formaţiuni de studiu legal constituite NOTĂ: Repartizarea şi redistribuirea elevilor la unităţile de învăţământ şi calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unităţii de învăţământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.
20 august 2024	Afişarea, de către unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământ dual, a candidaţilor înmatriculaţi şi a situaţiei cu locurile rămase libere în învăţământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările şi redistribuirile realizate prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti
20 august 2024	Transmiterea către Centrul naţional de admitere a rezultatelor repartizărilor şi redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată

NOTĂ:

La solicitarea comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti sau din proprie iniţiativă, Comisia naţională de admitere poate aproba, în situaţii justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor şi evenimentelor din calendarul admiterii în învăţământul profesional şi în învăţământul dual, pentru anul şcolar 2024-2025.

PLANUL DE ȘCOLARIZARE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE ZI DE STAT INCLUSIV DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Detaliere pe unități de învățământ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Localitatea	Oferta educaţională a unităţii de învăţământ pentru clasa a IX-a învăţământ profesional şi învăţământ dual								COD fișă de înscriere
			Forma de organizare (profesional/ înv.dual)	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	nr. clase	nr. locuri	Nr locuri speciale Republica Moldova	*Nr. locuri speciale etnie rromă*	*Nr. locuri speciale CES*	
1	COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Comerț	Comerciant - vânzător	1.5	41				**597**
	COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	0.5	15				**567**
2	LICEUL TEHNOLOGIC "AZUR" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Chimie industrială	Operator industria chimică organică	1	27				**555**
3	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Industrie alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	1	24				**603**
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Industrie alimentară	Preparator produse din carne și pește	0.5	10				**604**
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Turism şi alimentaţie	Bucătar	1	19				**601**
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Turism şi alimentaţie	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	23				**599**
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Industrie alimentară	Operator în industria malțului și a berii	0.5	10				**610**
4	LICEUL TEHNOLOGIC DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ "CASA VERDE" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Mecanică	Mecanic agricol	1	24		1		**536**
5	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Construcţii, instalaţii şi lucrări publice	Zidar - pietrar - tencuitor	0.5	12		1		**575**
	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Construcţii, instalaţii şi lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	0.5	12		1		**578**
6	LICEUL TEHNOLOGIC ”ELECTROTIMIȘ” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	0.5	14				**551**
	LICEUL TEHNOLOGIC ”ELECTROTIMIȘ” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Lacatuș construcții metalice și utilaj tehnologic	0.5	16				**501**
	LICEUL TEHNOLOGIC ”ELECTROTIMIȘ” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	1	26				**530**
7	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I " TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	0.5	14				**530**
	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I " TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electric	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	1.5	42				**568**
	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I " TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	1	30				**543**
	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I " TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice	1	28				**537**
8	LICEUL TEHNOLOGIC "ION.I.C.BRĂTIANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Estetica şi igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	24		1		**630**
	LICEUL TEHNOLOGIC "ION.I.C.BRĂTIANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Comerț	Comerciant - vânzător	1	24		1		**597**

PLANUL DE ȘCOLARIZARE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE ZI DE STAT INCLUSIV DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Detaliere pe unități de învățământ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Localitatea	Oferta educaţională a unităţii de învăţământ pentru clasa a IX-a învăţământ profesional şi învăţământ dual								COD fișă de înscriere
			Forma de organizare (profesional/ înv.dual)	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	nr. clase	nr. locuri	Nr locuri speciale Republica Moldova	*Nr. locuri speciale etnie rromă*	*Nr. locuri speciale CES*	
9	LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	1	30				**506**
	LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Mecanic auto	1	30				**527**
	LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electric	Electrician auto	1	24				**634**
10	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Dual	Comerț	Comerciant - vânzător	0.5	14				**597**
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Mecanică	Mecanic auto	1	24		1		**527**
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Mecanică	Mecanic agricol	0.5	12		1		**536**
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Dual	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	0.5	14				**523**
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Dual	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	0.5	14				**543**
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	0.5	12		1		**530**
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Dual	Comerț	Recepționer - distribuitor	0.5	14				**596**
11	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Industrie textilă şi pielărie	Confecționer produse textile	1	24		1		**620**
	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Turism şi alimentaţie	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	24		1		**599**
	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Estetica şi igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	24		1		**630**
	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	1	24				**551**
12	LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTU NICOLAE" DETA	DETA	Profesional	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	1	24		1		**613**
	LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTU NICOLAE" DETA	DETA	Profesional	Industrie textilă şi pielărie	Confecționer articole din piele și înlocuitori	1	24		1		**623**
13	LICEUL TEORETIC "TRAIAN VUIA" FĂGET	FĂGET	Profesional	Comerț	Comerciant - vânzător	1	24		1		**597**
14	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	SÂNNICOLAU MARE	Profesional	Mecanică	Mecanic agricol	1	24		1		**536**
	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	SÂNNICOLAU MARE	Profesional	Agricultură	Lucrător în agroturism	1	24		1		**588**
15	LICEUL TEHNOLOGIC "PETRE MITROI" BILED	BILED	Profesional	Mecanică	Mecanic agricol	1	24		1		**536**
16	LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	LOVRIN	Profesional	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	1	24		1		**587**
	LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	LOVRIN	Profesional	Alimentaţie	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	24		1		**599**
						36	911	0	19	0	

FIŞA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ŞCOLAR 2024-2025
ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL ŞI ÎNVĂŢĂMÂNTUL DUAL

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data naşterii: ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐ (Z Z - L L - A A A A)

Numele : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Init. tată: ☐☐ Prenumele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Cod judeţ + cod şcoală proveniență: ☐☐ ☐☐☐

Media claselor V – VIII: ☐☐ , ☐☐ Media la Evaluarea națională ☐☐ , ☐☐

Date de contact ale absolventului: tel. ……..…., e-mail ……,

Adresa de domiciliu: ……

Şcoala de proveniență: _____ **L.S. Director al şcolii de proveniență**

OPŢIUNI PENTRU ETAPA I DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea şcolară:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐ , ☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐ , ☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐ , ☐☐

Media de admitere: ☐☐ , ☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3] ……

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea şcolară:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐ , ☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐ , ☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐ , ☐☐

Media de admitere: ☐☐ , ☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3] ……

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

[1] Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.
[2] Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.
[3] Menţiune = Se completează „RETRAS" dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

OPŢIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea şcolară:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuţă) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învăţământul dual, sau „P", pentru învăţământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Proba preselecţie/ eliminatorie :[1)] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2)] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3)] .....

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea şcolară:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuţă) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învăţământul dual, sau „P", pentru învăţământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Proba preselecţie/ eliminatorie:[1)] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2)] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3)] .....

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

[1)] Datele referitoare la proba de preselecţie (în cazul învăţământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învăţământului dual), se vor completa doar în situaţia în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învăţământul profesional / dual la unitatea de învăţământ respectivă.
[2)] Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situaţiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidaţi mai mare decât numărul de locuri, sau în situaţia în care, prin procedura de admitere în învăţământului dual la unitatea de învăţământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidaţi înscrişi pe locurile disponibile.
[3)] Menţiune = Se completează „RETRAS" dacă un elev admis se retrage şi se semnează de către candidat, părinte/tutore şi conducerea şcolii.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secţiunea Protecţia Datelor Personale.

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. înreg._____ /_____- 2024

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

în învățământul profesional și dual, pe locurile speciale pentru rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data nașterii: - ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐
Z Z L L A A A A

Numele : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Init. tată: ☐☐ Prenumele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Cod județ + cod școală proveniență: ☐☐ ☐☐☐

Media claselor V – VIII: ☐☐ , ☐☐ Media la Evaluarea națională ☐☐ , ☐☐

Date de contact ale absolventului: tel. ……, e-mail ……,
cu adresa de domiciliu ……

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi ☐

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia romă: _____/ ___

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

L. S.
Director
al școlii de proveniență

Școala de proveniență : _____

ETAPA I DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ[1)]	Calificarea profesională	Cod calificare[2)]			Simbol profesional(P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legalDiriginte

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis [3)] la ……..(denumirea unității de învățământ), calificarea …… (denumire), cod …….

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune[4)]:

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

[1)] Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.
[2)] Cod calificare - se seletează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, de stat.*
[3)] Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
[4)] Mențiune = Se completează ***"Renunț la locul repartizat"*** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor careservesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

ETAPA A II-A DE ADMITERE

Opţiuni pentru calificările profesionale din unităţile de învăţământ de masă - în ordinea preferinţelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ[1)]	Calificarea profesională	Cod calificare[2)]			Simbol profesional (P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal** **Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis [3)] la …….. (denumirea unității de învățământ), calificarea …….. (denumire), cod ……

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune[4)]:

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

[1)] Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.
[2)] Cod calificare - se seletează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, de stat.*
[3)] Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
[4)] Mențiune = Se completează ***"Renunț la locul repartizat"*** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor careservesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.